



求人番号

24050-7730011

事業所番号

2405-1375-7

受付年月日 令和3年12月2日

紹介期限日 令和4年2月28日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | Z51               | Z54 |  |  |

就業地住所

|            |
|------------|
| 三重県桑名郡木曾岬町 |
|            |
|            |
|            |

職業分類

|        |
|--------|
| 531-01 |
| 531-03 |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 244 | 建設用・建築用金属製品製 |
|-----|--------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|      |                                                                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | オカジマコウギョウ カフシキガイシャ<br>岡島工業 株式会社                                                                              |
| 所在地  | 〒498-0815<br>三重県桑名郡木曾岬町大字白鷺598-190<br>ホームページ <a href="http://www.okagrate.com/">http://www.okagrate.com/</a> |

## 2 仕事内容

|        |                                                                               |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 職種     | ステンレス工【管理者候補】                                                                 |
| 仕事内容   | 工場内でステンレス製品の製作・加工を行います。<br>溶接が主な業務ですが、工程の管理や出荷業務をお願いすることもあります。<br>経験者のみの募集です。 |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称                                                               |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                          |

|         |                                                                        |
|---------|------------------------------------------------------------------------|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒498-0815<br>三重県桑名郡木曾岬町大字白鷺598-190<br>木曾岬町営バス 松永バス停から徒歩0分 |
| 就業条件    | 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)<br>屋外に喫煙場所あり                                           |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                            |
| 転勤可能性   | なし                                                                     |
| 年齢      | 年齢制限 あり(64歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢が65歳のため                        |
| 学歴      | 必須 高校以上                                                                |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 必須<br>ステンレス溶接                                             |
| 必要スキル   |                                                                        |
| 必要免許・資格 | フォークリフト運転技能者 必須                                                        |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>基本給170,000円                   |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                     |                             |
|---------------------|-----------------------------|
| 月額(a+b)             | 187,000円 ~ 255,000円         |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |                             |
| 基本給(月額平均)又は時間額      | 187,000円 ~ 255,000円         |
| 月平均労働日数(22.0日)      |                             |
| 賃金                  | 手当 円 ~ 円                    |
| 賃金                  | 手当 円 ~ 円                    |
| 賃金                  | 手当 円 ~ 円                    |
| 固定残業代               | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項 |
| 賞与                  | あり(前年度実績 なし) 年2回(前年度実績)     |
| 賞与                  | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績)     |
| 賞与                  | 賞与月数 計 1.00ヶ月分(前年度実績)       |



|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 岡島工業 株式会社 |
|------|-----------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|         |                                                                                                 |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | (1) 08時 00分 ~ 17時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項                          |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 30時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>月42時間、年間320時間<br>但し、年6回まで1ヶ月80時間まで年間630時間まで |
| 休憩時間    | 80分 年間休日数 100日                                                                                  |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>月2回程度土曜日 会社カレンダーによる<br>夏季休暇4日、年末年始休暇7日<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日          |

## 5 その他の労働条件等

|          |                                                                                          |                     |                    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( )                                                             | 退職金共済 加入            | 退職金制度 あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                                                     |                     |                    |
|          | 定年制 あり (一律 65歳)                                                                          | 再雇用制度 あり (上限 70歳まで) | 勤務延長 なし            |
| 入居可能住宅   | 単身用 <input checked="" type="checkbox"/> あり<br>世帯用 <input checked="" type="checkbox"/> あり |                     |                    |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項                                                                       |                     |                    |

## 6 会社の情報

|          |                                                                   |                                     |
|----------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 29人<br>就業場所 22人<br>(うち女性 3人)<br>(うちパート 1人)                   | 設立年 昭和49年<br>資本金 4,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 土木建築用金属製品製造                                                       |                                     |
| 会社の特長    | 公共事業に関連する土木建築用資材の製造を行っている安定企業です。又、中国に海外子会社を設立する等、常に業容の拡大に努めております。 |                                     |
| 役員/代表者名  | 代表取締役 岡島 伸幸                                                       | 法人番号 1190001012834                  |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                          | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 なし                                                          | 復職制度 あり                             |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                | 介護休業取得実績 該当者なし<br>看護休暇取得実績 該当者なし    |
| 外国人雇用実績  |                                                                   |                                     |

## 求人に関する特記事項

ご応募いただいた方は全員面接を実施させて頂く予定です。

外国人の方の応募も歓迎しますが、日本語の読み書きができることが条件となります。(ひらがなのみは不可。漢字の読み書きができる人)

## 7 選考等

|       |                                                                                                                                        |                    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 採用人数  | 1人                                                                                                                                     | 募集理由 [ 欠員補充+業務拡大 ] |
| 選考方法  | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                                                                               |                    |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>即日決 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                                                                           |                    |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                                                             |                    |
| 日時    | 随時 [ ]                                                                                                                                 |                    |
| 選考場所  | 〒498-0815<br>三重県桑名郡木曽岬町大字白鷺598-190                                                                                                     |                    |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <input checked="" type="checkbox"/> その他<br>送付方法 Eメール 郵送 [ 持参 ]<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所 〒<br>応募書類の返戻 選考後は返却 |                    |
|       | 選考に関する特記事項                                                                                                                             |                    |
| 担当者   | 総務課<br>カトウ マサキ<br>加藤 雅樹<br>電話番号 0567-68-3550 内線 ( )<br>FAX 0567-66-5855<br>Eメール                                                        |                    |