

求人番号

13010-44563841

事業所番号

1302-405816-6

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z26A80

J63A01

就業地住所

東京都中央区

職業分類

059-01

産業分類

922建物等維持管理業

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

アルソックファシリティーズ カブシキガイシャ

AL S O Kファシリティーズ株式会社

所在地

〒102-0081
東京都千代田区四番町4番2 B A Nビル3階

ホームページ <https://www.fc.alsok.co.jp/>

2 仕事内容

職種

建設会館ビルでの施設警備／中央区八丁堀

仕事内容

対象施設に常駐し、1階受付にて来訪者の案内・出入管理・巡回点検および各種事故発生を未然に防止する。

*就業場所は窓口まで

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

191,500円 ~ 231,000円

※(固定残業代がある場合はa+b+c)

基本給(月額平均)又は時間額

月平均労働日数(22.1日)

177,500円 ~ 217,000円

職務手当

5,000円 ~ 5,000円

地域手当

9,000円 ~ 9,000円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし(円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

宿直手当：1,200円/1回

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給(上限あり)

月額 50,000円

固定(月末以外)

毎月 20日

固定(月末以外)

当月 25日

あり(前年度実績あり)

金額 1月あたり 1,000円 ~ 2,000円(前年度実績)

あり(前年度実績あり)

年2回(前年度実績)

賞与月数 計 2.30ヶ月分(前年度実績)

就 業 場 所

〒104-0032
東京都中央区八丁堀2-5-1

東京メトロ日本橋駅 から 徒歩7分

受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)

マイ通勤

不可

転可勤能の性

あり 転勤範囲
都内・神奈川

年齢

年齢制限 あり(18歳 ~ 59歳)

年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある
警備業法により/定年60歳のため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-44563841
事業所番号
1302-405816-6 (2/2)

事業所名
ALSOKファシリティーズ株式会社

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
(1) 09時 00分 ～ 08時 59分
(2) ～
(3) ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
休憩450分（仮眠含む）
月平均就業時間：163時間

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 25時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
緊急事態等への増員、臨時受注時への対応のときは、6回を限度として1ヵ月98時間まで、1年720時間まで延長できる。

休憩時間

450分 年間休日数 99日

休日等

その他
週休二日制 その他
ローテーションによる
月平均労働時間163時間
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他（ ）
退職金共済 未加入
退職金制度 あり（勤続 3年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり（一律 60歳）
再雇用制度 あり（上限 65歳まで）
勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり
世帯用 あり

利用可能託児施設 なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 2,000人
就業場所 3人
(うち女性 0人)
(うちパート 0人)
設立年 昭和30年
資本金 7,260万円
労働組合 なし

事業内容

ビルの総合管理
設備管理サービスから業務代行サービスまで幅広い領域でサービス業務を提供しています。

会社の特長

*ビル総合管理
業界大手
総合警備保障（ALSOK）のグループ企業

役職／代表者名

代表取締役社長 鈴木 一三
法人番号 2010001062433

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度 なし
復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり
介護休業 取得実績 あり
看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・法定研修30H（同条件、本社）
質問等がなければ、事前連絡なくともハローワークの紹介状を受けた上で、応募書類を所在地（東京都千代田区）宛に郵送して下さい。
※応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
12-13時はお昼休みのため不在です

7 選考等

採用人数

1人 募集 欠員補充理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 14日以内 面接後 14日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒103-0027
東京都中央区日本橋3-12-2 朝日ビルヂング5F
東京駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 必要
送付方法 Eメール 郵送
郵送の送付場所 郵送の送付場所
〒102-0081
東京都千代田区四番町4番2 B A Nビル3階
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

人事部人材開発課
採用担当者
電話番号 03-5215-7052 内線（ ）
FAX 03-3264-1830
Eメール oohashi@alsokfc.co.jp