

求人番号

45040- 4259341

事業所番号

4504-615584-5



受付年月日 令和6年4月15日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄			Z88	

就業地住所	職業分類
宮崎県宮崎市	048-04
	産業分類
	709 その他の物品賃貸業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキカイシャ ミヤザキヒューマンサービス 株式会社 宮崎ヒューマンサービス
所在地	〒 885-0021 宮崎県都城市平江町4 3 - 6 - 1 ホームページ http://www.miyazaki-human.co.jp/

2 仕事内容

職種	一般事務（宮崎）	
仕事内容	*介護保険請求事務全般 （国保連請求・利用者負担金口座振替・ファイリング他） *発注・請求・管理・伝票発行 他 *備品管理 *電話対応・接客 「変更範囲：変更なし」	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒 889-1605 宮崎県宮崎市清武町加納甲1 9 2 7 番地1 加納駅 から 徒歩3分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 屋外に喫煙スペースあり		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（40歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期継続によるキャリア形成を図る観点から若年者等の募集採用		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	エクセル・ワードが可能な方		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

（1 / 2）

賃金	月額（a + b） 158,880 円 ～ 184,800 円 ※（固定残業代がある場合は a + b + c）
基本給（a）	基本給（月額平均）又は時間額 158,880 円 ～ 184,800 円 月平均労働日数（20.4 日）
手当（b）	手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円
固定残業代（c）	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当（d）	*住宅手当：15,000 円 *家族手当：5,000 円／人 *資格手当：5,000 円～10,000 円
賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 24,500 円
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 20 日
賃支払金日	固定（月末）
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1 月あたり 1,000 円 ～ 19,000 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 4.00 ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



45040- 4259341

事業所番号



4504-615584-5 （2／2）

事業所名	株式会社 宮崎ヒューマンサービス
------	------------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 30分 ～ 17時 30分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 臨時の受注業務・クレーム処理等があるときは、1日6時間まで、6回を限度として1ヶ月60時間、1年500時間までできる。
	休憩時間 60分 年間休日数 120日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 会社カレンダーによる 盆・年末年始 特別休暇 誕生日休暇 リフレッシュ休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり（勤続 1年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり（一律 60歳）	再雇用制度 あり（上限 65歳まで）	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 118人 就業場所 28人 （うち女性 6人） （うちパート 2人）	設立年 昭和63年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容 福祉機器介護用品販売レンタル【Z O 2】『事業所静止画像』	会社の特長 介護用品の販売レンタルの専門会社として毎年実績を延ばしており、元気で活気のある会社です。2022年くるみん取得！「子育てサポート企業」として厚生労働大臣の認定を受けました！
役職／代表者名	代表取締役 酒井 鉄弥	法人番号 3350001015653
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- * 残業は基本的にありませんが、個人差があります。
- * 健康診断・インフルエンザ予防接種は会社負担で毎年実施
- * 基本的に土曜日はお休みですが、シフトの関係により出勤になる場合もあります。
- * 有給休暇取得促進のため、誕生日休暇、リフレッシュ休暇、計画的付与制度に取り組んでいます。
- * 万一の業務中のケガから疾病入院医療費まで、任意労災で補償する制度がありますので、安心して働くことができます。
- * マイカー通勤：無料駐車場あり

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他		
日時	その他 後日連絡		
選考場所	〒 889-1605 宮崎県宮崎市清武町加納甲1927番地1 宮崎営業所		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカー通 その他		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 885-0021 宮崎県都城市平江町43-6-1		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	労務・経理課 ナカオ 中尾 電話番号 0986-24-9757 内線（ ） FAX 0986-24-9503 Eメール		