

求人番号

01040- 4688641

事業所番号

0104-917360-0

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B02

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

北海道釧路市

職業分類

034-01

産業分類

672 損害保険業

1 求人事業所

事業所名

ソングイホケンジャパン カブシキガイシャ ヒガシホツカイドウシテン  
損害保険ジャパン 株式会社 東北北海道支店

所在地

〒 080-0801  
北海道帯広市東1条南10丁目2-1 損保ジャパン帯広ビル3F

ホームページ <http://www.sjnk.co.jp>

2 仕事内容

職種

一般事務【アソシエイト（スタッフ）】（釧路支社）

仕事内容

○書類の受付、発送、仕分、分類  
○電話対応（代理店・関連部署との事務・確認）  
○代理店からの照会対応、事務指導  
○専門端末による保険契約の計上・精算  
○エクセルを用いたデータの加工・修正  
  
「変更範囲：変更なし」

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
  
正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
.

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）  
～ 令和6年6月30日  
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
更新は勤務態度により判断します。

就業場所

〒 085-0018  
北海道釧路市黒金町10-3  
損保ジャパン釧路ビル3F  
損害保険ジャパン株式会社 釧路支社  
  
受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）  
.

マイ通勤

可  
駐車場 なし

転可勤能の性

なし  
.

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上  
専門学校・短大・大学卒以上の方もご応募ください。

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可  
事務職の経験（必須ではありません）

必要スキル

エクセル、ワード等の基本的なパソコン操作

必要免許・資格

不問  
.

試用期間

試用期間なし 期間  
試用期間中の労働条件  
.

3 賃金・手当 (1/2)

時間額（a+b） 975円 ～ 975円  
※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

975円 ～ 975円

賃金

（a）  
給  
定  
額  
的  
に  
支  
払  
わ  
れ  
る  
手  
当  
（b）

手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項  
.

その他手当付記事項（d）

賃形態金等

時給 円 ～ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 20日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1時間あたり 10円 ～ 円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



01040- 4688641

事業所番号



0104-917360-0 （2 / 2）

|      |                       |
|------|-----------------------|
| 事業所名 | 損害保険ジャパン 株式会社 東北北海道支店 |
|------|-----------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                            |         |           |             |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間 | (1) 09時 00分 ~ 15時 00分<br>(2) 09時 30分 ~ 15時 30分<br>(3) 10時 00分 ~ 16時 00分<br>又は 09時 00分 ~ 17時 00分 の間の 4時間 以上 |         |           |             |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>[ 上記は一例です。<br>週4～5日・1日4～5時間等パターンが選べます。<br>※就業日数・時間相談可 ]                                    |         |           |             |
|      | 時間外労働なし                                                                                                    | 月平均     | 時間        |             |
|      | 36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                                                                        |         |           |             |
| 休憩時間 | 60分                                                                                                        | 週所定労働日数 | 週4日 ~ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等  | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ 年末年始（12／31～1／3）<br>慶弔休暇など ]                                                   |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                         |                           |       |       |
|-------------------------|---------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生            | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 その他 ( )                | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金      |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                           |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )        |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項<br>[ ] |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                  |                                   |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 21,705人<br>就業場所 17人<br>(うち女性 10人)<br>(うちパート 0人)                             | 設立年 明治21年<br>資本金 700億円<br>労働組合 あり |
|                  | 事業内容<br>自動車保険・火災保険などの損害保険業（本社一東京都新宿区）                                            |                                   |
| 会社の特長            | 全ての人々・地域・社会にたくさんの笑顔と活力溢れる確かな明日をお届けすることをビジョンにかかげ、女性も長く働き続けられる会社として女性活躍を強く推進しています。 |                                   |
| 役職／代表者名          | 東北北海道支店長<br>葛谷 豊史                                                                | 法人番号 4011101023372                |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                               |                                   |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                  |                                   |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                               | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                  |                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| * 駐車場は各自で確保（補助金あり）<br>* 初回契約は入社日～R6年6月30日まで<br>その後、原則1年更新（更新は勤務態度により判断いたします）<br>* 雇止め規定あり<br>* 雇用保険・健康保険・厚生年金は勤務条件により法定通り加入となります<br>* 年次有給休暇について<br>6ヶ月経過後、週4勤務で8日、週5勤務で11日付与<br>入社翌年以降の年次有給休暇日は8～21日<br>（勤続年数、勤務日数による）<br><br>事前に電話連絡の上、応募書類〔履歴書（JIS規格のもの・写真貼付）・職務経歴書・ハローワーク紹介状〕を事業所宛に郵送してください。<br><br>M5 |

7 選考等

|                                   |                                                                           |      |      |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数                              | 1人                                                                        | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法                              | 書類選考 面接（予定 2回）筆記試験 その他                                                    |      |      |
| 結果通知                              | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 10日以内 面接後 7日以内                                 |      |      |
| 通知方法                              | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                     |      |      |
| 日時                                | 随時                                                                        |      |      |
| 選考場所                              | 〒085-0018<br>北海道釧路市黒金町10-3<br>損保ジャパン釧路ビル3F<br>損害保険ジャパン株式会社 釧路支社           |      |      |
| 応募書類等                             | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ( )                                          |      |      |
|                                   | 送付方法<br>郵送 求職者マイページ                                                       |      |      |
|                                   | 郵送の送付場所<br>〒080-0801<br>北海道帯広市東1条南10丁目2-1 損保ジャパン帯広ビル3F                    |      |      |
|                                   | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                        |      |      |
| 選考に関する特記事項<br>選考方法：（その他）事務能力適性テスト |                                                                           |      |      |
| 担当者                               | 東北北海道支店<br>サタケ 佐竹<br>電話番号 0155-23-8278 内線 ( )<br>FAX 0155-23-8291<br>Eメール |      |      |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。