



求人番号

15070- 3598341

事業所番号

1507-913891-0

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

新潟県魚沼市

職業分類

045-04
045-01
099-02

産業分類

609	他に分類されない小売業
-----	-------------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャコメリ ニイガタストアサポートセンター 株式会社コメリ 新潟ストアサポートセンター
所在地	〒950-1492 新潟県新潟市南区清水4501-1 ホームページ http://www.komeri.bit.or.jp/

2 仕事内容

職種	販売員 (ハードアンドグリーン小出店) レジアルバイト
仕事内容	レジでの会計業務を担当していただきます。 ・スキャナーで商品バーコードを読み取り、現金またはカードなどの代金受け取りです。 その他に、入荷した商品の陳列や、陳列商品の整理整頓、清掃などをお願いする事があります。 ★レジでのお客様対応や操作方法は、動画を使って一から丁寧に教えますので、初めての方でもご安心ください。 ★土日祝可能な方歓迎！ 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣負担等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 3ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務態度による

就業場所	〒946-0024 新潟県魚沼市中原字土井下246-1 コメリ ハードアンドグリーン小出店 J R上越線小出駅 から 徒歩26分
労働条件	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	950円 ~ 950円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	950円 ~ 950円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 8,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



15070-3598341



1507-913891-0 (2/2)

事業所名	株式会社コメリ 新潟ストアサポートセンター
------	-----------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 13時 00分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	15分 週所定労働日数 週4日 程度
休日等	その他 週休二日制 その他 休日は応相談 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,896人 就業場所 10人 (うち女性 6人) (うちパート 6人)	設立年 昭和27年 資本金 188億200万円 労働組合 あり			
事業内容	金物、工具、資材、園芸用品を販売するホームセンターの経営。 就業場所は、ホームページをご確認ください。				
会社の特長	パワー、ハードアンドグリーン、アテナ、PROの四業態で生活文化の創造と地域社会の発展をテーマに事業展開をすすめています。 。東京証券取引所一部上場				
役員/代表者名	代表取締役 捧 雄一郎	法人番号 9110001002050			
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり			
職務給制度	なし	復職制度	なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績					

求人に関する特記事項

※通勤手当は2km以上から支給です。
※エプロン貸与あり
※二重就労不可

【応募方法】
履歴書(写真付)と紹介状を下記の宛先までご送付ください。
書類到着後1週間前後で書類選考結果及び面接日時についてご連絡いたします。連絡方法は郵送または電話及びメールで致します。
なお、面接は就業場所で行います。

【書類送付先】
〒950-1492 新潟県新潟市南区清水4501-1
株式会社コメリ 新潟ストアサポートセンター 人事総務 宛

7 選考等

採用人数	1人	募集理由			
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他		
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	随時				
選考場所	〒000-0000 選考場所については、追って連絡致します。				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒950-1492 新潟県新潟市南区清水4501-1 応募書類の返戻 選考後は返却				
選考に関する特記事項	■筆記用具持参 ■筆記試験は簡単な計算問題と漢字の読み書き				
担当者	人事総務担当 マルヤマ スミオ 丸山 純夫 電話番号 025-371-4125 内線 () FAX 025-371-4124 Eメール				