

求人番号

45030- 1785341

事業所番号

4503-613308-1

受付年月日 令和6年4月15日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | B02               | A11 |  |  |  |
|      |                   |     |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 宮崎県延岡市 | 082-01 |
|        |        |
|        |        |

|      |           |
|------|-----------|
| 産業分類 |           |
| 854  | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|      |                                                            |
|------|------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | ユウゲンガイシャ キョウエイテョウザイヤツキョク カイゴジギョウブ<br>有限会社 共栄調剤薬局 介護事業部     |
| 所在地  | 〒 883-0064<br>宮崎県日向市大字日知屋古田町 1 1 番地 1<br><div>ホームページ</div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                             |           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 配達スタッフ（延岡店）                                                                                                                                                                                                 |           |
| 仕事内容    | ハラダ調剤薬局グループの高齢者専門宅配弁当事業「宅配クック 1 2 3 延岡店」の勤務。<br>「ありがとう」の一言が嬉しいお仕事です。<br>高齢者のお客様を中心に、安心、安全なお弁当をご自宅ま で宅配していただきます。<br>配達：ご自宅へのお弁当のルート配達。<br>宅配車使用。<br>配達範囲：延岡店（延岡市～門川町）<br><br>＊土日祝日勤務できる方。<br><br>【変更範囲：変更なし】 |           |
| 雇用形態    | 正社員以外<br>正社員以外の名称 フルタイムパート                                                                                                                                                                                  |           |
|         | 正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）<br>3 名                                                                                                                                                                        |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                        | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件<br>[ ]                                                                                                                                                                             |           |

|          |                                                                                        |        |           |  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|--|
| 就業場所     | 〒 882-0861<br>宮崎県延岡市別府町 4 4 2 1 番地<br>宅配クック 1 2 3 延岡店<br><br>日豊本線 南延岡駅 から 車 5 分<br>[ ] |        |           |  |
|          | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>屋外に喫煙スペース設置<br>[ ]                                                  |        |           |  |
| マイ通勤力    | 可<br>駐車場 あり                                                                            | 転可勤能の性 | なし<br>[ ] |  |
| 年齢       | 年齢制限 あり（64歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>[ 定年年齢を上限とし、その年齢未満の労働者を募集 ]                        |        |           |  |
| 学歴       | 不問<br>[ ]                                                                              |        |           |  |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問<br>[ ]                                                                 |        |           |  |
| 必要スキル    | [ ]                                                                                    |        |           |  |
| 必要な免許・資格 | [ ]<br><br>普通自動車運転免許 必須                                                                |        |           |  |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3 ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件<br>[ ]                                                |        |           |  |

3 賃金・手当 (1 / 2)

|       |                                                             |                                                     |                 |  |
|-------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|--|
| 賃金    | 月額（a + b） 162,432 円 ～ 162,432 円<br>※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                     |                 |  |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額<br>162,432 円 ～ 162,432 円                     | 月平均労働日数（21.6 日）                                     |                 |  |
|       |                                                             | 手当                                                  | 円 ～ 円           |  |
|       |                                                             | 手当                                                  | 円 ～ 円           |  |
|       |                                                             | 手当                                                  | 円 ～ 円           |  |
| 固定残業代 | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項<br>[ ]                          |                                                     |                 |  |
|       | その他手当付記事項                                                   | 通勤手当は、事業所までの通勤距離が直線距離で 5 キロメートル以上あり自動車通勤する場合に支給します。 |                 |  |
| 賃形態金等 | 時給                                                          | 940 円 ～ 940 円                                       |                 |  |
| 通手勤当  | その他内容                                                       | [ ]                                                 |                 |  |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外）                                                    | 毎月                                                  | 20 日            |  |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外）                                                    | 当月                                                  | 26 日            |  |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）                                                | 金額 1時間あたり                                           | 10 円 ～ 円（前年度実績） |  |
| 賞与    | なし                                                          | 年 回（前年度実績）                                          |                 |  |

求人票（フルタイム）



|      |                   |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 有限会社 共栄調剤薬局 介護事業部 |
|------|-------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                                                  |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（3） ～<br>又は 07時 00分 ～ 18時 00分 の間の 8時間 程度<br>就業時間に関する特記事項<br>シフト勤務 |
|         |                                                                                                                                  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                                  |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 105日                                                                                                                   |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制、事業所カレンダー<br>月8日～9日休み<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                            |

5 その他の労働条件等

|                                     |                                        |       |       |
|-------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                     | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 加入    | なし    |
| 企業年金                                | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし<br>(一律 65歳) |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                              | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項         |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                                        |                                                    |                                   |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報                                   | 従業員数 151人<br>就業場所 13人<br>(うち女性 10人)<br>(うちパート 10人) | 設立年 平成18年<br>資本金 700万円<br>労働組合 なし |
|                                        | 事業内容<br>有料老人ホーム・訪問介護事業・適所介護事業・居宅介護支援事業、宅配事業        |                                   |
| 会社の特長                                  | 地域に根づいた介護を目指しております。                                |                                   |
| 役職／代表者名                                | 代表取締役<br>原田 朋保                                     | 法人番号 9350002013155                |
| 就業規則                                   | フルタイム あり パートタイム あり                                 |                                   |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                       |                                                    |                                   |
| 育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし |                                                    |                                   |
| 外国人雇用実績                                |                                                    |                                   |

求人に関する特記事項

退職金共済は試用期間終了後に『中小企業退職者共済』へ加入。  
未経験者の方でも大歓迎致します。  
履歴書の返却なし。希望者のみ返却。  
紹介状・履歴書を持参又は郵送。  
後日、本人宛に面接日時を連絡（書類選考はありません）

60歳以上の方も積極的にご応募下さい。

7 選考等

|                |                                                                         |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 採用人数           | 1人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                      |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                 |
| 結果通知           | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                         |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                              |
| 日時             | その他 [ 後日連絡 ]                                                            |
| 選考場所           | 〒 882-0861<br>宮崎県延岡市別府町4 4 2 1 番地<br>宅配クック1 2 3 延岡店<br>日豊本線 南延岡駅 から 車5分 |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 事前提出 ]              |
|                | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送 [ 持参<br>求職者マイページ ]                           |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 883-0064<br>宮崎県日向市大字日知屋古田町1 1 番地 1                         |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                      |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                         |
| 担当者            | 担当<br>スダ 須田<br>電話番号 0982-50-2111 内線 ( )<br>FAX 0982-50-2022<br>Eメール     |