求人番号
13070-30513741
事業所番号
1307-623564-8

受付年月日　令和6年5月15日　　紹介期限日　令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄		I60		Z54	

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都渋谷区	057-01

産業分類	
922	建物等維持管理業

1　求人事業所

事業所名	ホームライフカンリカブシキガイシャ ホームライフ管理株式会社
所在地	〒 151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷４－１９－１２　ｍｏｎｐａｒｔｅ北参道
ホームページ	http://www.homelife-kanri.com

2　仕事内容

職種	（嘱託）分譲マンション代行管理員（東京都内）
仕事内容	マンション管理員または清掃員経験者の方も現地で活躍中！ 現地でも引継ぎを行っています。 ○管理員・清掃員の代行業務、物件巡回＊複数物件代行業務もあり ＜代行業務内容例＞ ・日常清掃（共用部の掃き掃除、モップ、雑巾）・ゴミ出し ・受付（来客対応）・点検（共用部目視点検） ・立会（業者立会）・報告連絡業務 ＊東京支店の所属となり、勤務は東京都内 ＊物件によって、勤務時間の前後あり ＊月間で勤務時間超過の場合、残業代支給あり 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称　嘱託社員 正社員登用　**なし** 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり（４ヶ月以上） ～　令和7年6月30日 契約更新の可能性　あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 個人の能力により判断する。 通算契約期間、更新回数に係る更新上限なし

就業場所	〒 151-0051 東京都内（勤務地：都内）＊仕事の内容欄参照 ＊地図・最寄り駅は、本社所在地を示しています。 ＪＲ総武線／千駄ヶ谷駅　から　徒歩4分 自転車・バイク通勤不可 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	**不可**　　転勤の可能性：なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　あれば尚可 管理員または清掃員経験者歓迎
必要なPCスキル	
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間あり**　　期間　３ヶ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

月額（ａ＋ｂ）　200,000 円 ～ 200,000 円
※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）

賃金	基本給（ａ）	基本給（月額平均）又は時間額　月平均労働日数（21.5 日） 200,000 円 ～ 200,000 円
	定額的に支払われる手当（ｂ）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（ｃ）	**なし**（　円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（ｄ）	
賃金形態等		月給　円 ～ 円 その他内容
通勤手当		実費支給（上限なし）
賃金締切日		固定（月末）
賃金支払日		固定（月末以外）　当月　25 日
昇給		**なし**
賞与		**なし**　年　回（前年度実績）

受付年月日　令和6年5月15日　　紹介期限日　令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

求人番号
13070-30513741
事業所番号
1307-623564-8　（2／2）

事業所名	ホームライフ管理株式会社

4　労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1）　　～
（2）　　～
（3）　　～
又は　　～　　の間の　時間

就業時間に関する特記事項
1ヶ月単位の変形労働時間制により
7時30分～18時00分の間の8時間

＊1日の労働時間は8時間以内の時もあり

時間外労働時間

時間外労働あり　月平均　5時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分	年間休日数	107日

休日等

その他
週休二日制　その他
シフト以外の日

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会保~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　859人 就業場所　1人 （うち女性　0人） （うちパート　人）	設立年　平成20年 資本金　4,000万円 労働組合　なし
事業内容	マンション管理、ビル管理、清掃、リフォーム、大規模修繕工事等を展開。マンションとビルの総合サービスを通じて、住まいと建物の安心で快適な生活空間を創造し、社会の発展に貢献します。	
会社の特長	安心・安全・快適な住まいを提供する、あなぶきグループの一員として、快適なマンションライフを支えるため、高品質なサービスでお客様のご期待にお応えしていきます。	
役職／代表者名	代表取締役社長 徳永　修	法人番号　8011001059884
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　あり	介護休業取得実績　あり	看護休暇取得実績　なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊更新条件
・個人の能力により判断する
・契約は～令和7年6月30日まで、以後1年毎の更新です
＊雇止め規定あり

＊応募書類を先に事業所所在地（千駄ヶ谷）へ郵送して下さい。
質問等なければ事前連絡なくても応募可能です。
お問合せは月一金の9時ー12時、13時ー18時の間にお願いします。
◆ご応募についてお知らせ◆　＊事業所補足参照
ご応募いただける際は下記ＵＲＬから【履歴書などの応募書類の取り扱いについて】をご確認・印刷していただき、ご同意いただける場合はご確認日・ご住所・ご署名ご記入の上、履歴書・職務経歴書と同封の上ご応募いただけますようお願いいたします。
ｈｔｔｐｓ：／／ｗｗｗ．ｈｏｍｅｌｉｆｅ－ｋａｎｒｉ．ｃｏｍ／ｗｐ－ｃｏｎｔｅｎｔ／ｔｈｅｍｅｓ／ｈｏｍｅｌｉｆｅｋａｎｒｉ／ｐｄｆ／ｒｅｃｒｕｉｔ／ｐｒｉｖａｃｙ＿２１０８１６．ｐｄｆ

※オンラインハローワーク紹介は対応不可

7　選考等

採用人数	1人	募集理由　欠員補充
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　筆記試験　~~その他~~	
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　7日以内　面接選考結果通知　面接後　7日以内　~~その他~~	
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~	
日時	随時	
選考場所	〒 151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷４－１９－１２　ｍｏｎｐａｒｔｅ北参道 ＪＲ総武線　千駄ヶ谷駅　から　徒歩5分	
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ﾋｮｳｼﾞｮｳｶｰﾄﾞ~~　その他　応募書類取扱について 送付方法 ~~Eメール~~　郵送 ~~求職者マイページ~~ 郵送の送付場所 〒 151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷４－１９－１２　ｍｏｎｐａｒｔｅ北参道 応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄	

選考に関する特記事項

担当者	人事総務部 タジマ 田嶋 電話番号　03-6438-2908　　内線（　　） FAX Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。