

求人番号

45030- 1767141

事業所番号

4503-614167-7

受付年月日 令和6年4月15日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A11

B01

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

宮崎県日向市

職業分類

033-03

048-09

073-06

産業分類

151

印刷業

1 求人事業所

事業所名

フジヤインサツ カブシキガイシャ

藤屋印刷 株式会社

所在地

〒 883-0045

宮崎県日向市本町 7 - 1 5

ホームページ

2 仕事内容

職種

企画営業（フリーペーパー「kirei」）

仕事内容

官公庁や一般企業の得意先を訪問し、チラシ・カタログ・シールなどの印刷からweb関連商品の提案等を行っていただきます。
新規の顧客開拓業務もあります。
・個人目標は持っていただきますが、ノルマはありません。
・外出時には社用車を使用（MT、AT車）

フリーペーパー「kirei」に関わる企画営業。

【変更範囲：変更なし】

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

200,000 円 ~ 250,000 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

200,000 円 ~ 250,000 円

月平均労働日数（22.8 日）

手当

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

* 基本給は経験を考慮し支給額を決定します。

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 10,000 円

固定（月末以外）

毎月 20 日

固定（月末以外）

翌月 5 日

あり（前年度実績 あり）

昇給率 1月あたり 1.00% ~ 1.50%（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 1.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

藤屋印刷 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

45030- 1767141

事業所番号

4503-614167-7 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 08時 30分 ～ 17時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

91日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
年末年始、土曜日は月1～2回程度休み
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

あり
（勤続 5年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり
（一律 60歳）

再雇用制度 あり
（上限 65歳まで）

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 28人
就業場所 12人
（うち女性 6人）
（うちパート 1人）

設立年 平成16年
資本金 1,000万円
労働組合 あり

事業内容

印刷事業、出版事業、インターネット事業、動画事業

会社の特長

印刷物全般・電子ブックの製作・フリーペーパー「K I R E I」・住宅情報誌「CHINTAI」の発行。ドローンによる空撮及び映像編集を行っています。

役職／代表者名

代表取締役
安藤 公一

法人番号 3350001014250

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 該当者なし
取得実績

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*面接（2回）について
1次面接：常務面接
2次面接：社長面接

・紹介状・履歴書を事業所所在地へ持参又は郵送。
書類選考後、面接日時を連絡
（応募書類到着日から7日以内に書類選考結果通知）

*リフレッシュ求人（令和6年4月18日条件緩和）
基本給額（下限）アップ：180,000円→200,000円

7 選考等

採用人数

2人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒 883-0045
宮崎県日向市本町7-15

日豊本線 日向市駅 から 車1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 求職者マイページ または持参

郵送の送付場所
〒 883-0045
宮崎県日向市本町7-15

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務課

ミウラ 三浦

電話番号 0982-52-7171 内線（ ）
FAX 0982-56-1208
Eメール miura-t@fujiya-p.jp