



求人番号

14010-11318641

事業所番号

受付年月日 令和6年2月27日

紹介期限日 令和6年4月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲 ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

| | | | | | |
|-----|-----|-----|--|--|--|
| 識別欄 | Y84 | K68 | | | |
|-----|-----|-----|--|--|--|

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

| |
|-------------|
| 神奈川県横浜市神奈川区 |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 034-01 |
| 038-03 |

産業分類

| | |
|-----|------------|
| 682 | 不動産代理業・仲介業 |
|-----|------------|

1 求人事業所

| | |
|------|-------------|
| 事業所名 | |
| 所在地 | 〒 ホームページ |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | 事務 |
| 仕事内容 | 本社業務の全般をサポートしていただきます。下記の業務一つでも経験のある方、又は経験してみたい方を歓迎します。 ・総務事務、データ入力、経理会計事務 ・不動産賃貸業にかかわる管理業務 ・電話対応、来客対応（お茶出しを含む）など |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|---------|---|
| 就業場 | 〒 神奈川県横浜市神奈川区 |
| 就業所 | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |
| マイ通勤 | 不可 転可勤能の性 なし |
| 年齢 | 年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢（60歳）を上限とする |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 必須 事務職経験（2～3年程度） |
| 必要PCスキル | 基本的なPC操作（エクセル、ワード） |
| 必要免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|-----------------------|---|
| 月額 (a+b) | 210,000円 ~ 300,000円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (a) | 基本給 (月額平均) 又は時間額 173,000円 ~ 243,000円 |
| 手当 (b) | 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c) | あり (37,000円 ~ 57,000円) 固定残業代に関する特記事項 固定残業代は、時間外労働の有無にかかわらず26時間分の時間外労働を固定残業代として支給し、超過分は法定通り追加で支給。この時間数は固定残業代の積算根拠となるもの。実際の時間外労働の時間数の見込みや実績を示すものではない。 |
| その他手当 (d) | 固定 (月末) |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分 (前年度実績) |



| | |
|------|--|
| 事業所名 | |
|------|--|

求人票（フルタイム）

4 労働時間

| | | | |
|---------|---|-------|------|
| 就業時間 | (1) 09時 00分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 [] | | |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 30 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 [] | | |
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 120日 |
| 休日等 | 土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 夏季 年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 | | |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|--|-------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | 財形 その他 () | 未加入 | なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで) | | |
| 入居可能住宅 | 単身用 あり 世帯用 あり [] | | |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 [] | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|---|-----------------------|
| 企業情報 | 従業員数 5人 就業場所 5人 (うち女性 3人) (うちパート 0人) | 設立年 資本金 労働組合 なし |
| 事業内容 | 不動産の賃貸、仲介および管理の業務 | |
| 会社の特長 | [] | |
| 役員/代表者名 | 法人番号 | |
| 就業規則 | フルタイム あり パートタイム あり | |
| | 職務給制度 なし 復職制度 なし | |
| 育児休業取得実績 | 介護休業取得実績 | 看護休暇取得実績 |
| なし | なし | なし |
| 外国人雇用実績 | [] | |

求人に関する特記事項

賃金は経験、能力により考慮いたします。
 書類選考いたしますので、事前連絡のうえ履歴書、職務経歴書、ハローワーク紹介状を所在地（横浜市神奈川区）へ郵送して下さい。ご連絡します。

7 選考等 (2/2)

| | | | | | |
|-------|--|------------|------|--------|-----|
| 採用人数 | 3人 | | | 募集増員理由 | [] |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 | その他 | |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 | 面接選考結果通知 | その他 | | |
| | 書類到着後 3日以内 | 面接後 7日以内 | [] | | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 | メール | その他 |
| 日時 | 随時 [] | | | | |
| 選考場所 | 〒 [] | | | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ダウンロード [その他] | | | | |
| | 送付方法 メール 郵送 [] 求職者マイページ [] | | | | |
| | 郵送の送付場所 〒 [] | | | | |
| | 応募書類の返戻 選考後は返却 | | | | |
| | [選考に関する特記事項] [] | | | | |
| 担当者 | 電話番号 | 内線 () | | | |
| | FAX | | | | |
| | Eメール | | | | |