



求人番号

37010-6526841

事業所番号



3701-104323-1

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

## 求人票 (フルタイム)

|      |                   |  |     |  |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |  |
| 識別欄  | Z49               |  | B41 |  |

就業地住所

|          |
|----------|
| 鹿児島県鹿児島市 |
|          |
|          |

職業分類

040-99  
048-08

産業分類

694 不動産管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

|        |   |
|--------|---|
| 事業所名   | カブシキガイシャ アナブキコミュニティ<br>株式会社 穴吹コミュニティ          |
| 所在地    | 〒760-0071<br>香川県高松市藤塚町1丁目11-22<br>穴吹工務店本社ビル7階 |
| ホームページ | http://www.anabuki-community.com/             |

## 2 仕事内容

|        |  |
|--------|--|
| 職種     | マンション管理 営業職【鹿児島】   |
| 仕事内容   | ■当社が管理する分譲マンション管理組合の窓口（フロント営業担当）として、マンション管理に関するサポート・提案活動を実施します。<br>◎担当マンションの管理組合からの問い合わせ対応<br>◎理事会や総会の運営サポート（打ち合わせ・資料作成・進行補助等）<br>◎管理員・清掃員、協力会社、関係部署とのやりとり<br>◎修繕計画などの企画提案<br>◎予算・決算のサポート<br>◎管理費・修繕積立金の管理 等 |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称  |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件   |

|         |   |
|---------|---|
| 就業場所    | 〒890-0053<br>鹿児島県鹿児島市中央町9-1<br>鹿児島中央第一生命ビル3F                                  |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 なし   |
| 転勤可能性   | あり 転勤範囲 全国  |
| 年齢制限    | 年齢制限あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年が60歳のため                                  |
| 学歴      | 必須 大学以上   |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問   |
| PCスキル   | エクセル・ワード基本操作  |
| 必要免許・資格 | 管理業務主任者 あれば尚可<br>マンション管理士 あれば尚可<br>宅地建物取引士（旧：宅地建物取引主任者） あれば尚可<br>普通自動車運転免許 必須 |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヵ月<br>試用期間中の労働条件 同条件   |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b)              | 230,000 円 ~ 377,500 円  |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 208,000 円 ~ 317,500 円   |
| 月額 (b)                | 業務 手当 12,000 円 ~ 20,000 円<br>全国勤務 手当 10,000 円 ~ 40,000 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c)             | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項  |
| その他手当 (d)             | 資格手当 (一定の技術系資格保有者に支給) 0~10,000 円<br>時間外勤務手当 (法定内10h+法定外20h相当) 54,600~91,950 円    |
| 賃形態等                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容  |
| 通勤手当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 150,000 円   |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)  |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 当月 25 日  |
| 昇給                    | あり (前年度実績 なし)  |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年 4 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 3.00ヶ月分 (前年度実績)                            |



|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 株式会社 穴吹コミュニティ |
|------|---------------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|      |   |
|------|---|
| 就業時間 | フレックスタイム制<br>(1) 13時 00分 ~ 15時 00分<br>(2) 07時 00分 ~ 22時 00分<br>(3) ~ ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>就業時間の詳細については特記事項欄を参照ください |
|------|---|

|         |  |
|---------|--|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>納期や期限がひっ迫したとき等 |
|---------|--|

|      |                |
|------|----------------|
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 129日 |
|------|----------------|

|     |  |
|-----|--|
| 休日等 | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>年末年始休暇、夏期休日<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|--|

## 5 その他の労働条件等

|          |   |                    |              |
|----------|---|--------------------|--------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( )                | 退職金共済              | 退職金制度        |
|          |   | 未加入                | あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                        |                    |              |
|          | 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで) |                    |              |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり 世帯用 あり                               | 但し、「転勤経験あり」が適用の前提。 |              |
| 利用可能託児施設 | なし  | 託児施設に関する特記事項       |              |

## 6 会社の情報

|          |   |                                 |
|----------|---|---------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 2,619人<br>就業場所 13人<br>(うち女性 2人)<br>(うちパート 0人)                                      | 設立年 平成 2年<br>資本金 2億円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 建物の維持管理業、建築物の清掃業務、損保代理店、建築の企画・設計および工事監理・施工、住宅の増改築・建替え及び住宅リフォーム業、インテリア用品・家具並びに家庭用電気製品の販売 |                                 |
| 会社の特長    | (株)大京のグループ会社であり、分譲マンション(サーバスマンション)の管理を中心とした建物の維持管理業を全国で展開しており、毎年管理戸数受注実績を着実に伸ばしています。    |                                 |
| 役員/代表者名  | 代表取締役 真島 吉丸   | 法人番号 5470001000427              |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                       |
|          | 職務給制度 なし  | 復職制度 あり                         |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 あり                     |
|          |   | 看護休暇取得実績 あり                     |
| 外国人雇用実績  |   |                                 |

## 求人に関する特記事項

《 応募について 》  
ハローワークからの事前連絡のうえ、履歴書・職務経歴書・ハローワーク紹介状を担当者へご送付ください。  
書類選考後、面接日等をご連絡いたします。

〒760-0071  
香川県高松市藤塚町1-1-22 穴吹工務店本社ビル7階  
穴吹コミュニティ 採用担当(岡崎)

\*就業時間はフレックスタイム制で、コアタイムは月曜日と金曜日の13時~15時、フレキシブルタイムは月曜日から金曜日の、7時~22時(コアタイムを除く)です。  
\*所定労働時間は1ヵ月単位とし、「7.5時間×1ヶ月の所定労働日数」により算出された時間が、その月の所定労働時間となります。

## 7 選考等

|       |   |                      |                    |
|-------|---|----------------------|--------------------|
| 採用人数  | 1人  | 募集理由                 | 欠員補充               |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接(予定 2回)            | 筆記試験 その他           |
| 結果通知  | 即決  | 書類選考結果通知 書類到着後 10日以内 | 面接選考結果通知 面接後 10日以内 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送                   | 電話 Eメール その他        |
| 日時    | 随時  |                      |                    |
| 選考場所  | 〒890-0053<br>鹿児島県鹿児島市中央町9-1<br>鹿児島中央第一生命ビル3F  |                      |                    |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>オカザキ</del> (その他)<br>送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所<br>〒760-0071<br>香川県高松市藤塚町1丁目11-22<br>穴吹工務店本社ビル7階<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                      |                    |
|       | 選考に関する特記事項  |                      |                    |
| 担当者   | 穴吹コミュニティ 採用担当<br>オカザキ 岡崎<br>電話番号 087-812-2006 内線 ( )<br>FAX 087-812-2005<br>Eメール  |                      |                    |