



求人番号

46010-21234141

事業所番号



4601- 6696-1



健康経営推進法人

受付年月日 令和6年6月13日

紹介期限日 令和6年8月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	B01	Y89		Z54
				Z54

就業地住所

鹿児島県鹿児島市

職業分類

096-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	タイセイビルサービスカフシヤ 大成ビルサービス 株式会社
所在地	〒892-0845 鹿児島県鹿児島市樋之口町11-22 (市電・バス：天文館から徒歩5分) ホームページ

2 仕事内容

職種	清掃スタッフ (本社)
仕事内容	◆鹿児島市及び近郊の契約先の施設・建物にグループ単位 (または少人数、1人の場合もあり) で社有車で行き、掃き掃除拭き掃除から床のワックスがけなど用具や機器を使って ビルや建物を清潔にきれいにする仕事です。 ◆初めての方でも研修ありますので、安心してご応募下さい。 【変更範囲】 事業所の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派46-300178
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒892-0845 鹿児島県鹿児島市樋之口町11-22 (市電・バス：天文館から徒歩5分) 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とするため
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a+b) 168,000円 ~ 168,000円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
	基本給 (月額平均) 又は時間額 118,650円 ~ 118,650円 月平均労働日数 (24.4日)
	業務 手当 49,350円 ~ 49,350円
	固定残業代 なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	*通勤手当は片道2km以上の要件あり
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 10,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	あり (前年度実績 なし) 年回 (前年度実績)



46010-21234141

事業所番号



4601- 6696-1 (2/2)

事業所名	大成ビルサービス 株式会社
------	---------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 08時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 *勤務は月別シフト表により、1ヶ月24~25日 ◆所定の労働日・休日・始業終業時刻は勤務シフト表により決定し週平均の労働時間を法定労働時間以内に設定する。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [臨時的な業務逼迫した時等1年6回限度に1か月についての延長時間を7.5時間、1年は延長時間7.20時間]
休憩時間	120分 年間休日数 72日
休日等	その他 週休二日制 なし *勤務表による 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 4年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> おま 世帯用 <input type="checkbox"/> おま		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 484人 就業場所 22人 (うち女性 6人) (うちパート 1人)	設立年 昭和37年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	1 清掃管理 2 設備管理 (建物調査診断等) 3 環境管理 (貯水槽等) 4 保安警備 (常駐警備等) 5 人材派遣 6 マンション管理 7 ビル経営代行、プロパティマネジメント [派 4 6 - 3 0 0 1 7 8]	
会社の特長	昭和37年ビルの清掃受託からスタート。長い間蓄積したノウハウを活かし、オフィスビル、官公庁関連、医療関連、そして一般住宅からビルの経営代行とトータルな総合管理事業を展開しています。	
役員/代表者名	代表取締役 大福 裕美子	法人番号 9340001002531
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ◆賞与は入社後1年以降に対象社員となります
- ◆昇給・賞与は業績により決定されます
- ◆賞与は採用後1年以降に対象社員となるため賞与の前年支給実績はなしと表示
- ◆自転車、原付バイク通勤は敷地内に駐輪場あり (料金負担なし)
- ◆マイカー通勤については駐車を本人が別途確保し料金本人負担ならば可です
- ◆制服は貸与されます
- ◆福利厚生制度としてハイパーメディカル制度あります※社員の病気になる入院の補償として実費補償 (疾病入院医療費用保険金・最高50万円限度) ※保険料は会社負担※対象者は病気を被った時の直前6ヵ月における週あたりの平均労働日数が3日以上、かつ週あたりの平均労働時間が15時間以上に該当する社員、パート※その他健康管理やメンタルヘルスのための付帯サービスあり

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [受付後面接日時を連絡]		
選考場所	〒 892-0845 鹿児島県鹿児島市樋之口町11-22 (市電・バス:天文館から徒歩5分)		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	[選考に関する特記事項]		
担当者	総務課	採用担当者	
	電話番号 099-226-8525	内線 ()	
	FAX 099-224-1949		
	Eメール		