



求人番号

13080-61994341

事業所番号

1308-109643-9

受付年月日 令和6年6月18日

紹介期限日 令和6年8月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A21	056		

就業地住所

大阪府大阪市北区

職業分類

034-01
043-02
040-01

産業分類

079	その他の職別工事業
-----	-----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ラックランド 株式会社 ラックランド
所在地	〒160-0023 東京都新宿区西新宿3-18-20 ラックオフィス
ホームページ	https://www.luckland.co.jp

2 仕事内容

職種	事務アシスタント/正社員/大阪支店(中津駅)
仕事内容	現場スタッフのサポート事務のお仕事です。部内スタッフとこまめにコミュニケーションを取りながら、お仕事を進めていただきます！ ■会計ソフトを使用した原価管理、損益計算書の作成 ■エクセル、ワード、パワポを使った資料作成 ■部内スタッフのサポート(資料作成や確認作業など) ■メール、電話の対応 ■スケジュール調整、発信 ■その他 部内フォロー業務 変更範囲: 変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣員等	正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣員等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒531-0072 大阪府大阪市北区豊崎2-7-15 当社 西日本支店 中津駅 から 徒歩6分
受動喫煙対策	あり(屋内禁煙) 敷地内喫煙スペース有り
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	年齢制限 あり(59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢未満の方を募集する為
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 営業事務経験 ※1~3年以上が望ましい
必要スキル	Microsoft OFFICEの基本操作 ※一般的な入力・簡単な編集・表作成など
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	230,000円 ~ 300,000円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	230,000円 ~ 300,000円
月平均労働日数(20.9日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	住宅手当 家族手当 ※弊社規定により対象となる場合のみ ※賃金は、スキルを考慮して決定させていただきます
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給(上限なし)
賃締切日	固定(月末以外) 毎月 15日
賃支払日	固定(月末以外) 当月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000円 ~ 10,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年1回(前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分(前年度実績)



事業所名	株式会社 ラックランド
------	-------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 09時 00分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 ※この時間をベースに業務都合にあわせて、フレックス勤務も可能です。 例) 10:00~18:30 (休憩1H)

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 繁忙期に関しては40h程度。
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	114日
------	-----	-------	------

休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 年4回第1土曜日出勤あり (2月・4月・7月・10月) お盆・年末年始は有給でフレキシブルにお休みを調整できます。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	加入	あり (勤続 1年以上)

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 85歳まで)	勤務延長	あり
-----	-------------	-------	---------------	------	----

入居可能住宅	
--------	--

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,392人 就業場所 68人 (うち女性 11人) (うちパート 0人)	設立年 昭和45年 資本金 39億9,234万円 労働組合 なし	
	事業内容	商業施設・食品工場・物流倉庫・ホテルなど多岐に渡る「商空間」の企画・デザイン・設計・施工・メンテナンス事業。	
会社の特長	建築・内装・設備・厨房・冷凍設備の5分野に関して、設計・監督・技術者全てにおいて内製化を図っている。東証プライム上場。日本全国、ASEAN7ヶ国に拠点を。グループ会社28社。		
役員/代表者名	代表取締役 野村 裕之	法人番号 6011101022356	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

- ★営業や工事のサポート、予算関連サポート等の経験がある方大歓迎です!
- ★もちろん建築業界未経験の方でも、チャレンジ歓迎

事前連絡不要です。
応募書類は東京本社へ郵送下さい。

紹介状・履歴書・職務経歴書はPDFデータにて下記アドレスへのご提出も可能です。
ペーパーレス化にご協力下さい。

宛先: luck-chuto@e.luckland.co.jp

一次選考は基本的にWEBでの選考となります。

※ご連絡はメールをお送りしますので、必ず履歴書にメールアドレスを記載下さい。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒531-0072 大阪府大阪市北区豊崎2-7-15 中津駅 から 徒歩6分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 紙ベース その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒160-0023 東京都新宿区西新宿3-18-20 ラックオフィス 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項	その他: Web上での適性検査 (2回)		
担当者	人事部 中途採用担当 電話番号 03-3377-9332 内線 () FAX 03-3377-8716 Eメール luck-chuto@e.luckland.co.jp		