

求人番号

43030- 2583941

事業所番号

4303-103121-3

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                             |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジンシャダン クマモトセイジンカイ キクヨウダイビョウウイン<br>医療法人社団 熊本清仁会 菊陽台病院                                                                                  |
| 所在地  | 〒 869-1103<br>熊本県菊池郡菊陽町久保田 2 9 8 4<br><div>ホームページ <a href="http://www.kikuyodai-hospital.com/">http://www.kikuyodai-hospital.com/</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                   |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 施設等管理業務（総合管理課）                                                                                                                    |
| 仕事内容    | [病院内施設管理業務]<br>・病院施設のメンテナンス、修理、営繕<br>・物品の購入、出入庫管理<br>・患者、デイケア利用者送迎<br>・夜間当直業務（受付、レントゲン助手等）<br>・施設周辺の緑地管理（草刈、剪定）<br>・その他、上記に付随する業務 |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                       |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                 |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                              |

受付年月日 令和6年3月6日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  | Z54               |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

|           |
|-----------|
| 熊本県菊池郡菊陽町 |
|           |
|           |

職業分類

|        |
|--------|
| 089-01 |
| 099-99 |
| 085-02 |

産業分類

|     |    |
|-----|----|
| 831 | 病院 |
|-----|----|

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                                                                            |                                            |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 賃金    | 月額 (a+b)                                                                   | 165,000 円 ~ 188,000 円                      |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                                                  |                                            |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                                           | 月平均労働日数 (22.0 日)<br>140,000 円 ~ 160,000 円  |
|       | 職務手当 17,000 円 ~ 20,000 円<br>介護手当 8,000 円 ~ 8,000 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円 |                                            |
| 金     | 固定残業代 (c)                                                                  | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                |
|       | その他手当 (d)                                                                  | 皆勤手当: 2,000 円/月<br>当直手当: 6,000 円/回 (月5回程度) |
|       | 賃形態金等                                                                      | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                          |
|       | 通手勤当                                                                       | 実費支給 (上限あり) 月額 15,000 円                    |
| 賃締切金日 | 固定 (月末以外) 毎月 15 日                                                          |                                            |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外) 当月 25 日                                                          |                                            |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 1,000 円 ~ 円 (前年度実績)                              |                                            |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 3.00ヶ月分 (前年度実績)                      |                                            |

求人票（フルタイム）

求人番号  
43030- 2583941

事業所番号  
4303-103121-3 （2 / 2）

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 医療法人社団 熊本清仁会 菊陽台病院 |
|------|--------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 40分 ～ 17時 10分<br>（2） 08時 40分 ～ 12時 30分<br>（3） 17時 10分 ～ 08時 40分<br>又は ～ の間の 時間 |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔（1）～（3）の交替制<br>（2）…休憩なし〕                                                                |
|      | 時間外労働あり 月平均 3時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                   |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 100日                                                                                      |

|     |                                                                  |
|-----|------------------------------------------------------------------|
| 休日等 | その他<br>週休二日制 その他<br>〔シフト制（日祝出勤は月に1日～2日）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕 |
|-----|------------------------------------------------------------------|

5 その他の労働条件等

|                                                |                                            |       |                 |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 加入    | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                            |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕                  |                                            |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                             |                                     |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 130人<br>就業場所 130人<br>（うち女性 80人）<br>（うちパート 10人）                                         | 設立年 昭和52年<br>資本金 3,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 整形外科、内科、皮膚科、リハビリテーション科                                                                 |                                     |
| 会社の特長            | 1. 一般病棟、療養病棟、介護病棟のケアミックス型である。<br>2. 併設施設として訪問看護ステーション、通所リハ、居宅支援。<br>3. 整形外科、内科中心の救急指定病院である。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 理事長 田中 洋平                                                                                   | 法人番号 5330005002540                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                          |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                             |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                          | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                             |                                     |

|                                                                  |
|------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                       |
| ※事前に履歴書、紹介状をEメールまたは郵送して下さい。<br>後日、面接日時等をお知らせ致します。                |
| ※応募にはハローワークの紹介状が必要です<br>オンライン自主応募の方につきましてはハローワーク紹介でないため紹介状は不要です。 |

7 選考等

|                |                                                                                                 |           |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数           | 1人                                                                                              | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                         |           |
| 結果通知           | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                                     |           |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                      |           |
| 日時             | 随時 〔 〕                                                                                          |           |
| 選考場所           | 〒 869-1103<br>熊本県菊池郡菊陽町久保田 2 9 8 4<br><br>J R 豊肥線 原水駅 から 車5分                                    |           |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> 〔その他〕                                          |           |
|                | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ 〔 〕                                                                 |           |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 869-1103<br>熊本県菊池郡菊陽町久保田 2 9 8 4                                                   |           |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                  |           |
| 〔 選考に関する特記事項 〕 |                                                                                                 |           |
| 担当者            | 事務長<br><br>マツダ 松田<br>電話番号 096-232-1191 内線（ ）<br>FAX 096-232-4389<br>Eメール kikuyoudaihp@gmail.com |           |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。