

求人番号

42030- 2496441

事業所番号

4203-616005-5

受付年月日 令和6年3月18日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

長崎県諫早市

職業分類

029-01

049-02

049-99

産業分類

855

障害者福祉事業

1 求人事業所

事業所名

ユウゲンガイシャ シュウスイ（ファミリーステーション・クレール）  
有限会社 秀穂  
（ふぁみりステーション・クレール）

所在地

〒 854-0006  
長崎県諫早市天満町 1 2 番 2 6 号

ホームページ

https://clair-sun.com/

2 仕事内容

職種

児童指導員・保育士

仕事内容

○コミュニケーションに課題を抱える子や発達障がいのある児童を放課後や長期休みにお預かりし、社会性や生活・運動能力向上の為の活動を行います。  
安心・安全をベースに個々の児童の持つ力を育めるプログラムを使用し、学習や運動等のサポートや学校や自宅までの送迎、簡易な事務作業をお願いします。  
  
\*送迎車は普通自動車・軽自動車（A T）のいずれか  
\*必要な免許・資格については社会福祉士、精神保健福祉士、保育士などのうちいずれかの免許・資格所持で可  
  
◎面接の際には、ハローワークの紹介状が必要です。

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
  
正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去 3 年間）  
なし

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）  
1 年  
  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 854-0006  
長崎県諫早市天満町 1 2 番 2 6 号  
  
J R 諫早駅 から 徒歩10分  
天満公園バス停から 2 分  
  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
敷地内は禁煙としています。

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可  
\* 児童福祉事業に従事された経験をお持ちの方

必要スキル

簡単な文書入力程度のスキルがあれば可能。  
ただし社内でもサポートしますので苦手の方もご安心ください。

必要免許・資格

社会福祉士 必須  
公認心理師 必須  
保育士 必須  
幼稚園小中高校教諭、児童指導員、二年以上児童福祉従事経験  
  
いずれかの免許・資格所持で可  
普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間なし 期間  
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当（1 / 2）

時間額（a + b）

1,020 円 ～ 1,080 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,000 円 ～ 1,030 円

処遇改善

手当 20 円 ～ 50 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

時給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 270 円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 15 日

あり（前年度実績 あり）

金額 1 時間あたり 1,000 円 ～ 1,030 円（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）  
賞与金額 10,000 円 ～ 20,000 円（前年度実績）

求 人 票（パートタイム）

求人番号



42030- 2496441

事業所番号



4203-616005-5 （2／2）

|      |                               |
|------|-------------------------------|
| 事業所名 | 有限会社 秀穂<br>(ふぁみりーステーション・クレール) |
|------|-------------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                                           |         |           |                 |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-----------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>(1) 09時 00分 ～ 18時 00分<br>(2) 09時 00分 ～ 17時 00分<br>(3) 14時 00分 ～ 18時 00分<br>又は 13時 00分 ～ 17時 00分 の間の 時間       |         |           |                 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔 (1) 平日は9：00～18：00までの勤務となります。<br>(2) 土曜日または学校休業日（夏休み等）は9：00～17：00までの勤務です。<br>※勤務時間については午後からの半日勤務も可能です。 〕 |         |           |                 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>〔 利用者が延長を希望した時、行事・イベント準備、社内研修等<br>上限時間数（1日4時間・1か月45時間） 〕                |         |           |                 |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                                       | 週所定労働日数 | 週1日 ～ 週3日 | 労働日数について<br>相談可 |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>〔 シフト制による休暇、年末年始休暇（12／30～1／3）<br>お盆休暇（8／14・15）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1日 〕                           |         |           |                 |

5 その他の労働条件等

|                                 |                      |       |       |
|---------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                            | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                 | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし         |                      |       |       |
| 入居可能住宅                          | 〔 単身用 あり<br>世帯用 あり 〕 |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔 託児施設に関する特記事項 〕 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                                                    |                                                                                      |                                   |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報                                               | 従業員数 6人<br>就業場所 6人<br>(うち女性 5人)<br>(うちパート 3人)                                        | 設立年 昭和59年<br>資本金 300万円<br>労働組合 なし |
|                                                    | 事業内容 障害児通所支援事業所（放課後等デイサービス及び児童発達支援）                                                  |                                   |
| 会社の特長                                              | これまでの福祉の固定概念に拘らず、新しいスタイルを常に模索しながら進化させていく事を目指します。ICTの導入や個々に働きやすい職場を作るための良い風土作りを目指します。 |                                   |
| 役職／代表者名                                            | 代表取締役 七種 秀樹                                                                          | 法人番号 2310002019360                |
| 就業規則                                               | フルタイム あり パートタイム あり                                                                   |                                   |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                                   |                                                                                      |                                   |
| 育児休業 該当者なし 介護休業 該当者なし 看護休暇 該当者なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                                      |                                   |
| 外国人雇用実績 なし U I J ターン歓迎                             |                                                                                      |                                   |

求人に関する特記事項

○賞与は支給算定対象期間の収益状況及び週の勤務頻度によって異なります。  
○週の労働日数やダブルワークの状況により、加入する保険の内容や年次有給休暇付与日数は異なります。  
○「副業可（報告の必要あり）」ダブルワークも可能です。  
○勤務曜日や勤務時間については応談可能です。

\*障がいを持たれた子供たちの人生の基礎を作る貴重な時間を大事にして「生きる力の獲得」と「成功体験の積み重ね」を基本方針に、しっかりとした療育プログラム作成し子供たちに寄り添ってサポートする仕事です。

\*また業務についてはハラスメント防止やサービス残業の廃止を徹底するとともに、ICTの活用などにより業務負担の軽減と仕事の効率化を目指して働きやすい職場作りを目指していきます。

\*未経験の方でも、丁寧な指導や研修等で安心してお仕事していただける体制を整えていますので安心してご応募ください。

\*従事すべき業務の変更の範囲：変更なし

7 選考等

|                                              |                                                                                                  |                     |                   |     |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|-----|
| 採用人数                                         | 1人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                                               |                     |                   |     |
| 選考方法                                         | 書類選考                                                                                             | 面接（予定 1回）           | 筆記試験              | その他 |
| 結果通知                                         | 即決                                                                                               | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 3日以内 | その他 |
| 通知方法                                         | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                       |                     |                   |     |
| 日時                                           | 随時 [ ]                                                                                           |                     |                   |     |
| 選考場所                                         | 〒 854-0006<br>長崎県諫早市天満町12番26号<br><br>JR諫早駅 から 徒歩10分                                              |                     |                   |     |
| 応募書類等                                        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                            |                     |                   |     |
|                                              | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                                                  |                     |                   |     |
|                                              | 郵送の送付場所<br>〒 854-0006<br>長崎県諫早市天満町12番26号                                                         |                     |                   |     |
|                                              | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                   |                     |                   |     |
| 〔 選考に関する特記事項<br>面接についてご要望があればWEBでの面接も可能です。 〕 |                                                                                                  |                     |                   |     |
| 担当者                                          | 管理者<br><br>サイクサ 七種<br>電話番号 0957-47-9700 内線 ( )<br>FAX 0957-46-5128<br>Eメール clair3193ha@gmail.com |                     |                   |     |