



求人番号

34010-19443211

事業所番号

3401-204425-3

受付年月日 令和3年5月12日

紹介期限日 令和3年7月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54	Z77		

地方自治体のみ可

就業地住所

広島県広島市中区

職業分類

252-01
257-01

産業分類

729	その他の専門サービス業
-----	-------------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャパソナ パソナ・ヒロシマ 株式会社パソナ パソナ・広島
所在地	〒730-0035 広島県広島市中区本通7-19 広島ダイヤモンドビル7F
ホームページ	http://www.pasona.co.jp/

2 仕事内容

職種	給与総務事務 (リーダー候補) / 中区
仕事内容	臨時・嘱託・非常勤職員の方の、給与に関するお仕事です。 ・事業の運営・管理・各種取りまとめ (リーダー業務) ・出勤簿の出力・整理・確認 ・システムへのデータ入力 ・採用退職関連書類の受付・確認 ・年末調整書類の確認 ・住民税の通知事務 ・電話対応など ※専用システムの使用あり ※リーダー候補
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派13-304674
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 3ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 *

就業場所	〒730-0037 広島県広島市中区中町7-4 1 広島県会計管理部総務事務課分室 アストラムライン 本通駅 から 徒歩5分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 給与・総務事務経験
必要スキル	word・Excel基本操作 パソコン使用経験
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	224,750 円 ~ 224,750 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	224,750 円 ~ 224,750 円
月平均労働日数 (20.0 日)	224,750 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	【月額換算式】 1450円 × 7.75H × 20日
賃形態等	時給 1,450 円 ~ 1,450 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	株式会社パソナ パソナ・広島
------	----------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 119日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始休暇 12/29~1/3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 19,588人 就業場所 7人 (うち女性 6人) (うちパート 0人)	設立年 昭和51年 資本金 50億円 労働組合 あり	
事業内容	一般労働者派遣業・有料職業紹介業・再就職支援事業・アウトソーシング事業・教育/研修・その他事業 (派13-304674) (13-ユ-010444)		
会社の特長	人材派遣業界のリーディングカンパニー。 拠点数74拠点・グループ登録者数約60万人。派遣スタッフのスキルアップ体制・福利厚生も充実。業界初の東証一部上場企業。		
役員/代表者名	部長 笠原 真也	法人番号 1010001067359	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

事業のリーダーとして、業務全般の管理・取りまとめや、細かい作業を正確かつスピーディーに取り組んで、仕事を行って頂きます。

*通勤手当の支給あり(社内規定あり)
*繁忙期の時間外は変動します

まずは、お気軽にご連絡ください。
事前連絡のうえ、ご応募をお願いします。

*事前に応募書類を所在地住所へ送付してください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒730-0035 広島県広島市中区本通7-19 広島ダイヤモンドビル もよりの駅・バス停から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 郵送の送付場所 〒730-0035 広島県広島市中区本通7-19 広島ダイヤモンドビル7F 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	広島第2チーム 岡田 電話番号 050-3684-0236 内線 () FAX 050-3684-0238 Eメール		