



求人番号

14010-19354541

事業所番号

1401-631810-6



受付年月日 令和6年4月9日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	K67			

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

就業地住所

神奈川県横浜市西区

職業分類

036-01
010-05
043-01

産業分類

391	ソフトウェア業
-----	---------

## 1 求人事業所

事業所名	メディアミックスソリューションズ株式会社 横浜事業所
所在地	〒220-0004 神奈川県横浜市西区北幸1丁目11番1号 水信ビル7F
ホームページ	https://www.mm-p.co.jp/

## 2 仕事内容

職種	ユーザのサポートデスク<未経験歓迎・研修多数>
仕事内容	システムの操作方法や機能に関する問合せ対応を行います。一人でできるようになるまでは先輩のサポートがあります。6ヶ月ごと上司と面談を行い、キャリアパスも一緒に考えていきます。 ※マニュアルがあるので、未経験の方でも安心です（未経験入社約8割） ※約1カ月間、本社で研修を行います 研修多数・残業ほぼなし・寮あり・未経験でも安心スタート  【給与例】25歳・経験3年・年収361万円 30歳・経験8年・年収455万円 変更範囲：会社が定める業務 ※事前相談あり
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派13-303846
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒220-0004 神奈川県横浜市西区北幸1丁目11番1号 水信ビル7F
業務内容	JR各線 横浜駅 から 徒歩5分 在宅勤務の可能性あり（チームにより異なる）  受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 転勤範囲：会社が定める就業場所 ※事前相談あり
年齢	年齢制限 あり（34歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成を図るため
学歴	必須 専修学校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	PC基本操作：Excel・Word・E-mail（入力、表作成程度）タッチタイピング可能なレベルだと尚可
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	190,000 円 ~ 250,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 190,000 円 ~ 250,000 円
月平均労働日数 (20.0 日)	
手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし ( 円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	※給与は能力・経験によって決定 家族手当：5,000円~ 資格手当：~50,000円 奨学金返済支援制度（最大200万円） ※当社規定あり
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給（上限あり） 月額 30,000 円
賃締切日	固定（月末以外） 毎月 20 日
賃支払日	固定（月末以外） 当月 25 日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 5,000 円 ~ 30,000 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与金額 180,000 円 ~ 500,000 円（前年度実績）



事業所名	メディアミックスソリューションズ株式会社 横浜事業所
------	----------------------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 配属チームにより若干異なる可能性あり
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 125日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始休暇: 12/30~1/3 夏期休暇: 6~8月の間で3日間、特別休暇ほか 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 65歳まで)	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	空き状況は要確認			
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 160人 就業場所 150人 (うち女性 20人) (うちパート 0人)	設立年 平成 7年 資本金 3,000万円 労働組合 なし	
事業内容	東京・神奈川・沖縄を中心に富士通/日本製鉄/NTT関連の施設内でサーバ運用監視・点検・印刷OP、ヘルプデスクからサーバ・NW設計構築、アプリ設計開発までを直接取引で行っている企業		
会社の特長	平均年齢30歳(女性多数)、社員数150名の安定したIT企業です。1から育てる研修制度でIT未経験で入社し、立派なエンジニアになっている社員が多数おります。		
役員/代表者名	代表取締役 和知 哲郎	法人番号 9011001023179	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム なし	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎		

## 求人に関する特記事項

【単身用の寮利用可能】  
・駅から徒歩5~10分ほど  
・必要な家電製品は会社で準備しております  
神奈川県川崎: 2人、埼玉県浦和: 10人が利用中  
\*遠方から入社の際の交通費は、会社が負担いたします

【資格取得支援制度有り】  
・入社後に取得した資格の受験料は会社が負担いたします

※将来的には顧客先勤務の可能性がございます  
※勤務時間・休日などは配属先により異なる場合もあります  
(最大180日の休日)

<応募方法>  
履歴書、職務経歴書、紹介状を、メールもしくは本社宛にお送りください。応募書類に必ずメールアドレスの記載をお願いします。  
質問等あればお気軽にお問い合わせください

「オンライン自主応募可」

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒105-0001 東京都港区虎ノ門5丁目11-2 オランダヒルズ森タワー 2F 日比谷線 神谷町駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他 自己PR書必須]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒105-0001 東京都港区虎ノ門5丁目11-2 オランダヒルズ森タワー 2F		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 ※WEB面接も実施しています ※オンライン自主応募の方は紹介状不要		
担当者	営業人事部 アキヤマ ノリユキ 秋山 紀幸 電話番号 03-6432-0404 内線 ( ) FAX 03-6432-0403 Eメール saiyomm-p.co.jp		