



求人番号

15070-5620241

事業所番号

1507-913891-0

受付年月日 令和6年6月17日

紹介期限日 令和6年8月31日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

新潟県小千谷市

職業分類

045-01
045-04
099-02

産業分類

565	ホームセンター
-----	---------

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャコメリ ニイガタストアサポートセンター 株式会社コメリ 新潟ストアサポートセンター
所在地	〒950-1492 新潟県新潟市南区清水4501-1 ホームページ <a href="http://www.komeri.bit.or.jp/">http://www.komeri.bit.or.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	販売員 (コメリパワー小千谷店) アルバイト
仕事内容	レジでの会計業務を担当していただきます。 ・スキャナーで商品バーコードを読み取り、現金またはカードなどの代金受け取りです。 その他に、入荷した商品の陳列や、陳列商品の整理整頓、清掃などをお願いする事があります。 ★レジでのお客様対応や操作方法は、動画を使って一から丁寧に教えますので、初めての方でもご安心ください。 ★他の職種・時間帯・出勤曜日の求人についてはお気軽にお問合せください。 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 3ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務態度による

就業場所	〒947-0053 新潟県小千谷市大字千谷川4丁目437 コメリ パワー小千谷店 J R上越線小千谷駅 から 徒歩22分
労働条件	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	931円 ~ 931円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	931円 ~ 931円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
時給	円 ~ 円
実費支給 (上限あり)	月額 7,900円
固定 (月末)	
固定 (月末以外)	翌月 15日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



15070-5620241

事業所番号



1507-913891-0 (2/2)

事業所名	株式会社コメリ 新潟ストアサポートセンター
------	-----------------------

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 45分 ~ 13時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	15分 週所定労働日数 週4日 程度
休日等	その他 週休二日制 その他 休日は応相談 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,896人 就業場所 27人 (うち女性 20人) (うちパート 20人)	設立年 昭和27年 資本金 188億200万円 労働組合 あり	
事業内容	金物、工具、資材、園芸用品を販売するホームセンターの経営。 就業場所は、ホームページをご確認ください。		
会社の特長	パワー、ハードアンドグリーン、アテナ、PROの四業態で生活文化の創造と地域社会の発展をテーマに事業展開をすすめています。 。東京証券取引所一部上場		
役員/代表者名	代表取締役 捧 雄一郎	法人番号 9110001002050	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

## 求人に関する特記事項

※通勤手当は2km以上から支給です。  
※エプロン貸与あり  
※二重就労不可

【応募方法】  
履歴書(写真付)と紹介状を下記の宛先までご送付ください。  
書類到着後1週間前後で書類選考結果及び面接日時についてご連絡いたします。連絡方法は郵送または電話及びメールで致します。  
なお、面接は就業場所で行います。

【書類送付先】  
〒950-1492 新潟県新潟市南区清水4501-1  
株式会社コメリ 新潟ストアサポートセンター 人事総務 宛

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒950-1457 選考場所については、追って連絡致します。		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ( ) 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒950-1492 新潟県新潟市南区清水4501-1 応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項	■筆記具持参 ■筆記試験は簡単な計算問題と、漢字の読み書き		
担当者	人事総務担当 マルヤマ スミオ 丸山 純夫 電話番号 025-371-4125 内線 ( ) FAX 025-371-4124 Eメール		