

求人番号

11110- 1782941

事業所番号

受付年月日

令和6年3月4日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	J97

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	埼玉県新座市
職業分類	035-99
産業分類	816 高等教育機関

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	募集入試部入試課の事務補助員（臨時職員）
仕事内容	・電話対応 ・願書の受付・整理対応 ・入試準備の補助 ・入学準備の補助 ・パソコンを使用した書類作成等
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 令和6年4月15日 ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務態度、能力及び従事している業務の必要性に応じて更新

就業場所	〒 埼玉県新座市
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 短大以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 教員や学生とのコミュニケーションに意欲的な方
必要スキル	基礎的なパソコン操作（Word、Excelでの書類作成及びメール作成）
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）	1,200 円 ～ 1,200 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
基本給（時間換算額）	1,200 円 ～ 1,200 円
賃金	手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円
固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 70,000 円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名	
------	--

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 40分 ~ 17時 10分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 時間外労働が年720時間以内 時間外労働と休日労働が月90時間以内（年6回まで）		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇、学校創立記念日 ※授業のある祝日は出勤日となります。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 550人 就業場所 550人 (うち女性 360人) (うちパート 320人)	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 学校法人（女子大学・大附属幼稚園） 私学共済加入。	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

〈選考方法〉
ハローワークから事前連絡の上、ハローワーク紹介状・履歴書（本学所定様式を使用）・職務経歴書（ある方）を所在地宛にご郵送下さい。
履歴書（本学所定様式）は、本学ホームページ（教職員採用情報）よりダウンロード可能です。
※履歴書にはメールアドレスを必ず記載して下さい。

〈送付先〉十文字学園女子大学 募集入試部入試課 大町宛
（提出方法）封筒表に「募集入試部入試課 臨時職員応募書類在中」と 朱書きの上、簡易書留若しくはレターパック等の記録が残る郵便にて送付して下さい。

〈提出期限〉2024年4月12日（金）
※適任者が決まり次第、応募を締め切らせて頂きます。

〈その他〉
雇用期間は令和6年4月15日～となっておりますが、入職日につきましてはご相談ください。早めにご入職できる方歓迎いたします。

7 選考等

(2/2)

採用人数	1人 募集理由 欠員補充		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ダウンロード その他 ※職務経歴書はある方		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項			
担当者	電話番号 内線（ ） FAX Eメール		