

求人番号

01010-20109941

事業所番号

0101-619718-7

1 求人事業所

事業所名	ニッシン イリョウ ショクヒン カブシキガイシャ ホッカイドウ シテン 日清医療食品 株式会社 北海道支店
所在地	〒 060-0003 北海道札幌市中央区北 3 条西 4 丁目 1 - 1 日本生命札幌ビル 2 0 階
ホームページ	http://www.nifs.co.jp

2 仕事内容

職種	配膳スタッフ（札幌市中央区／市立札幌病院）
仕事内容	配膳、下膳、片付け等の厨房内業務厨房業務全般 *給食経験者は別途優遇あり *勤務時間、日数相談可 *主婦の方、主夫の方、子育て中の方、ブランクのある方もご相談ください。 *業務については、段階的に指導して参りますので、ご安心ください。 変更範囲：厨房業務全般
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去 3 年間） 2 1 0 名
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上） 1 年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月16日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	A60 Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

北海道札幌市中央区

職業分類

099-99

産業分類

769	その他の飲食店
-----	---------

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)	1,500 円 ~ 1,500 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	1,500 円 ~ 1,500 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態金等	時給 円 ~ 円
その他内容	
通手勤当	なし
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 時間あたり 0 円 ~ 30 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 10,000 円 ~ 10,000 円 (前年度実績)

事業所名

日清医療食品 株式会社 北海道支店

求人票（パートタイム）

求人番号

01010-20109941

事業所番号

0101-619718-7 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） 17時 30分 ～ 20時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
実働2時間30分

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

0分 週所定労働日数 週3日 ～ 週5日 労働日数について相談可

休日等

その他
週休二日制 毎 週
シフトによる交代制での1週2休
＊年次有給休暇は所定労働日数により変動します
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 52,870人
就業場所 66人
（うち女性 46人）
（うちパート 26人）
設立年 昭和47年
資本金 1億円
労働組合 なし

事業内容

病院、福祉施設の食事サービス受託業務。
医療機関への一般食材・流動食の販売。

会社の特長

ヘルスケアフードサービスのリーディングカンパニーとして、
業界トップの実績を誇り、医療・福祉施設からの高い評価を得ています。

役職／代表者名

代表取締役社長 立林 勝美
法人番号 9010001063474

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績 あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

＊マイカー通勤可：無料駐車場あり
＊残業時及び休日出勤時は別途手当支給
＊勤務時間、日数等、相談可
＊有給休暇は法定通り付与
＊交通費の支給なし

7 選考等

採用人数

2人 募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 000-0000
＊選考場所は、受付後、改めて担当者よりご案内します。

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイカーカード~~ その他
送付方法 ~~メール~~ 郵送 求職者マイページ 面接時に持参
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

管理部
ゴンモリ / ノムラ
権守 / 野村
電話番号 011-219-6203 内線（ ）
FAX 011-219-6223
Eメール