



求人番号

08040-17940911

事業所番号

0804-614359-7

受付年月日 令和3年10月4日

紹介期限日 令和3年12月31日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | A04               | Z91 |  |  |

就業地住所

|            |
|------------|
| 茨城県かすみがうら市 |
|            |
|            |
|            |

職業分類

361-01

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

トライアル雇用併用

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | プルメリアホウモンカイゴ カブシキガイシャ<br>プルメリア訪問介護 株式会社   |
| 所在地  | 〒300-0048<br>茨城県土浦市田中3-8-28<br>ホームページ <a href="http://www.plumeria-care.jp/">http://www.plumeria-care.jp/</a> |

## 2 仕事内容

|         |   |
|---------|---|
| 職種      | 介護スタッフ (日勤社員) / 千代田   |
| 仕事内容    | 【トライアル雇用併用求人】<br>*サービス付高齢者向け住宅内にてケアサービス等を提供して頂きます。<br>・入浴介助：衣類の着脱介助など<br>・食事介助：配膳、下膳及び必要に応じて食事介助<br>・館内清掃等：利用者様の送り終了後、館内の清掃<br>・日報などの記録の整理<br><br>※夜勤なし・日勤のみの勤務です。<br><br>*care staff |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績 (過去3年間)  |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件  |

|          |   |
|----------|---|
| 就業場所     | 〒315-0056<br>茨城県かすみがうら市上稲吉1943-109<br>ニューソフィアコート千代田<br><br>受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)           |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり   |
| 転可勤能の性   | なし  |
| 年齢       | 年齢制限 あり (59歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年制60歳   |
| 学歴       | 必須 高校以上   |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問   |
| 必PC要スキル  |   |
| 必要な免許・資格 | 介護職員初任者研修修了者<br>ホームヘルパー2級<br>介護福祉士<br><br>あれば尚可<br>あれば尚可<br>あれば尚可<br><br>普通自動車運転免許 必須 |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件   |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b)              | 219,000 円 ~ 249,000 円  |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 170,000 円 ~ 200,000 円<br>月平均労働日数 (21.8 日)                   |
| 給付 (b)                | 特別手当 35,000 円 ~ 35,000 円<br>調整手当 14,000 円 ~ 14,000 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c)             | なし ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項   |
| その他手当付記事項 (d)         | 資格手当：5,000 円<br>皆勤手当：6,000 円<br>※資格手当については介護福祉士をお持ちの方は5000円となります。            |
| 賃形態等                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容  |
| 通手勤当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 10,000 円  |
| 賃締切日                  | 固定 (月末以外) 毎月 15 日  |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 5 日   |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 5,000 円 ~ 円 (前年度実績)                                |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)                        |



|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | プルメリア訪問介護 株式会社 |
|------|----------------|

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

|         |   |
|---------|---|
| 就業時間    | 変形労働時間制 (1ヶ月単位)<br>(1) 07時 00分 ~ 16時 00分<br>(2) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(3) 13時 00分 ~ 22時 00分<br>又は ~ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>シフト制  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等  |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 103日  |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日   |

### 5 その他の労働条件等

|          |  |             |                          |
|----------|--|-------------|--------------------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他 ( )</del> | 退職金共済<br>加入 | 退職金制度<br>あり<br>(勤続 5年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                               |             |                          |
|          | 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで)     |             |                          |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>             |             |                          |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項                                 |             |                          |

### 6 会社の情報

|          |  |                                   |
|----------|--|-----------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 500人<br>就業場所 12人<br>(うち女性 11人)<br>(うちパート 9人)            | 設立年 平成20年<br>資本金 300万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 介護及び障害福祉事業、就労移行・就労継続支援B型事業<br>保育園事業                          |                                   |
| 会社の特長    | 様々な年代のスタッフの方々が仲良く和気あいあいとした会社を創りあげ、地域社会に貢献していくことができる会社を目指します。 |                                   |
| 役員/代表者名  | 代表取締役 廣瀬 徹隆  | 法人番号 5050001012803                |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                         |
|          | 職務給制度 あり   | 復職制度 なし                           |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績  |  |                                   |

#### 求人に関する特記事項

\*通勤手当は、当社の規定により支給します。  
\*賃金形態は日給月給扱いとなります。

【トライアル雇用併用求人】  
トライアル雇用については、原則、採用人数の5倍を超えたトライアル対象者の紹介は行いません。  
また、応募の際は書類選考ではなく面接選考となります。

\*トライアル雇用期間中の労働条件：金額は上記試用期間条件と同一  
\*応募の際は、ハローワーク紹介状、履歴書を面接時に持参して下さい。

【ハローワークからのお知らせ】  
求人票は雇用契約書ではありません。採用に際しては、必ず労働条件通知書を交わし、賃金などの条件面の確認をして下さい (労働基準法第15条1項に基づく)

### 7 選考等

|       |  |   |
|-------|--|---|
| 採用人数  | 1人   | 募集理由 [ ]                                    |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                         |
| 結果通知  | 即決   | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送 電話 Eメール その他                              |
| 日時    | 随時 [ ]   |   |
| 選考場所  | 〒300-0048<br>茨城県土浦市田中3-8-28<br>常磐線 土浦駅 から 徒歩20分              |   |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>必要</del> [ その他 ]          |   |
|       | 送付方法 Eメール 郵送 [ 面接時持参 ]<br>求職者マイページ                           |   |
|       | 郵送の送付場所<br>〒   |   |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄   |   |
|       | 選考に関する特記事項 [ ]   |   |
| 担当者   | 採用担当<br>電話番号 029-835-3003 内線 ( )<br>FAX 029-846-2150<br>Eメール |   |