



求人番号

13040-41875522

事業所番号

1304-664551-1

受付年月日 令和4年12月2日

紹介期限日 令和5年2月28日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A23	I40		Z26	Y10
	A70				Z54

就業地住所

東京都港区

職業分類

257-01
259-99
281-03

産業分類

391	ソフトウェア業
-----	---------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ワイ アンド ユー 株式会社 Y & U
所在地	〒105-0003 東京都港区西新橋2-2-2 澤ビルディング3F ホームページ <a href="http://www.y-and-u.jp/">http://www.y-and-u.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	ITサポート事務 【未経験可・研修充実・土日休み】	
仕事内容	IT企業にてメール対応、データ入力、資料作成、議事録作成、システムサポートなどの業務をご担当いただきます。 ★1ヵ月以上の充実の研修で未経験でも安心してスタート ★リモートワークも導入しています  <研修例> ◆ビジネスマナー研修◆IT業界の仕組みや用語の研修 ◆円滑にサポート業務するためのビジネスコミュニケーション研修 ◆Excelの資格を取得するための学習 …etc ◇意欲があればVBAの研修も。ワンランク上のオフィスワーカーへのステップアップをサポートします！	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派13-314010
雇用期間	雇用期間の定めなし  契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒105-0003 東京都港区西新橋2-2-2 澤ビルディング3F  銀座線 虎ノ門駅 から 徒歩5分  受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤性の性	なし
年齢	年齢制限 あり (35歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成を図るため		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	不問		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 (条件の変更はございません) 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a+b) 200,000円 ~ 300,000円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 200,000円 ~ 300,000円 月平均労働日数 (20.0日)
	手当 (b)
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	弊社規程に基づき、年齢や経験などをもとに決定します。 ★みなし残業はありません！★ 残業代は全額お支払いいたします。
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 2.00% ~ 6.00% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年1回 (前年度実績) 賞与月数 計 0.50ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	株式会社 Y & U
------	------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 6時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 月末決算事務作業等による業務過多が発生した場合、6回を限度として月80時間、年720時間まで残業を依頼することがある。
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	125日
------	-----	-------	------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 ■夏期休暇/年末年始/有給休暇/慶弔休暇 ■産前産後休業/育児休業 →取得実績あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 65歳まで)	勤務延長	なし
-----	-------------	-------	---------------	------	----

入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )
--------	--------------------

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 130人 就業場所 11人 (うち女性 6人) (うちパート 0人)	設立年 昭和40年 資本金 2,000万円 労働組合 なし
------	--	-------------------------------------

事業内容	「女性の能力にITの力を付加してさらに求められる人材へ」ITをメインとしたクライアントに、開発、インフラ、Web制作から事務サポートまでのサービスを提供しています。	
------	--	--

会社の特長	「働きやすさ」「安定的に就業できる環境作り」を重視するとともに、教育制度、資格取得制度の充実にも力を入れており、IT未経験から入社し、活躍しているメンバーも多数です。	
-------	---	--

役員/代表者名	代表取締役社長 天野 朱美	法人番号 4010001101610
---------	---------------	--------------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
------	----------	-----------

職務給制度	なし	復職制度	なし
-------	----	------	----

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績	
---------	--

## 求人に関する特記事項

## ◆未経験者歓迎！

◇IT未経験でも入社後研修でサポートします。ご安心ください！  
◇20～30代を中心に若手社員が活躍中！平均年齢28歳です。  
◇先輩社員の90%以上が未経験で入社して活躍しています。

※入社後研修は一部在宅勤務での実施となります。  
※資格取得報奨金制度があります。  
合格した後に受験料と報奨金を賃金と別でお支払します。

※将来的に顧客先勤務の可能性が 있습니다。

## &lt;選考書類&gt;

事前連絡の上、履歴書・職歴あれば職務経歴書を所在地まで郵送またはメールで送付してください。  
なお、選考書類をご郵送で頂く場合、担当者の在宅勤務状況によりご連絡が遅くなる場合がございます。  
#23区

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
------	----	------	----

選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他
------	------	------------	------	-----

結果通知	書類選考結果通知 5日以内	面接選考結果通知 10日以内	その他
------	---------------	----------------	-----

通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
------	-------------	----	----	------	-----

日時	随時
----	----

選考場所	〒105-0003 東京都港区西新橋2-2-2 澤ビルディング3F 銀座線 虎ノ門駅 から 徒歩5分
------	--

応募書類	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ( ) その他 職歴ある方は職務経歴書
------	---

送付方法	Eメール 郵送 ( ) 求職者マイページ
------	-------------------------

郵送の送付場所	〒105-0003 東京都港区西新橋2-2-2 澤ビルディング3F
---------	--------------------------------------

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

## 選考に関する特記事項

--	--

担当者	ITサービス事業部 管理本部 人事部
採用担当	電話番号 03-6273-3466 内線 ( ) FAX 03-6273-3467 Eメール recruit@y-and-u.jp