

求人番号

28100- 3159841

事業所番号

2810-613964-4

受付年月日 令和6年5月13日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

就業地住所

兵庫県加東市

職業分類

056-08

産業分類

804 スポーツ施設提供業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ デイリーシャ ヨカワロイヤルゴルフクラブ  
株式会社 デイリー社「吉川ロイヤルゴルフクラブ」

所在地

〒 673-1402  
兵庫県加東市平木 1 3 1 0 - 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

フロント受付（急募）土日祝

仕事内容

●ゴルフ場フロント受付の仕事です。  
  
※詳細については、面接時にご相談ください。  
  
☆勤務日数 1 ～ 5 日の間で相談可  
☆土日祝勤務できる方歓迎  
☆早出出勤あります。  
☆遅出の時は締めがあるので、1 8 時過ぎることも繁忙期はあります。  
  
「変更範囲：ゴルフ場運営に関わる全ての業務」

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

時間額（a + b）

1,500 円 ～ 1,500 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,500 円 ～ 1,500 円

賃金

（a）  
給  
定  
額  
的  
手  
当  
（b）  
支  
払  
わ

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定  
残  
業  
代  
（c）  
（d）  
そ  
の  
他  
手  
当  
付  
記  
事  
項

なし（円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手  
勤  
当

実費支給（上限あり） 月額 30,000 円

賃  
締  
切  
金  
日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃  
支  
払  
金  
日

固定（月末）

昇  
給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1時間あたり 10 円 ～ 50 円（前年度実績）

賞  
与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



28100- 3159841

事業所番号



2810-613964-4 （2／2）

|      |                          |
|------|--------------------------|
| 事業所名 | 株式会社 デイリー社「吉川ロイヤルゴルフクラブ」 |
|------|--------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                            |         |        |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| 就業時間 | (1) 06時 00分 ~ 15時 00分<br>(2) 07時 00分 ~ 16時 00分<br>(3) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>又は 06時 00分 ~ 18時 00分 の間の 8時間 程度 |         |        |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔 (1) 、 (2) 、 (3) 、 又は 8 : 0 0 ~ 1 8 : 0 0 の間の 8 時間 程度でのいずれか。 〕                            |         |        |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                      |         |        |
| 休憩時間 | 60分                                                                                                        | 週所定労働日数 | 週1日 以上 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 な し<br>勤務シフト<br>〔 〕                                                                           |         |        |
|      | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                                                       |         |        |

5 その他の労働条件等

|                                 |                                            |       |       |
|---------------------------------|--------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                            | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                 | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入   | なし    |
| 企業年金                            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし         |                                            |       |       |
| 入居可能住宅                          | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔 託児施設に関する特記事項 〕 |                                            |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                    |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 733人<br>就業場所 40人<br>(うち女性 14人)<br>(うちパート 20人) | 設立年 昭和58年<br>資本金 7,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>ゴルフ場の経営、営業。                                |                                     |
| 会社の特長            | 全国にホテル、ゴルフ場、製薬会社等グループ企業「(株)デイリー社」の新規ゴルフ場として発展を目指す。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>北村 守                                      | 法人番号                                |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                 |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                    |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                 | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                    |                                     |

求人に関する特記事項

- \* 扶養範囲内就労可
- \* 勤務時間相談可
- \* 各保険加入については、労働条件等により異なります。
- \* 6ヶ月経過後の年次有給休暇については、勤務日数により異なります。（法定どおり）
- \* 従業員は特別料金でプレー可能です。
- ◆ 応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

|                        |                                                                        |  |  |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                   | 1人 募集理由 〔 〕                                                            |  |  |
| 選考方法                   | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                     |  |  |
| 結果通知                   | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 5日以内 面接後 10日以内 <del>その他</del> |  |  |
| 通知方法                   | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                       |  |  |
| 日時                     | 随時 〔 〕                                                                 |  |  |
| 選考場所                   | 〒 673-1402<br>兵庫県加東市平木 1 3 1 0 - 1<br><br>清水寺駅                         |  |  |
| 応募書類等                  | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> <del>その他</del> 〔 〕    |  |  |
|                        | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送 〔 〕<br><del>求職者マイページ</del>                  |  |  |
|                        | 郵送の送付場所<br>〒 673-1402<br>兵庫県加東市平木 1 3 1 0 - 1                          |  |  |
|                        | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                         |  |  |
| 〔 選考に関する特記事項<br>一般常識 〕 |                                                                        |  |  |
| 担当者                    | 総務<br><br>採用担当者<br>電話番号 0795-45-0550 内線（ ）<br>FAX 0795-45-0560<br>Eメール |  |  |