



求人番号

13150-27233831

事業所番号

1315-620084-4

受付年月日 令和5年12月6日

紹介期限日 令和6年2月29日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | I33 | Z77 | Z86 | A28 |

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

| |
|---------|
| 東京都東村山市 |
| |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 038-03 |
| 033-01 |
| 034-01 |

産業分類

| | |
|-----|------------|
| 682 | 不動産代理業・仲介業 |
|-----|------------|

1 求人事業所

| | |
|--------|--|
| 事業所名 | カブシキカイシャ フォルテ 株式会社 フォルテ |
| 所在地 | 〒189-0013 東京都東村山市栄町1丁目15-29 フォルテ久米川1階 |
| ホームページ | http://www.forte-e.co.jp |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | 事務サポート |
| 仕事内容 | 1. 経理実務 2. 庶務 (所内外整理・清掃) 3. その他 (一般事務・オフィス内簡易業務全般・ファイリング他) *幅広く業務があります。社員のサポート業務をお願いします。 ・少人数で家庭的な会社です ・勤務時間、日数等相談に応じます (週2日~×1日3H~) ・正社員登用あり ・資格支援制度あり #マザーズ |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 0名 (対象者なし) |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 3ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務状況、能力等による。 ※更新後は無期雇用となります。 |

| | |
|----------|--|
| 就業場所 | 〒189-0013 東京都東村山市栄町1-15-29 フォルテ久米川1階 西武新宿線 久米川駅 徒歩5分 東京都東村山市栄町1-9-5 ビタットハウス久米川店 西武新宿線 久米川駅 から 徒歩2分 2店舗での勤務となります。2店舗間は徒歩4分の距離です。 |
| 受動喫煙対策 | あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤 | 不可 転可勤能の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 必須 高校以上 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 必須 経理実務経験必須 (簿記3級以上、簿記業務経験) TKC会計FX3の実務経験あれば尚可 |
| 必要スキル | ワード・エクセルを使って定型フォームの入力ができること |
| 必要な免許・資格 | 日商簿記3級 あれば尚可 |
| 試用期間 | 試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|-----------------------|-----------------------------|
| 時間額 (a+b) | 1,500円 ~ 1,800円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (時間換算額) | 1,500円 ~ 1,800円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| 時給 | 円 ~ 円 |
| 賞状金等 | その他内容 |
| 通手勤当 | 実費支給 (上限あり) 月額 10,000円 |
| 賞締切日 | 固定 (月末以外) 毎月 15日 |
| 賞支払日 | 固定 (月末) |
| 昇給 | あり (前年度実績 なし) |
| 賞与 | なし 年回 (前年度実績) |



| | |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 フォルテ |
|------|-----------|

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

| | |
|--------------|--|
| 就業時間 | (1) 09時 15分 ~ 16時 15分 (2) 09時 15分 ~ 15時 15分 (3) 10時 00分 ~ 16時 00分 又は 09時 15分 ~ 16時 15分 の間の 3時間 以上 |
| 就業時間に関する特記事項 | 就業時間 (1日3~6時間)・日数 (週2日~)・曜日、相談可 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 週所定労働日数 週2日 ~ 週4日 労働日数について相談可 |
| 休日等 | 水 土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 GW (5日)・夏季休暇 (8日)・年末年始 (8日) |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|--------------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | | 未加入 | なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | |
| | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし | | |
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () | | |
| 利用可能託児施設 | なし | | |
| 託児施設に関する特記事項 | | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|--|-----------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 6人 就業場所 6人 (うち女性 4人) (うちパート 1人) | 設立年 平成 4年 資本金 300万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | お客様の人生設計・事業計画に寄り添いながら、地元・東村山に根ざした20年の実績・ネットワークを活用し売買・賃貸・管理・有効活用・投資などあらゆる不動産に関する業務を行っております。 | |
| 会社の特長 | 少人数で家族的な会社ですので、勤務時間等 相談に応じます。本業を通じた社会貢献を進めると共に「SDGs・今できる事」をスローガンに企業市民活動を推進しております。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役 野崎 隆行 | 法人番号 7012701010897 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 あり | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 なし |
| | | 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績 | | |

求人に関する特記事項

*昇給について：前年度対象者なし
*加入保険・年次有給休暇の付与：法定どおり
*お問い合わせ時間 9：00~15：00
*仕事と家庭の両立に理解のある事業所です。

7 選考等

| | | | |
|-------|--|-------------------|-------------|
| 採用人数 | 2人 | 募集理由 | 増員 |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 3日以内 | その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 Eメール その他 |
| 日時 | 随時 | | |
| 選考場所 | 〒189-0013 東京都東村山市栄町1丁目15-29 フォルテ久米川1階 西武新宿線 久米川駅 から 徒歩7分 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒189-0013 東京都東村山市栄町1丁目15-29 フォルテ久米川1階 応募書類の返戻 選考後は返却 | | |
| | 選考に関する特記事項 | | |
| 担当者 | 代表取締役 ノザキ 野崎 電話番号 042-306-1765 内線 () FAX 042-306-1764 Eメール | | |