



求人番号

14080-5643041

事業所番号

1408-614748-9



受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	N35			

就業地住所

愛知県名古屋市中村区

職業分類

034-01

産業分類

392 情報処理・提供サービス業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	フジソフトキカク カブシキガイシャ 富士ソフト企画 株式会社
所在地	〒247-0072 神奈川県鎌倉市岡本2丁目13-18 ホームページ http://www.fsk-inc.co.jp/

2 仕事内容

職種	(障) 庶務業務全般・名古屋
仕事内容	*ポスター・掲示物の貼り換え、カレンダー更新 *社内メール・郵便物の受け取り、配布 *共有備品・備蓄品在庫管理、棚卸 *共有スペース(会議室等)の清掃 *電話対応等 *その他、PC入力業務もあります。 ※正社員登用制度あり 【変更の範囲】当社業務全般(求人申込時点) 「働き方改革関連認定企業」
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績(過去3年間) 80名
派遣員等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 6ヶ月 契約更新の可能性 あり(原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒450-0002 愛知県名古屋市中村区名駅4-21-10 富士ソフト(株)新名古屋オフィス内 『富士ソフト企画株式会社 新名古屋オフィス』 JR名古屋駅 から 徒歩7分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 庶務実務経験
PC要スキル	PC操作の経験(Excel・Word等の使用経験)
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 研修期間3~6ヶ月(習熟度にて決定) 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 *時給: 1,027円/賃金は未締め・翌月15日払い *研修期間には2週間の試用期間を含みます。

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	154,050円 ~ 162,000円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	154,050円 ~ 162,000円
月平均労働日数(20.0日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし(円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	*欠勤した場合は、控除あり
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限なし)
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 6,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 2.40ヶ月分(前年度実績)



事業所名	富士ソフト企画 株式会社
------	--------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分 年間休日数 125日
------	----------------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始・夏季休暇・GW (ゴールデンウィーク)。 *年次有給休暇付与は、入社月によって異なります。
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 健康 厚生 財形 退職金共済 退職金制度 財形 退職金共済 退職金制度 未加入 あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 318人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人) 設立年 平成 3年 資本金 4,000万円 労働組合 なし
事業内容	主に親会社のオフィス内で委託されるPCを使った一般事務や庶務業務。本社では各種印刷物・ホームページ制作、スポーツ大会支援、サーバー管理、アグリビジネス、就労移行支援事業の運営等
会社の特長	IT企業の富士ソフト株式会社の特例子会社です。30年以上障がい者雇用に取り組み、働きやすい職場環境を整え社員の個性を尊重し仕事を通じて学び成長しながら生涯働ける会社を目指しています
役員/代表者名	代表取締役社長 須藤 勝 法人番号 7021001009732
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 あり 復職制度 あり
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項	【就業環境について】 ・障害者用トイレ (洋式) ・建物内の車いすの移動 (可) ・エレベーター (有) ・階段手すり (有) ・出入口段差 (有) *選考方法: その他 (YG検査) *採用時、保証人が2名必要となります。 *バイク・自転車通勤 (不可) *応募時の個人情報につきましては、採用目的以外で使用することはありません。 ★新規オフィス開設に伴い、求人を募集いたします★ *社内の見学会は、新規オフィスの為現在実施しておりません。 *面接開始は6月以降となり、採用は7月以降の予定となります。
------------	--

7 選考等

採用人数	4人 募集理由 [新規事業所設立]
選考方法	書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 14日以内 面接後 14日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	随時 []
選考場所	〒450-0002 愛知県名古屋市中村区名駅4-21-10 富士ソフト(株)新名古屋オフィス内 『富士ソフト企画株式会社 新名古屋オフィス』 JR名古屋駅 から 徒歩7分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 選考に関する特記事項参照] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒247-0072 神奈川県鎌倉市岡本2丁目13-18 『富士ソフト企画株式会社 本社』 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
担当者	採用担当 採用担当者 電話番号 0467-47-5944 内線 () FAX 0467-44-6117 Eメール