

求人番号



47010-10578641

事業所番号



4701-618101-6



受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |     |
|------|-------------------|-----|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |     |
| 識別欄  | Z54               | Z86 |  |  | Y89 |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 沖縄県那覇市 | 034-01 |
|        | 036-01 |
|        |        |

|                  |
|------------------|
| 産業分類             |
| 392 情報処理・提供サービス業 |

## 1 求人事業所

|        |                                                   |
|--------|---------------------------------------------------|
| 事業所名   | オリックス・ビジネスセンターオキナワカブシカイシャ<br>オリックス・ビジネスセンター沖縄株式会社 |
| 所在地    | 〒900-0006<br>沖縄県那覇市おもろまち1丁目1番12号<br>那覇新都心センタービル3階 |
| ホームページ | https://www.orix.co.jp/obco/                      |

## 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                    |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 事務系総合職（那覇）                                                                                                                                                                                                                         |           |
| 仕事内容    | ◎オリックスグループが展開するリース、レンタル、自動車、生命保険、銀行などの各種サポート業務<br>◎オリックスグループ各社のバックオフィス業務の改善・改革支援（バックオフィス業務の改善提案や業務アプリケーションなどのITを使った新しい仕事の仕組みづくりなど）<br>経験や適性を考慮して配属先を決定します。<br>部署異動を通じて多様な業務を経験することができ、スキルアップ・キャリアアップを目指せます。<br>◇従事すべき業務の変更の範囲：変更なし |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                    |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                               | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                               |           |

|         |                                                                                                                                                          |        |                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒900-0006<br>沖縄県那覇市おもろまち1丁目1番12号<br>那覇新都心センタービル3階<br>モノレール おもろまち駅 から 徒歩5分<br>採用後は、おもろまち本社・旭町・壺川事業所のいずれかへ配属<br>旭町：那覇市旭町112番地1 壺川：那覇市壺川3丁目3-5 |        |                                          |
| 受動喫煙対策  | あり（屋内禁煙）<br>屋外に喫煙スペースあり                                                                                                                                  |        |                                          |
| マイ通勤力   | 可<br>駐車場 あり                                                                                                                                              | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>採用後は、おもろまち本社・旭町・壺川事業所のいずれかへ配属 |
| 年齢      | 年齢制限 あり（64歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>65歳を定年とするため                                                                                                          |        |                                          |
| 学歴      | 必須 高校以上                                                                                                                                                  |        |                                          |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                                                                          |        |                                          |
| 必要スキル   | 基本操作（エクセル・ワード：B）                                                                                                                                         |        |                                          |
| 必要免許・資格 | 不問                                                                                                                                                       |        |                                          |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3カ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                                                                          |        |                                          |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                     |                                                                             |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 月額(a+b)             | 180,000円 ~ 190,000円                                                         |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                                                                             |
| 基本給(月額平均)又は時間額      | 月平均労働日数(20.4日)<br>180,000円 ~ 190,000円                                       |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                       |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                       |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                       |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                       |
| 固定残業代(c)            | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                                                 |
| その他手当(d)            | ・時間外勤務手当<br>・業務手当（配属部署による）<br>・役職手当<br>・在宅手当<br>・危険手当（台風時に要請により出社した場合に支給）など |
| 賃形態金等               | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                           |
| 通手勤当                | 実費支給（上限なし）                                                                  |
| 賃締切金日               | 固定（月末）                                                                      |
| 賃支払金日               | 固定（月末以外） 当月 20日                                                             |
| 昇給                  | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 500円 ~ 2,000円（前年度実績）                               |
| 賞与                  | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与金額 204,000円 ~ 204,000円（前年度実績）                  |

4701-618101-6 (2 / 2)

|      |                      |
|------|----------------------|
| 事業所名 | オリックス・ビジネスセンター沖縄株式会社 |
|------|----------------------|

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。