



求人番号

01040-9412421

事業所番号

0104-108537-9

受付年月日 令和4年7月6日

紹介期限日 令和4年9月30日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |
| 識別欄  | B02               | B03 | Z54 | Y12 |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|        |
|--------|
| 北海道帯広市 |
|        |
|        |

職業分類

361-01

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

## 1 求人事業所

|      |  |
|------|--|
| 事業所名 | カブシキガイシャ フジライフ グループホームルクル<br>株式会社 フジライフ グループホームるくる   |
| 所在地  | 〒080-0013<br>北海道帯広市西3条南6丁目2番地1<br>ホームページ <a href="http://www.rukuru.net/">http://www.rukuru.net/</a> |

## 2 仕事内容

|         |  |
|---------|--|
| 職種      | 介護職員/準職員   |
| 仕事内容    | ○グループホームでの入居者様の入浴・排泄・食事介助等の生活身体介護業務となります。<br>○生活(日々の)の支援業務<br>○レクリエーションや外出の援助業務<br>○その他、付随する介護業務全般<br><br>※就業時間について：シフト表による夜勤(17時~10時)が月に4~5回あります。(夜勤が可能な方のみ)<br>※可能な方については調理業務を行っていただきます。 |
| 雇用形態    | 正社員以外<br>正社員以外の名称 準職員<br><br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績(過去3年間)   |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件   |

|         |  |       |                 |
|---------|--|-------|-----------------|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒080-0013<br>北海道帯広市西3条南6丁目2番地1<br><br>受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)<br>屋外に喫煙所設置 |       |                 |
| マイ通勤力   | 可<br>駐車場 あり  | 転勤可能性 | あり 転勤範囲<br>帯広市内 |
| 年齢      | 年齢制限 あり(64歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限として当該上限年齢未満の求職者を募集するため              |       |                 |
| 学歴      | 不問   |       |                 |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 不問  |       |                 |
| 必要スキル   | 必要スキル  |       |                 |
| 必要免許・資格 | 介護職員初任者研修修了者 必須  |       |                 |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件  |       |                 |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                     |   |
|---------------------|---|
| 月額(a+b)             | 161,400円 ~ 206,500円   |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |   |
| 基本給(a)              | 基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(21.4日)<br>148,800円 ~ 193,900円  |
| 定額の手当(b)            | 特定処遇改善手当 6,300円 ~ 6,300円<br>職務手当 6,300円 ~ 6,300円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円                            |
| 固定残業代(c)            | なし(円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項  |
| その他手当(d)            | 夜勤手当: 5,000円/回<br>燃料手当: 就業規則に基づき支給<br><br>※通勤手当は片道2km以上より支給します。<br>◎特別期間勤務割増手当支給(12月31日~1月1日に勤務した者) |
| 賃形態等                | 月給 円 ~ 円<br>その他内容   |
| 通手勤当                | 実費支給(上限あり) 月額 15,000円   |
| 賃締切日                | 固定(月末以外) 毎月 20日   |
| 賃支払日                | 固定(月末以外) 当月 25日   |
| 昇給                  | あり(前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 1,400円 ~ 2,400円(前年度実績)   |
| 賞与                  | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績)<br>賞与月数 計 1.50ヶ月分(前年度実績)  |



01040-9412421

事業所番号



0104-108537-9 (2/2)

|      |                        |
|------|------------------------|
| 事業所名 | 株式会社 フジライフ グループホームくるくる |
|------|------------------------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|         |   |
|---------|---|
| 就業時間    | 変形労働時間制 (1ヶ月単位)<br>(1) 08時 00分 ~ 17時 00分<br>(2) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(3) 10時 00分 ~ 19時 00分<br>又は ~ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>(4) 17時~10時 (夜勤/月4~5回程度)  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等   |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 108日  |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制 (月8~9日休み)、特別有給休暇等あり<br>希望休日取得可能 (但し、日数には制限あり)<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日             |

## 5 その他の労働条件等

|          |                                  |       |              |
|----------|----------------------------------|-------|--------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生                   | 退職金共済 | 退職金制度        |
|          | 財形 その他 ( )                       | 未加入   | あり (勤続 1年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金             |       |              |
|          | 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳) |       |              |
| 入居可能住宅   | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )               |       |              |
| 利用可能託児施設 | なし                               |       |              |
|          | 託児施設に関する特記事項                     |       |              |

## 6 会社の情報

|          |   |                                     |
|----------|---|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 135人<br>就業場所 15人<br>(うち女性 12人)<br>(うちパート 1人)                       | 設立年 平成17年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容 介護事業   |                                     |
| 会社の特長    | 「あつまる・たのしく・いたわる」の言葉の語尾を取って「くるくる」と名付けました。「くるくる」はみなさんと私たちスタッフの夢を叶えるところです。 |                                     |
| 役員/代表者名  | 代表取締役社長 齊藤 優  | 法人番号 5460101003917                  |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 あり  | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 あり                         |
|          |   | 看護休暇取得実績 なし                         |
| 外国人雇用実績  |   |                                     |

## 求人に関する特記事項

\*賞与については初年度は在籍期間により変動します。  
\*資格取得により正職員の登用  
\*ホームページもありますのでご覧ください。  
\*夜勤については可能な方のみ夜勤業務をしていただきます。  
\*就業時間は(1)~(3)のみの時間帯の勤務も可能。まずはご相談ください。  
\*事前の職場見学可能です。  
\*無料駐車場あり

H42

## 7 選考等

|       |   |                     |                   |
|-------|---|---------------------|-------------------|
| 採用人数  | 1人  | 募集理由                |                   |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他          |
| 結果通知  | 即決  | 書類選考結果通知 書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送                  | 電話 Eメール その他       |
| 日時    | その他 [後日連絡]  |                     |                   |
| 選考場所  | 〒080-0017 北海道帯広市西7条南26丁目13番地4   |                     |                   |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他]<br>送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [面接時持参も可]<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所<br>〒080-0017 帯広市西7条南26丁目13番地4<br>株式会社フジライフ 総務企画室 宛<br>応募書類の返戻 選考後は返却 |                     |                   |
|       | 選考に関する特記事項  |                     |                   |
| 担当者   | 総務企画室<br>採用担当者<br>電話番号 0155-25-0020 内線 ( )<br>FAX 0155-25-2727<br>Eメール  |                     |                   |