

求人番号

43010-12088941

事業所番号

4301- 13131-4

受付年月日 令和6年4月9日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

754

就業地住所

熊本県熊本市北区

職業分類

050-01

028-01

産業分類

831

病院

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン アサヒノカイ アサヒノソウゴウビョウイン  
医療法人 朝日野会 朝日野総合病院

所在地

〒 861-8072

熊本県熊本市北区室園町 1 2 - 1 0

ホームページ

https://www.asahino.or.jp/asahinokai/

2 仕事内容

職種

介護ヘルパー

仕事内容

入院患者様の介護業務  
（食事介助、入浴介助、排泄介助等）

\*無資格、未経験の方にも基本的な業務から指導いたします。  
\*実務経験を積んでのスキルアップも可能です。

\*試用期間（3ヶ月）終了後、勤務を継続した場合、  
赴任手当（5万円）を支給します。

※変更範囲：法人の定める業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 861-8072

熊本県熊本市北区室園町 1 2 - 1 0

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲  
同一法人内の事業所  
（本人の希望重視）

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢を上限として募集するもの

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)

166,000 円 ~ 186,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 155,000 円 ~ 175,000 円

月平均労働日数（21.0 日）

賃額 (b)

介護 手当 5,000 円 ~ 5,000 円

処遇改善 手当 6,000 円 ~ 6,000 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

深夜手当：4,000 円／回

準夜手当：3,000 円／回

準・深夜通しの場合：7,000 円／回

\*賞与は、試用期間終了後、賞与手当として各月に  
分割して支給

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 21,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 2,000 円 ~ 6,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 医療法人 朝日野会 朝日野総合病院 |
|------|-------------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
43010-12088941

事業所番号  
4301- 13131-4 （2／2）

4 労働時間

|      |                                                                                                          |                                                |       |      |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） 15時 30分 ～ 00時 30分<br>（3） 00時 00分 ～ 09時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |                                                |       |      |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>＊早出・遅出勤務あり<br>（1）～（3）の交替制                                                                |                                                |       |      |
|      | 時間外労働時間                                                                                                  | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |       |      |
|      | 休憩時間                                                                                                     | 60分                                            | 年間休日数 | 113日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>月9日間のシフト休<br>他、夏期休暇1日、年末年始休暇5日、慶弔休暇等<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                         |                                                |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                 |       |                 |
|------------------------------------------------|---------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>            | 未加入   | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 <del>確定拠出年金</del> 確定給付年金 |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                 |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 あり<br><del>世帯用あり</del>      |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                 |       |                 |

6 会社の情報

|                                           |                                                                                         |                             |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 1,460人<br>就業場所 700人<br>（うち女性 550人）<br>（うちパート 60人）                                  | 設立年 昭和55年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                                           | 事業内容<br>総合病院（全30余科）<br>理念「愛する人を安心して任せられる病院の創造」                                          |                             |
| 会社の特長                                     | 北部地域唯一の総合病院。現在病床数378床、他に透析センター54床、救急告示指定（二次）30余診療科を持つ地域の中核病院。朝日野会系列病院6施設・系列企業職員数約1,550名 |                             |
| 役員／代表者名                                   | 理事長 清水 安全                                                                               | 法人番号 1330005001100          |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                                                      |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし                          |                                                                                         |                             |
| 育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                                         |                             |
| 外国人雇用実績                                   |                                                                                         | U I J ターン歓迎                 |

求人に関する特記事項

＊60歳以上の方も応相談  
（60歳を超えると条件が異なる場合があります）  
＊通勤手当は実費ではなく、自宅と当院との直線距離に応じた額を支給  
＊マイカー通勤：駐車場費 月3,000円要  
＊弁当代補助あり（本人負担220円／食）  
＊院内メディカルフィットネスの利用補助あり  
＊年1回、国内または海外への職員研修旅行 各種コースあり  
  
＊医療法人朝日野会 系列病院（合計1,088床）  
（医）朝日野会グループ：朝日野総合病院、十善病院  
※令和4年8月、博愛会病院は十善病院に統合  
（医）蘇春堂グループ：  
球磨病院、球磨病院介護医療院、光生病院、球磨村診療所  
  
※【オンライン自主応募可】  
（オンライン自主応募の方は紹介状不要）

7 選考等

|                                                              |                                                                                           |                      |      |     |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|-----|
| 採用人数                                                         | 3人 募集理由 [ ]                                                                               |                      |      |     |
| 選考方法                                                         | 書類選考                                                                                      | 面接（予定 1回）            | 筆記試験 | その他 |
| 結果通知                                                         | <del>即決</del> 書類選考結果通知<br>書類到着後 5日以内                                                      | 面接選考結果通知<br>面接後 5日以内 | その他  |     |
| 通知方法                                                         | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                                     |                      |      |     |
| 日時                                                           | 随時 [ ]                                                                                    |                      |      |     |
| 選考場所                                                         | 〒861-8072<br>熊本県熊本市北区室園町12-10                                                             |                      |      |     |
| 応募書類等                                                        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> [ その他 ]                                     |                      |      |     |
|                                                              | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                                |                      |      |     |
|                                                              | 郵送の送付場所<br>〒<br>〒861-8072 熊本市北区室園町12番10号<br>医療法人 朝日野会 朝日野総合病院 総務課 宛                       |                      |      |     |
|                                                              | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                            |                      |      |     |
| [ 選考に関する特記事項<br>事前に履歴書・紹介状を郵送して下さい。<br>書類選考後、面接日時等をご連絡します。 ] |                                                                                           |                      |      |     |
| 担当者                                                          | 看護局長室<br>マキ 牧<br>電話番号 096-344-3000 内線（2366 ）<br>FAX 096-343-7570<br>Eメール js@asahino.or.jp |                      |      |     |