

求人番号

13010-54827941

事業所番号

1302-410668-8

1 求人事業所

事業所名	カブシキカイシャ ハクセイシャ 株式会社 白青舎
所在地	〒103-0013 東京都中央区日本橋人形町3-5-4 ホームページ http://www.hakuseisha.co.jp

2 仕事内容

職種	ファッションビルの警備／東京都町田市 K260
仕事内容	お客様の施設をお守りする施設警備です。 【お仕事内容の詳細】 施設関係者の受付対応 施設内の機械警備業務 施設巡回業務 施設内の行事・催事の際、要請により立哨業務なども行います。 【業務内容の変更範囲】 変更なし *屋内勤務が多く、空調の整った室内で働ける場合がございます。 *就業場所詳細については、窓口までお問い合わせください。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 15名
派遣・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派13-010488
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月14日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26 A79	J26 A01		Y12 A99	

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

東京都町田市

職業分類

059-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,113 円 ~ 1,113 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,113 円 ~ 1,113 円
賃金	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 15 円 ~ 15 円 (前年度実績)
賞与	なし 年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

事業所名

株式会社 白青舎

求人番号



13010-54827941

事業所番号



1302-410668-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 09時 25分 ～ 09時 24分
（2） 09時 25分 ～ 18時 35分
（3） 18時 25分 ～ 09時 35分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
1. 実働18時間／仮眠4時間半／休憩1時間40分
2. 実働8時間／休憩1時間10分
3. 実働10時間／仮眠4時間30分／休憩40分
＊基本1の時間で勤務、2. 3の場合もあり

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 30時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

100分

週所定労働日数

週1日 以上

休日等

その他
週休二日制 毎 週
シフト制
※その他、会社カレンダーによる

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ☐ ~~あり~~
世帯用 ☐ ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 2,320人
就業場所 9人
（うち女性 1人）
（うちパート 2人）

設立年 昭和29年
資本金 6,000万円
労働組合 あり

事業内容

総合ビルメンテナンス業（清掃管理・警備保安・設備管理）
派13-010488

会社の特長

【イオングループ】関東・関西・中部を拠点に、大型商業施設からオフィスビルのワンフロアまで、安全・安心・快適な環境を創出する、約70年超の歴史を持つ総合ビルメンテナンス企業です。

役職／代表者名

代表取締役社長
山本 保

法人番号 9010001054143

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 あり
取得実績

介護休業 あり
取得実績

看護休暇 なし
取得実績

外国人雇用実績 あり

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

＊応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
まずは履歴書をご郵送ください。
＊質問がない場合は、応募の際の事前のご連絡は不要ですので、ハローワークから紹介を受け、応募書類をご郵送ください。
＊年次有給休暇は法定通りに付与いたします。
＊労働条件により該当する保険に加入
＊ご応募時、質問等ない場合はお電話での事前連絡は不要です。
ハローワークから紹介を受け、応募書類をご送付ください。

7 選考等

採用人数

1人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 5日以内 面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~メール~~ その他

日時

随時

選考場所

〒194-0013
東京都町田市原町田6丁目6-14
就業場所現地内 当社事務所面接スペース

J R 線／小田急線 町田駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~資格カード~~ その他

送付方法 ~~メール~~ 郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒103-0013
東京都中央区日本橋人形町3-5-4

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

面接の際、W E B 適性検査を実施いたします。（約3分）

担当者

人事部 採用担当

採用担当者
電話番号 03-5652-4305 内線（ ）
FAX 03-3662-8258
Eメール