



求人番号

45030- 187861

事業所番号

4503- 5838-4

受付年月日 令和8年1月9日

紹介期限日 令和8年3月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A11			

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所

宮崎県日向市

職業分類

034-03
034-01

産業分類

829 他に分類されない教育, 学

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ヒュウガジドウシャガッコウ 株式会社 日向自動車学校
所在地	〒883-0021 宮崎県日向市大字財光寺1193-2 ホームページ http://hyuga-ds.co.jp/

2 仕事内容

職種	技能講習事務員・受付・会計・免許 (東九州自動車学校)
仕事内容	技能講習の事務全般。受付・会計・免許業務。 修了証・請求書・領収証の作成。 顧客管理 来客・電話対応 パソコン入力業務 所内清掃 その他付随する業務。 *経験・資格問いませんので安心してご応募下さい。 「変更範囲: 変更無し」
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) なし
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場	〒889-0513 宮崎県延岡市土々呂町5丁目2621番地 日豊本線 土々呂駅 から 車3分
就業所	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 屋外に喫煙スペース設置
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能性	なし
年齢	年齢制限 あり (65歳以下) 年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある 定年年齢を上限とし、その年齢未満の労働者を募集
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 事務職経験
必要PCスキル	エクセル (文章や集計表作成)
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,050円 ~ 1,100円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,050円 ~ 1,100円
賃金の支払われるに支払わ	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	時給は経験・能力を考慮。
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	なし
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 10日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分 (前年度実績)



45030- 187861

事業所番号



4503- 5838-4 (2/2)

事業所名	株式会社 日向自動車学校
------	--------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 13時 00分 (2) 09時 00分 ~ 12時 30分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) の勤務を週に4日 (2) の勤務を週に1日の予定です。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	その他 週休二日制 毎 週 会社カレンダー 年末年始 *希望する休日があれば事前相談の上、取得が可能です。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 66歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 あり (上限 70歳まで)
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 84人 就業場所 37人 (うち女性 5人) (うちパート 1人)	設立年 昭和41年 資本金 330万円 労働組合 なし
事業内容	公安委員会指定自動車学校 ホームページ制作	
会社の特長	昭和41年の創業以来、地域の交通安全センター的な役割を果たしながら、年間、約1,000人の卒業生を輩出しています。	
役員/代表者名	代表取締役 長友 宏哲	法人番号 9350002010887
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

履歴書と紹介状を下記へ持参または郵送。
書類選考後、本人宛に連絡あり(書類到着後1週間程度)
《応募書類提出先》
〒883-0062
日向市大字日知屋686-72
日向自動車学校 総務課

履歴書の返却は希望者のみ。当社に取りに来られる方には、ご返却します。

週20時間の勤務です。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒889-0513 宮崎県延岡市土々呂町5丁目2621番地 日豊本線 土々呂駅 から 車3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 ジョブカード追加可] 送付方法 Eメール 郵送 [または持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒883-0062 宮崎県日向市大字日知屋686-72 日向自動車学校 総務課 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 適性検査		
担当者	総務課 モリ チカコ 森 千賀子 電話番号 090-1929-7206 内線 () FAX 0982-53-9480 Eメール hyugasoumumori@gmail.com		