



求人番号

27020-40467111

事業所番号

1308-116362-1

受付年月日 令和3年7月19日

紹介期限日 令和3年9月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	001			

就業地住所

大阪府藤井寺市

職業分類

257-01

産業分類

681	建物売買業, 土地売買業
-----	--------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	スミトモフドウサンハンバイ カブシキガイシャ 住友不動産販売 株式会社
所在地	〒530-0005 大阪府大阪市北区中之島3-2-18 住友中之島ビル4階
ホームページ	http://www.stepon.co.jp

## 2 仕事内容

職種	一般事務職 (藤井寺市)
仕事内容	営業事務として、連絡事項、資料作成など営業をサポートして頂くお仕事です。伝票処理や入金管理などの経理業務、データ入力、ファイリングなどの一般事務、不動産広告の作成、登録、来客の初期対応や電話対応などの接客業務があります。事務経験のない方でも先輩社員が丁寧に指導をしますので、安心して学べます。事務職としてのスキルを伸ばすことができ、不動産の知識を得ることもできます。各営業センターは所長以下10名前後、活気のある環境です。営業センターの縁の下の力持ちとして活躍を期待しています。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 健康状態・勤務態度・職務適応能力等を勘案のうえ、本契約を更新することができる。(最大4回まで)

就業場所	〒583-0026 大阪府藤井寺市春日丘1-8-5 藤井寺駅前ビル1階 住友不動産販売 株式会社 藤井寺営業センター 近鉄南大阪線 藤井寺駅 徒歩1分
マイ通勤	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 転居を伴う異動はありません
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	基本的なPCスキル (ワード、エクセル等)
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

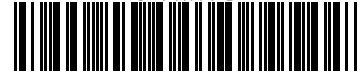
(1/2)

月額 (a+b)	176,000円 ~ 194,000円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 176,000円 ~ 194,000円
手当 (b)	月平均労働日数 (20.4日)
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 20日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 2,800円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.00ヶ月分 (前年度実績)



27020-40467111

事業所番号



1308-116362-1 (2/2)

## 求人票 (フルタイム)

事業所名	住友不動産販売 株式会社
------	--------------

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 30分 ~ 18時 20分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 決算・予算業務等で業務集中他、限度を超えて労働させることが出来る回数を年6回まで1ヶ月7.5時間年間72.0時間以内とする。
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	火 水 その他 週休二日制 毎 週 GW、夏季、年末年始休暇あり。有給休暇は入社日から付与、有給休暇数は入社日によって異なります。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 財形 <del>その他</del>	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,624人 就業場所 12人 (うち女性 4人) (うちパート 人)	設立年 昭和50年 資本金 29億7,000万円 労働組合 なし
事業内容	不動産の売買、賃貸の仲介業務、不動産の売買の受託販売業務、不動産の賃貸業務、前各号に付帯する業務	
会社の特長	住友不動産グループの中で不動産流通を担う当社。グループの総合力を活かし、不動産流通市場でトップクラスの実績を誇っています。	
役職/代表者名	代表取締役社長 伊藤 公二	法人番号 4011101042249
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

## 求人に関する特記事項

\*応募にはハローワークの紹介状が必要です。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 <del>メール</del> その他
日時	随時		
選考場所	〒530-0005 大阪府大阪市北区中之島3-2-18 住友中之島ビル4階 地下鉄四ツ橋線 肥後橋駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>資格カード</del> その他 送付方法 <del>メール</del> 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒530-0005 大阪府大阪市北区中之島3-2-18 住友中之島ビル4階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 WEB適性検査		
担当者	人材開発部 (関西) 奥村 電話番号 06-6448-0034 内線 ( ) FAX 06-6448-2220 Eメール		