



求人番号

13010-69683741

事業所番号

1301-523539-2

受付年月日 令和6年6月18日

紹介期限日 令和6年8月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26	J64		
	A86	A01		

就業地住所

東京都中央区

職業分類

096-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ニホンカンザイ カブシキガイシャ 日本管財株式会社
所在地	〒103-0027 東京都中央区日本橋2丁目1-10 柳屋ビルディング
ホームページ	http://www.nkanzai.co.jp/

2 仕事内容

職種	清掃員/中央区新川
仕事内容	<p>■オフィスビルの日常清掃業務 (八丁堀駅) 《業界大手の安定基盤/中高年シニア活躍中/未経験者歓迎》</p> <ul style="list-style-type: none"> 洗面、水回り等共用部の清掃 机上拭き、掃除機掛け、モップ掛け カーペット床の除塵 分別ゴミの処理 トイレ清掃 (女性トイレあり) など清掃業務全般 <p>☆清掃手順など、基本から丁寧にOJTでお教えします ☆専門的な知識を学べる講習会や資格取得のサポート充実 *変更範囲: 業務内容の限定なし *就業場所は窓口まで</p>
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派28-300236
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒104-0033 東京都中央区新川2-2-7-1
通勤手段	JR京葉線、東京メトロ日比谷線: 「八丁堀」駅 から 徒歩7分 東京メトロ日比谷線、東西線: 「茅場町駅」 徒歩12分
受動喫煙対策	あり (喫煙室設置) 地下1階に喫煙室あり
マイ通勤	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 転居しない範囲
年齢制限	あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が60歳の為
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要免許・資格	ビルクリーニング技能士 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	200,000 円 ~ 230,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	200,000 円 ~ 230,000 円
月平均労働日数 (24.5 日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当	☆入社時点の取得資格 (清掃関連等) については基本給に含めてのご提示となります ☆入社後に取得した資格については会社規定に基づき、資格手当別途支給あり (上限7万円)
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 28 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0 円 ~ 10,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 0 円 ~ 200,000 円 (前年度実績)



13010-69683741

事業所番号



1301-523539-2 (2/2)

事業所名	日本管財株式会社
------	----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 00分 ~ 16時 00分 (2) 07時 00分 ~ 12時 00分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) は平日勤務 (実働7時間、休憩2時間) (2) は土曜日勤務 (実働5時間、休憩なし)
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 欠員対応のときは、月7.5時間、年6回まで、年間残業時間720時間まで延長できる
---------	---

休憩時間	120分 年間休日数 72日
------	----------------

休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 日曜日、祝日、年末年始(12/30~1/3) 年次有給休暇(入社半年後10日付与) / 特別休暇(慶弔休暇等) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続5年以上)

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	あり (一律60歳)	再雇用制度	あり (上限65歳まで)	勤務延長	なし
-----	------------	-------	--------------	------	----

入居可能住宅	単身用 <input checked="" type="checkbox"/> あり 世帯用 <input checked="" type="checkbox"/> あり
--------	--

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 5,063人 就業場所 20人 (うち女性 4人) (うちパート 6人)	設立年 昭和40年 資本金 30億円 労働組合 なし	
事業内容	清掃・設備・管理・各種サービスなど建物の総合管理会社です。 *建物管理運営事業*環境施設管理事業*不動産ファンドマネジメント*他事業/派28-300236/28-ユ-300246		
会社の特長	業界で初めて「ビル統括管理業務」でISO9001の認証を取得するなど、品質面では高い評価をいただいております。		
役員/代表者名	代表取締役社長 福田 慎太郎	法人番号 9140001069797	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績	
---------	--

求人に関する特記事項

☆最初は先輩社員に同行し、清掃巡回等を覚えることからスタート
☆お仕事に慣れるまでは、丁寧にサポートしますので、少しでも興味がある方はお気軽にお問合せください
☆経験や資格を活かして責任者ポジションのキャリア形成も可

■昇給年1回(能力評価による)
■賞与年2回(業績評価により入社2年目以降支給)
※60歳以上の方は契約社員としての採用となり、一部待遇が異なります(賞与/退職金等なし/契約更新あり)

※電話申込後、履歴書(写真貼付)、職務経歴書、ハローワーク紹介状を下記担当者宛に郵送して下さい。
(TEL:03-5299-0307)

【応募書類送付先】
〒103-0027
東京都中央区日本橋2-1-10 柳屋ビルディング5階
日本管財株式会社 現場人事管理室 阿部宛

*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
------	----	------	------

選考方法	書類選考 面接(予定1回) 筆記試験 その他
------	------------------------

結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内
------	--

通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他
------	-----------------------

日時	随時
----	----

選考場所	〒103-0027 東京都中央区日本橋2丁目1-10 柳屋ビルディング 日本橋駅 から 徒歩1分
------	--

応募書類	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <input checked="" type="checkbox"/> その他
------	--

送付方法	郵送 求職者マイページ
------	-------------

郵送の送付場所	〒103-0027 東京都中央区日本橋2丁目1-10 柳屋ビルディング
---------	--

応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄
---------	------------

選考に関する特記事項	
------------	--

担当者	現場人事 アベ 阿部 電話番号 03-5299-0307 内線 () FAX 03-5255-0233 Eメール
-----	---