

求人番号

42010- 7311541

事業所番号

4201-619748-6

受付年月日

令和6年4月19日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

長崎県西彼杵郡時津町

職業分類

084-02

産業分類

853 児童福祉事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジンセイホノカイ ツクヨミホイクエン  
社会福祉法人星穂乃会 月読保育園

所在地

〒 851-2108  
長崎県西彼杵郡時津町日並郷 3 6 6 番地 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

送迎運転手

仕事内容

※令和 5 年 4 月より学童クラブを開設しています！  
＊園から、時津北小学校までの 1 往復～2 往復を運行します。  
・洗車（車内の洗浄・消毒）  
・園内の整備 他  
  
【変更範囲：なし】  
  
◎ハローワークの紹介状が必要です

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

賃金

時間額（a + b）

1,000 円 ～ 1,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,000 円 ～ 1,000 円

賃額の手当（b）

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項（d）

賃形態金等

時給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 50,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



42010- 7311541

事業所番号



4201-619748-6 (2/2)

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人星穂乃会 月読保育園 |
|------|------------------|

4 労働時間

|         |                                                                           |         |        |             |
|---------|---------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-------------|
| 就業時間    | (1) 13時 30分 ~ 16時 30分                                                     |         |        |             |
|         | (2) ~                                                                     |         |        |             |
|         | (3) ~                                                                     |         |        |             |
|         | 又は ~ の間の 時間                                                               |         |        |             |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                              |         |        |             |
|         |                                                                           |         |        |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                            |         |        |             |
| 休憩時間    | 0分                                                                        | 週所定労働日数 | 週5日 以内 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>年末年始、長期休暇（夏休み、春休み、冬休み）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |         |        |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )   |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                          |                |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 企業情報             | 従業員数 24人                                                                 | 設立年 平成30年      |
|                  | 就業場所 24人                                                                 | 資本金            |
|                  | (うち女性 24人)                                                               | 労働組合 なし        |
|                  | (うちパート 17人)                                                              |                |
| 事業内容             | 保育園（定員60名）                                                               |                |
| 会社の特長            | 子ども達が明るく元気に登園でき、保護者の皆様が安心して子供を預けられる笑顔あふれる保育園と一緒につくっていききたいと思います。【マイページあり】 |                |
| 役職／代表者名          | 理事長 石原ひろみ                                                                | 法人番号           |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                 | パートタイム あり      |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                          |                |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                       | 介護休業取得実績 該当者なし |
|                  |                                                                          | 看護休暇取得実績 該当者なし |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                       |                |

求人に関する特記事項

\*駐車場代有料：2000円／月  
\*年次有給休暇は法定通り付与（表示は週5日勤務の場合）

◆重要◆採用時の条件は書面等による明示が必要です。また、幅のある労働条件を確定したり、本求人票と労働条件が異なる場合は、選考の過程で「変更明示」が必要です

7 選考等

|                |                                                                       |                   |             |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| 採用人数           | 1人                                                                    | 募集増員理由            |             |
| 選考方法           | 書類選考                                                                  | 面接（予定 1回）         | 筆記試験 その他    |
| 結果通知           | 即決                                                                    | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 | その他         |
|                |                                                                       | 書類到着後 1日以内        | 面接後 7日以内    |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                           | 郵送                | 電話 Eメール その他 |
| 日時             | 随時                                                                    |                   |             |
| 選考場所           | 〒 851-2108<br>長崎県西彼杵郡時津町日並郷366番地1                                     |                   |             |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）                                                   |                   |             |
|                | 職務経歴書 ( )                                                             |                   |             |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 ( )<br>求職者マイページ ( ) 面接時持参                                |                   |             |
|                | 郵送の送付場所 〒                                                             |                   |             |
| 応募書類の返戻 選考後は返却 |                                                                       |                   |             |
| 選考に関する特記事項     |                                                                       |                   |             |
| 担当者            | 園長<br>イシハラ 石原<br>電話番号 095-801-2943 内線 ( )<br>FAX 095-801-2942<br>Eメール |                   |             |