



求人番号

47010-4327211

事業所番号



4701-103438-6

受付年月日 令和3年2月16日

紹介期限日 令和3年4月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

就業地住所

沖縄県沖縄市

職業分類

391-98

産業分類

522 食料・飲料卸売業

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ニッシンイリョウショクヒン カブシキガイシャ オキナワシテン 日清医療食品(株) 沖縄支店
所在地	〒900-0036 沖縄県那覇市西1-22-2 カテーラビル1F ホームページ

2 仕事内容

職種	洗浄(知花の里)
仕事内容	下膳、洗浄等が主な業務。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績(過去3年間) 50人
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり(原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒904-2143 沖縄県沖縄市知花5-23-16 「社会福祉法人 沖縄にじの会 特別養護老人ホーム 知花の里」 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額(a+b)	900円 ~ 900円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	900円 ~ 900円
定額の手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給(上限なし)
賃締切日	固定(月末以外) 毎月 15日
賃支払日	固定(月末以外) 当月 25日
昇給	なし
賞与	なし 年回(前年度実績)



事業所名	日清医療食品（株）沖縄支店
------	---------------

求人票（パートタイム）

4 労働時間

就業時間	(1) 18時 00分 ~ 20時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 2時間 程度 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週5日 程度 労働日数について 相談可

休日等	その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 48,608人 就業場所 7人 (うち女性 5人) (うちパート 2人)	設立年 昭和47年 資本金 1億円 労働組合 なし			
事業内容	病医院の入院患者、福祉施設等の入所者及び職員に対する食事の提供に関する業務。医療用食品の販売				
会社の特長	沖縄県内で約140ヶ所の施設の給食業務を受託し今後も受託件数は益々増加するものと思われる。				
役職/代表者名	支店長 山城 斉	法人番号 9010001063474			
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり			
職務給制度	なし	復職制度	なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績					

求人に関する特記事項
*応募書類について不採用の場合は責任を持って破棄致します。(シュレッター処理) 尚、返送の希望がある場合は郵送します。(面接時に確認)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充		
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	随時				
選考場所	〒900-0036 沖縄県那覇市西1-22-2カテーラビル1F モノレール旭橋駅 から 徒歩10分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ()	送付方法	Eメール 郵送 (面接時持参)		
郵送の送付場所	〒	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項					
担当者	管理部 アサト 安里 電話番号 098-864-2550 内線 () FAX 098-864-2544 Eメール				