



求人番号

33040-2758111

事業所番号

3304-912803-8

受付年月日 令和3年11月1日

紹介期限日 令和4年1月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄				Z54

就業地住所

岡山県岡山市東区

職業分類

361-01
371-01

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャール・ケア (アールケア デイサービスセンター アルフィックサイダイジ) 株式会社アール・ケア (アールケア デイサービスセンター アルフィック西大寺)
所在地	〒704-8114 岡山県岡山市東区西大寺東3丁目8-27 ホームページ http://www.rcare.jp

2 仕事内容

職種	介護スタッフ (初任者研修修了者)
仕事内容	デイサービスセンターでの業務全般をお願いします。 ・入浴介助 ・食事介助 ・排泄介助 ・送迎 等 (社用車A T軽四~普通車ミニバン) 個別リハビリやマシントレーニング、フットケアを始め、最新設備による訓練で運動機能の向上を支援します。 *この求人をご希望の方は、応募前の見学可能です。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒704-8114 岡山県岡山市東区西大寺東3丁目8-27 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤可能性	あり 転勤範囲 転勤については近隣施設間でお願 いする場合があります。
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢以下の募集
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要免許・資格	介護職員初任者研修修了者 必須 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	169,000 円 ~ 179,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 139,000 円 ~ 149,000 円 月平均労働日数 (21.2 日)
定額の手当 (b)	食事 手当 5,000 円 ~ 5,000 円 処遇改善加算 手当 25,000 円 ~ 25,000 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	○家賃補助手当 (世帯主) (上限21000円) ○扶養手当 (扶養1名につき) 5000円 (上限20000円) ○調整手当 0~10000円 *事業所実績によりインセンティブ 0~25000円 *経験年数加算あり *賃金支払日: 当月末日
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 20,000 円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20 日
賃支払日	固定 (月末)
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0 円 ~ 4,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 3 回 (前年度実績) 賞与金額 400,000 円 ~ 600,000 円 (前年度実績)



事業所名	株式会社アール・ケア (アールケア デイサービスセンター アルフック西大寺)
------	--

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 110日
休日等	日 その他 週休二日制 毎 週 日・シフト制にてその他1日 年末年始休暇 (12/30~1/3) 祝日 (社内カレンダーにおける7日間の特定日を除く) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 5年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 400人 就業場所 14人 (うち女性 10人) (うちパート 5人)	設立年 平成 2年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	介護保険・医療保険による訪問看護(看護師)、訪問リハビリ(理学療法士・作業療法士・言語聴覚士)、訪問介護・通所介護・グループホーム・居宅介護支援の介護保険事業全般。	
会社の特長	在宅生活に密着した生活向上型デイサービスセンター(通所介護)では個別リハビリやマシントレーニング、フットケアを始め、最新の設備により在宅介護を支援します。	
役員/代表者名	代表取締役 山根 一人	法人番号 9260001022109
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*GW、夏季休暇のうち、最大5日は有給休暇の計画的付与日となります。
入社から6ヶ月経過しておらず、有給休暇がない社員については特別休暇を付与します。

応募希望の方は連絡の上、事前に履歴書・紹介状を送付してください、応募書類到着後10日以内に連絡いたします。

【送付先】
〒706-0134
玉野市東高崎25-34
(株)アール・ケア

「1/31(月)~2/7(月)にお仕事説明会を開催致します」
時間：午前の部 10:00~11:30
午後の部 13:30~15:00
会場：開催日により異なる(岡山市、玉野市、総社市)
※詳しくはホームページをご確認ください。
お問い合わせ先：0863-73-9500(採用専用ダイヤル)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒706-0134 岡山県玉野市東高崎25-34 株式会社 アール・ケア 宇野線 常山駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ ()	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ	郵送の送付場所 〒 特記事項欄参照
		応募書類の返戻	選考後は返却
			選考に関する特記事項
担当者	専務取締役 スズキ 鈴木 電話番号 0863-73-5085 内線 () FAX 0863-73-5077 Eメール		