

求人番号



13150- 9112641

事業所番号



1315-201076-8

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I33	Z88	B79	A30
	B02	Z86			

就業地住所	職業分類
東京都東村山市	033-01
	034-01
	033-02
産業分類	
854	老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン ムラヤマエン 社会福祉法人 村山苑
所在地	〒189-0024 東京都東村山市富士見町2-7-5
ホームページ	https://www.murayamaen.or.jp

2 仕事内容

職種	【5／8現地面接会】総務事務／特別養護老人ホーム	
仕事内容	仕事内容は、特別養護老人ホームの事務業務。 ・労務管理全般（入退職書類手続きや出退勤管理、勤務表作成等） ・庶務全般（設備修繕関係の調整等）、物品管理等です。 ※その他電話対応や雑務等、経理業務はありません。 ※法人本部事務と連携して行いますので安心して入職できます。 ※入職後は丁寧に指導いたします。 ※男女ともに歓迎いたします。 ※子育て中の方も活躍している職場です。 #マザーズ	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒189-0024 東京都東村山市富士見町2-7-5		
交通手段	西武国分寺線 小川駅 から 徒歩17分 ※久米川駅・東大和市駅・立川駅よりバス「万寿園」「西武住宅」「大和第三小学校」バス停より徒歩7分		
労働環境	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内禁煙		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可勤能の性	あり 転勤範囲 法人内（東村山市・国分寺市）
年齢	年齢制限 あり（64歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 65歳定年制のため		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 庶務実務経験		
必要スキル	ワード（文書作成等）・エクセル（入力程度） ※その他勤怠管理システム等の入力あり。		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 欠勤控除あり		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b）	196,500 円 ～ 220,580 円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.9 日） 173,000 円 ～ 197,080 円
	処遇改善	手当 23,500 円 ～ 23,500 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円
	なし（円 ～ 円）	固定残業代に関する特記事項
その他手当	・住宅手当（最大27,000円） ・扶養手当あり ※賃金について経験加算（職歴換算）あり。 ※学歴及び経験により優遇します。	
賃形態金等	月給	円 ～ 円
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 50,000 円
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外）	当月 25 日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 0 円 ～ 4,000 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 賞与月数 計 3.50ヶ月分（前年度実績）	

事業所名	社会福祉法人 村山苑
------	------------

求人票（フルタイム）

求人番号

13150- 9112641

事業所番号

1315-201076-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 09時 00分 ～ 17時 15分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 * 休日は土日が基本ですが、月に1～2回、土日祝いずれかの出勤あり。
	時間外労働あり 月平均 6時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 * 非常時・災害時における人員確保及び利用者対応年3回1日上限8h・月上限80h・年間上限420h
	休憩時間 60分 年間休日数 114日
休日等	その他 週休二日制 その他 * 月9～10日休日（月に1～2回、土日祝いずれかの出勤あり） * 前月にシフト提出 * 7月～9月に夏季休暇5日あり。

6 会社の情報

企業情報	従業員数 440人 就業場所 116人 （うち女性 77人） （うちパート 37人） 設立年 昭和27年 資本金 労働組合 なし
事業内容	特別養護老人ホームを二所、救護施設を二所、障害福祉サービス事業所を一所、保育所を四園、高齢者居宅介護等事業所を一所、他に診療所を一所経営している。
会社の特長	社会福祉法により福祉施設を10施設設置、経営している。地域の福祉のリーダーとして時代の要請に応えながら、日々福祉活動に取り組んでいる。
役職／代表者名	理事長 相原 弘子 法人番号 4012705000121
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし	
育児休業取得実績 あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項
・有給休暇3か月経過後10日付与。 ・制服貸与：無
・福利厚生センターと東村山勤労者サービスセンターに加入（会社負担）
・車通勤は可能ですが、駐車場は自己契約で届け出が必要
【5 / 8 現地面接会】 * 完全予約制
日時：令和6年5月8日（水）10：20～
会場：東京都東村山市富士見町2-7-5
社会福祉法人 村山苑本部（現地）
西武線小川駅徒歩17分、
「万寿園」「西武住宅」「大和第三小学校」バス停より歩7分
* 面接ご希望の方は、ハローワーク紹介窓口にご連絡ください。
* 紹介窓口担当者はハローワーク立川事業所第一部門に電話連絡の上紹介状の交付をお願いします。予約時に面接時間をご案内いたします。
* 面接会当日、ご希望の方は施設見学を行っていただけます（20分程度）
1次選考通過の方は5 / 10（金）に2次選考を予定しています。
※完全予約制のため、予約時間5分前にお越しください。

7 選考等

採用人数	1人 募集 増員 理由 []
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [令和6年5月8日（水）10：20～完全予約制]
選考場所	〒189-0024 東京都東村山市富士見町2-7-5 社会福祉法人 村山苑本部 * 面接会当日は本部1階受付へお越しください。 西武国分寺線 小川駅 から 徒歩17分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [面接時に持参] 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却
担当者	ハローワーク立川 事業所第一部門 村山苑面接会担当 電話番号 042-525-8615 内線 () FAX Eメール