



求人番号

40080-1975441

事業所番号

4008-615111-8

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |
| 識別欄  | Z86               |  |  | Z54 |

就業地住所

|        |
|--------|
| 福岡県直方市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 024-04 |
| 024-05 |
| 024-07 |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

|        |                                |
|--------|--------------------------------|
| 事業所名   | カブシキカイシャ フルデライト<br>株式会社 フルデライト |
| 所在地    | 〒822-0017<br>福岡県直方市殿町5-1       |
| ホームページ | http://fuldelight.co.jp        |

## 2 仕事内容

|      |   |
|------|---|
| 職種   | 理学療法士または作業療法士または言語聴覚士   |
| 仕事内容 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*施設利用者のリハビリ</li> <li>*送迎あり(軽自動車・普通自動車利用)</li> <li>*短時間型デイサービス(9時~12時、13時30分~16時30分)</li> <li>*計画書作成</li> <li>*居宅訪問</li> <li>*未経験者歓迎</li> </ul> <p>【業務の変更範囲: 変更なし】</p> <p>《面接にはハローワークの紹介状が必要です》</p> |
| 雇用形態 | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約社員  |
| 派遣員等 | 正社員登用 あり<br>正社員登用の実績(過去3年間)<br>9名   |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上)<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり(原則更新)<br>契約更新の条件   |

|         |  |        |    |
|---------|--|--------|----|
| 就業場所    | 〒822-0017<br>福岡県直方市殿町4-31<br>「フィットネスデイGRAND」<br>JR福北ゆたか線 直方駅 から 徒歩5分 |        |    |
| 受動喫煙対策  | あり(屋内禁煙)   |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり  | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問  |        |    |
| 学歴      | 不問   |        |    |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 不問  |        |    |
| 必要スキル   | 必要 必須 必須   |        |    |
| 必要免許・資格 | 理学療法士 必須<br>作業療法士 必須<br>言語聴覚士 必須<br>いずれかの免許・資格所持で可<br>普通自動車運転免許 必須   |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                      |        |    |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                     |   |
|---------------------|---|
| 月額(a+b)             | 241,800円 ~ 241,800円   |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |   |
| 基本給(月額平均)又は時間額      | 175,000円 ~ 175,000円   |
| 月平均労働日数(21.0日)      |   |
| 資格手当                | 50,000円 ~ 50,000円   |
| 手当                  | 円 ~ 円   |
| 手当                  | 円 ~ 円   |
| 手当                  | 円 ~ 円   |
| 固定残業代               | あり (16,800円 ~ 16,800円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、10時間を超える時間外労働分は追加で支給する |
| その他手当付記事項           |   |
| 賃形態等                | 月給 円 ~ 円<br>その他内容   |
| 通手当                 | 実費支給(上限あり) 月額 15,000円   |
| 賃締切日                | 固定(月末)  |
| 賃支払日                | 固定(月末以外) 翌月 15日   |
| 昇給                  | あり(前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 1,000円 ~ 6,000円(前年度実績)   |
| 賞与                  | あり(前年度実績 なし) 年 回(前年度実績)   |



|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | 株式会社 フルディライト |
|------|--------------|

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

|              |                       |
|--------------|-----------------------|
| 就業時間         | (1) 08時 15分 ~ 17時 15分 |
|              | (2) ~                 |
| 就業時間に関する特記事項 | (3) ~                 |
|              | 又は ~ の間の 時間           |

|         |   |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 8時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |
|---------|---|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 112日 |
|------|-----|-------|------|

|     |   |
|-----|---|
| 休日等 | 土 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>*年末年始・益<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |
|-----|---|

### 5 その他の労働条件等

|                         |  |       |                |
|-------------------------|--|-------|----------------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度          |
|                         | 財形 <del>その他</del>                      | 未加入   | あり<br>(勤続期間不問) |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |  |       |                |
| 入居可能住宅                  | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項                     |       |                |

### 6 会社の情報

|                  |  |                               |
|------------------|--|-------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 29人   | 設立年 平成27年                     |
|                  | 就業場所 8人<br>(うち女性 6人)<br>(うちパート 1人)                                       | 資本金 200万円<br>労働組合 なし          |
| 事業内容             | リハビリをメインとした、短時間デイサービス<br>居宅介護支援事業所、児童発達支援、放課後等デイサービス                     |                               |
| 会社の特長            | 仕事の成果を職員へ還元します。利用者や職員を増やし、事業所をみんなで成長させて、成長した分職員への還元も増えます。そんな事業所を目指しています。 |                               |
| 役員/代表者名          | 代表取締役 福永 道晴  | 法人番号 2290801021874            |
| 就業規則             | フルタイム あり   | パートタイム あり                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |  |                               |
| 育児休業取得実績         | あり   | 介護休業取得実績 該当者なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績          |  |                               |

|  |
|--|
| 求人に関する特記事項   |
| <p>◆雇用契約期間後に正社員になることがあります(双方の合意による)</p> <p>◆入社時期については相談に応じます</p> <p>◆休憩室完備 ◆マイカー通勤：無料駐車場あり</p> <p>◆子育て応援求人<br/>子どもが病気の時に休みが取れる<br/>学校・保育園行事の時に休みが取れる<br/>子育て中の方(12歳以下の子どもがいる方)が働いている</p> <p>◆賞与は経常利益の20%を全職員(正社員)に歓迎しています</p> <p>年間休日112日+法定外年次有給休暇5日+リフレッシュ休暇5日(2年度目~) ※合計122日お休み<br/>その他の年次有給休暇は、試用期間終了後(3か月後)にご自身のご病気、冠婚葬祭等に申請してもらい、取得可能です</p> <p>少しでも気になる事があればお気軽にお電話ください<br/>職場見学も歓迎します!!</p> |

### 7 選考等

|            |   |                     |   |
|------------|---|---------------------|---|
| 採用人数       | 1人  | 募集理由                | 欠員補充  |
| 選考方法       | 書類選考  | 面接(予定 1回)           | 筆記試験 <del>その他</del>                                   |
| 結果通知       | 即決  | 書類選考結果通知 書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 <del>その他</del>                      |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡   | 郵送                  | 電話 <del>メール</del> <del>その他</del>                      |
| 日時         | 随時  |                     |   |
| 選考場所       | 〒 822-0017<br>福岡県直方市殿町4-31<br>「フィットネスデイGRAND」<br>JR福北ゆたか線 直方駅 から 徒歩5分 |                     |   |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> <del>その他</del>           |                     |   |
|            | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 <del>求職者マイページ</del> [面接時持参]                    |                     |   |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 選考後は返却  |                     |   |
| 選考に関する特記事項 |   |                     |   |
| 担当者        | 総務  | 採用担当者               | 電話番号 000-0000-0000 内線 ( )<br>FAX 0949-52-7995<br>Eメール |