



求人番号

13150-3600341

事業所番号

受付年月日 令和6年2月13日

紹介期限日 令和6年4月30日

# 求人票 (パートタイム)

(障)

就業地住所

東京都調布市

職業分類

099-02

039-02

産業分類

929 他に分類されない事業サー

公開範囲 ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄	123			
-----	-----	--	--	--

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	(障) 一般食品品出し/調布市
仕事内容	早朝の店舗内における、一般食品の品出し補充と整理整頓
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒 東京都調布市
受動喫煙対策	あり (喫煙室設置) 屋内喫煙室あり
マイ通勤	不可 転可勤性の性
年齢制限	あり (69歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年70歳のため
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 就業時間は体調面を考慮し決定します

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,128 円 ~ 1,128 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,128 円 ~ 1,128 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	2 Km以上、月14日以上勤務の場合交通費支給
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名

# 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 06時 30分 ~ 10時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	0分	週所定労働日数	週5日 ~ 週5日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフトによる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 5年以上)
定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 70歳)			
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 137人 就業場所 11人 (うち女性 2人) (うちパート 11人)	設立年 資本金 労働組合 なし
事業内容	いなげや店舗での陳列、清掃、人事労務管理の請負 農業	
会社の特長		
役職/代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

### 求人に関する特記事項

【施設設備状況】  
エレベータ：無 障害者用トイレ：無→洋式：無  
建物出入口段差：有(1段) 階段手すり：無  
出入口扉：開戸 建物内車椅子の移動：不可

\*必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

\*事前連絡のうえ応募書類を持参してください。  
\*業務遂行上の合理的配慮等の確認のため、障害の状況(障害種別や程度)や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入いただくかお申し出ください。

面接場所：東京都調布市仙川町3-4-1  
いなげや調布仙川店  
最寄駅：京王電鉄 京王線「仙川駅」徒歩7分

## 7 選考等 (2/2)

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>必須</del> [その他 備考欄参照]		
	送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [面接時に持参 求職者マイページ]		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	電話番号	内線 ( )	
	FAX		
	Eメール		