



求人番号

13040-80432141

事業所番号

1304-627631-6



受付年月日 令和6年6月12日

紹介期限日 令和6年8月31日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |
| 識別欄  | A70               | K18 | Y89 |  |

就業地住所

埼玉県春日部市

職業分類

055-07

産業分類

853 児童福祉事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | アートチャイルドケア カブシキガイシャ<br>アートチャイルドケア 株式会社  |
| 所在地  | 〒140-0002<br>東京都品川区東品川1-3-10 3F<br>ホームページ <a href="http://www.the0123chi.id.com/">http://www.the0123chi.id.com/</a> |

## 2 仕事内容

|         |   |
|---------|---|
| 職種      | 調理スタッフ/認可保育所/春日部市【正社員】  |
| 仕事内容    | 給食調理に関わる業務全般<br>※アートチャイルドケアはアート引越センターのグループ企業です<br>～自分らしく、そだつ。自分らしく、生きる。～をテーマに、一人ひとりに寄り添った保育をしています。<br>変更範囲：変更なし |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称   |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件  |

|         |  |       |                     |
|---------|--|-------|---------------------|
| 就業場所    | 〒344-0043<br>埼玉県春日部市下蛭田243-4<br>「アートチャイルドケア春日部」<br>東武野田線 豊春駅 から 徒歩10分<br>東武野田線「東岩槻駅」徒歩15分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |       |                     |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり  | 転勤可能性 | あり 転勤範囲<br>全国の当社事業所 |
| 年齢      | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>60歳定年のため   |       |                     |
| 学歴      | 不問   |       |                     |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問  |       |                     |
| 必要スキル   |  |       |                     |
| 必要免許・資格 | 調理師  | 必須    |                     |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件  |       |                     |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |   |                 |
|-----------------------|---|-----------------|
| 月額 (a+b)              | 211,000円 ~ 251,000円                                 |                 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |   |                 |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                    | 月平均労働日数 (20.8日) |
| 給付 (b)                | 138,500円 ~ 138,500円                                 |                 |
| 特別/職務手当               | 28,500円 ~ 68,500円                                   |                 |
| 地域手当                  | 25,000円 ~ 25,000円                                   |                 |
| 認可手当                  | 13,000円 ~ 13,000円                                   |                 |
| 食事手当                  | 6,000円 ~ 6,000円                                     |                 |
| 固定残業代 (c)             | なし ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                        |                 |
| その他手当付記事項 (d)         |   |                 |
| 賃形態等                  | 月給  | 円 ~ 円           |
| 通手当                   | 実費支給 (上限なし)   |                 |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)   |                 |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 25日                                    |                 |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 1,000円 ~ 4,000円 (前年度実績)   |                 |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 2.80ヶ月分 (前年度実績) |                 |



13040-80432141

事業所番号



1304-627631-6 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | アートチャイルドケア 株式会社 |
|------|-----------------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|         |   |
|---------|---|
| 就業時間    | 変形労働時間制 (1ヶ月単位)<br>(1) 07時 30分 ~ 16時 30分<br>(2) 08時 00分 ~ 17時 00分<br>(3) ~ ~<br>又は 07時 30分 ~ 19時 30分 の間の 8時間 程度 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>シフトによる<br>(1) (2) は基本時間<br>※状況により時間前後の場合あり  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等   |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 115日  |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>月9~10日 ※休園日含む<br>休園日: 日曜・祝日・年末年始 ※リフレッシュ休暇3日<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 12日                    |

## 5 その他の労働条件等

|          |                      |                     |              |
|----------|----------------------|---------------------|--------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済               | 退職金制度        |
|          | 財形 その他 ( )           | 未加入                 | あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |                     |              |
|          | 定年制 あり (一律 60歳)      | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし      |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |                     |              |
| 利用可能託児施設 | なし                   |                     |              |
|          | 託児施設に関する特記事項         |                     |              |

## 6 会社の情報

|          |   |                                    |             |
|----------|---|------------------------------------|-------------|
| 企業情報     | 従業員数 2,336人<br>就業場所 20人<br>(うち女性 20人)<br>(うちパート 5人)   | 設立年 平成元年<br>資本金 5,000万円<br>労働組合 あり |             |
| 事業内容     | 保育施設運営及び企画設計 (認可保育所、事業所内保育所、児童発達支援教室など)   |                                    |             |
| 会社の特長    | 『~「自分らしく」生きていくことのできる子どもを~子どもたちが本来持っている「生きる力」を育み、何を学ぶかよりもどう学ぶかを考えられる子どもを育てたい』を保育理念に取り組んでいます。 |                                    |             |
| 役員/代表者名  | 代表取締役 村田 省三   | 法人番号 2122001017182                 |             |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                          |             |
|          | 職務給制度 あり  | 復職制度 あり                            |             |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 あり                        | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績  |   |                                    |             |

## 求人に関する特記事項

【マイカー通勤における特記事項】  
自宅から通勤地までの通勤距離が片道2キロメートル以上あり、かつマイカーを利用する以外に適当な通勤手段がないこと。

## 【当社独自の福利厚生制度】

- 子の看護特別有給休暇 (通院など)
- 職員の孫の育児有給休暇

## ◎子育てサポート認定マーク「くるみん」取得企業

- 育児支援制度充実
- 福利厚生制度充実 (産前産後・育児・介護休暇、マタニティ有休、職場復帰祝い金、育児・介護等時短制度、認可外保育所利用サポート制度他)
- 研修制度充実 (就業前オリエンテーション有)
- ユニフォーム貸与

※確定拠出年金制度による退職金制度導入

## 【応募書類】

事前連絡の上、写真付き履歴書・資格証原本 (面接時確認のみ) + 写し・職歴ある方は職務経歴書及び紹介状を持参してください。

## 7 選考等

|       |   |  |
|-------|---|--|
| 採用人数  | 1人  | 募集理由 [ ]                                 |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他                      |
| 結果通知  | 即決  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送 電話 Eメール その他                           |
| 日時    | 随時 [ ]  |  |
| 選考場所  | 〒000-0000<br>面接場所は別途ご案内いたします  |  |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 求人に関する特記事項参照 ]   |  |
|       | 送付方法 Eメール 郵送 [ 面接時持参 ]<br>求職者マイページ                                    |  |
|       | 郵送の送付場所 〒   |  |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄  |  |
|       | 選考に関する特記事項 適性検査 (30分程度)   |  |
| 担当者   | 採用担当<br>採用担当者<br>電話番号 0120-012-313 内線 ( )<br>FAX 03-3458-3638<br>Eメール |  |