



求人番号

13010-36693032

事業所番号

受付年月日 令和5年12月6日

紹介期限日 令和6年2月29日

# 求人票 (パートタイム)

(障)

就業地住所

大阪府大阪市北区

職業分類

099-03

公開範囲 ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

760 管理、補助的経済活動を行

## 1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	(障) 洗浄・清掃スタッフ / 大阪市北区	
仕事内容	社員食堂内での ・食器洗浄 ・清掃 など	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称	
派遣負担等	就業形態	請負
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 6ヶ月 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件	

就業場所	〒 大阪府大阪市北区 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤力	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,064 円 ~	1,064 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)			
賃金	基本給 (時間換算額)	1,064 円 ~	1,064 円
	手当	円 ~	円
	手当	円 ~	円
	手当	円 ~	円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項		
その他手当付記事項 (d)			
賃形態等	時給	円 ~	円
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 50,000 円	
賃締切日	固定 (月末)		
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日		
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 0.00% ~ 3.00% (前年度実績)		
賞与	なし 年 回 (前年度実績)		



事業所名

# 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 16時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	45分	週所定労働日数	週5日 ~ 週5日
休日等	土日祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 財形 <del>その他</del>	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅			
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 20,000人 就業場所 13人 (うち女性 10人) (うちパート 12人)	設立年 資本金 労働組合 あり
事業内容	オフィスや工場、教育関連施設、病院、高齢者施設などのフードサービス業務受託	
会社の特長		
役職/代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり	

### 求人に関する特記事項

・トイレ：洋式  
・出入口段差：無  
・エレベータ：無  
・休憩室：無  
・階段手すり：両側  
※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。  
※業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。

※ご質問がなければ事前連絡不要ですのでハローワークの紹介状と応募書類をご郵送ください。

※1次面接はオンライン、2次面接は就業場所にて実施します。

## 7 選考等 (2/2)

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 <del>その他</del>
結果通知	<del>即決</del> 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知	面接後 7日以内 <del>その他</del>
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール <del>その他</del>
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>資格カード</del> <del>その他</del>		
	送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	電話番号	内線 ( )	
	FAX		
	Eメール		