



受付年月日 令和6年5月27日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄				Y89

就業地住所	鹿児島県奄美市	職業分類	034-03

産業分類	922 建物等維持管理業
------	--------------

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	タイセイビルサービスカフシキガイシャ 大成ビルサービス 株式会社
所在地	〒892-0845 鹿児島県鹿児島市樋之口町11-22 (市電・バス：天文館から徒歩5分) ホームページ

2 仕事内容

職種	受付案内係 [奄美市笠利町]	
仕事内容	◆鹿児島県奄美市笠利町にあります「奄美の郷」「田中一村記念美術館」両方の施設での受付案内のお仕事です。・受付案内・観覧券のもぎり・施設のご案内と館内の整理・情報提供に関するご案内、その他、事故発生時の措置対応や遺失物の保管など ◆おもてなしのお仕事を希望の方なら初心者経験者いづれも大歓迎！ ◆勤務や休日は月別のシフト表により定めます。勤務日数は1カ月あたり21日程度をお願いします。 「変更の範囲 変更無し」	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣遣負・等	就業形態	請負
	労働者派遣事業の許可番号	派46-300178
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒894-0504 鹿児島県奄美市笠利町大字節田 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能性	なし
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とするため		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル			
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a+b) 200,000円 ~ 200,000円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 100,000円 ~ 100,000円 月平均労働日数 (21.0日)
定額の手当 (b)	業務 手当 43,000円 ~ 43,000円 職務 手当 57,000円 ~ 57,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	◆通勤手当は片道2km以上の要件あります
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 10,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)



46010-18751641

事業所番号



4601- 6696-1 (2/2)

事業所名	大成ビルサービス 株式会社
------	---------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 ◆毎年7月8月の期間だけ、開館時間延長のため1日あたり1時間程度の時間外勤務があります ◆勤務は月別シフト表により週あたり5日程度の勤務日、月あたり21日程度の勤務日を定めます。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 臨時的な業務逼迫した事等1年6回限度に1カ月についての延長時間を7.5時間、1年は延長時間7.20時間
休憩時間	60分 年間休日数 113日
休日等	その他 週休二日制 その他 ◆休日は月別シフト(休日)表により週あたり2日程度の休日を定めます。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 あり (勤続 4年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳) (上限 70歳まで)
入居可能住宅	
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 484人 就業場所 8人 (うち女性 8人) (うちパート 6人) 設立年 昭和37年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	1 清掃管理 2 設備管理 (建物調査診断等) 3 環境管理 (貯水槽等) 4 保安警備 (常駐警備等) 5 人材派遣 6 マンション管理 7 ビル経営代行、プロパティマネジメント [派4 6-3 0 0 1 7 8]
会社の特長	昭和37年ビルの清掃受託からスタート。長い間蓄積したノウハウを活かし、オフィスビル、官公庁関連、医療関連、そして一般住宅からビルの経営代行とトータルな総合管理事業を展開しています。
役員/代表者名	代表取締役 大福 裕美子 法人番号 9340001002531
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 なし
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項

◆面接選考は奄美市で実施いたします。
◆昇給・賞与は会社業績により決定されます。
◆賞与は入社後1年以降に対象社員となります。このため前年実績なしと表示
◆制服は完備
◆マイカー通勤可能、駐車場の費用負担なし
◆福利厚生制度としてハイパーメディカル制度があります※社員の病気になる入院の補償として実費補償 (疾病入院医療費用保険金・最高50万円限度) ※保険料は会社負担※対象者は病気を被った時の直前6ヵ月における週あたりの平均労働日数が3日以上、かつ週あたりの平均労働時間が15時間以上に該当する社員

7 選考等

採用人数	2人 募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 10日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [書類選考後に面接日時等を連絡いたします]
選考場所	〒894-0504 書類選考後、面接場所や日時をご連絡いたします
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒892-0845 鹿児島県鹿児島市樋之口町1-2-2 (市電・バス: 天文館から徒歩5分) 応募書類の返戻 選考後は返却
	選考に関する特記事項 ◆面接選考は奄美市で実施いたします。
担当者	総務課 総務課 電話番号 099-226-8525 内線 () FAX 099-224-1949 Eメール