

求人番号

42010- 4518041

事業所番号

4201-618572-8

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイイリョウホウジン シュンカイカイ ナガサキタビョウイン<br>社会医療法人 春回会 長崎北病院                                                                                |
| 所在地  | 〒 851-2103<br>長崎県西彼杵郡時津町元村郷 8 0 0<br><div>ホームページ <a href="http://www.shunkaikai.jp/kita/">http://www.shunkaikai.jp/kita/</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                       |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 看護助手                                                                                                                                                                                  |
| 仕事内容    | <div>* 看護師の指示のもと、入院患者の介助全般を行います<br/>・ 食事の配膳、下膳<br/>・ 食事介助<br/>・ 入浴介助等<br/><br/>* 定年年齢以上の方も応募可（1 年毎の更新制）<br/><br/>「変更範囲：原則なし。但し、適正に応じ全ての業務へ配置転換の可能性あり」<br/><br/>◎ハローワークの紹介状が必要です</div> |
| 雇用形態    | <div>パート労働者</div> <div>正社員以外の名称</div> <div>正社員登用 なし<br/>正社員登用の実績（過去 3 年間）</div>                                                                                                       |
| 派遣・請負・等 | <div>就業形態</div> <div>派遣・請負ではない</div> <div>労働者派遣事業の許可番号</div>                                                                                                                          |
| 雇用期間    | <div>雇用期間の定めなし</div> <div>契約更新の条件</div>                                                                                                                                               |

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |  |     |     |  |
|------|-------------------|--|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |     |  |
| 識別欄  | Y61               |  | Y12 | Z86 |  |
|      | Z54               |  |     |     |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|            |
|------------|
| 長崎県西彼杵郡時津町 |
|            |
|            |

職業分類

|        |
|--------|
| 028-01 |
|        |
|        |

産業分類

|     |    |
|-----|----|
| 831 | 病院 |
|-----|----|

3 賃金・手当

( 1 / 2 )

|    |                          |                   |               |
|----|--------------------------|-------------------|---------------|
| 賃金 | 時間額（a + b）               | 985 円 ～           | 1,015 円       |
|    | ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                   |               |
|    | 基本給（時間換算額）               | 961 円 ～           | 991 円         |
|    | 処遇改善 手当                  | 24 円 ～            | 24 円          |
| 金  | 固定残業代                    | なし（ 円 ～ 円）        | 固定残業代に関する特記事項 |
|    | その他手当                    | * 時間外手当<br>* 夜勤手当 |               |
|    | 賃形態等                     | 時給 円 ～ 円          | その他内容         |
|    | 通手動当                     | 実費支給（上限あり）        | 月額 50,000 円   |
| 賞与 | 賞締切金日                    | 固定（月末）            |               |
|    | 賞支払金日                    | 固定（月末以外）          | 当月 27 日       |
|    | 昇給                       | なし                |               |
|    | 賞与                       | なし                | 年 回（前年度実績）    |

求人票（パートタイム）



|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 社会医療法人 春回会 長崎北病院 |
|      |                  |

4 労働時間

|      |                                                                                                          |                                                         |         |                       |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 45分 ～ 17時 30分<br>（2） 17時 00分 ～ 00時 00分<br>（3） 00時 00分 ～ 09時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |                                                         |         |                       |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>[ *シフト制<br>（2）（3）月に4回～5回（休憩120分）<br>*上記時間が基本となりますが、時間については相談可 ]                          |                                                         |         |                       |
|      | 時間外労働時間                                                                                                  | 時間外労働あり 月平均 10時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ] |         |                       |
|      | 休憩時間                                                                                                     | 60分                                                     | 週所定労働日数 | 週4日 ～ 週5日 労働日数について相談可 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>[ *勤務表による ]                                                                          |                                                         |         |                       |

5 その他の労働条件等

|                                                                   |                           |                             |       |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-------|
| 加入保険                                                              | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 | 退職金共済                       | 退職金制度 |
|                                                                   | 財形 <del>その他（ ）</del>      | 未加入                         | なし    |
| 企業年金                                                              | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金      |                             |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで）                    |                           |                             |       |
| 入居可能住宅                                                            | 単身用 あり <del>世帯用 あり</del>  | [ *3年を上限として男子寮・女子寮あり（要相談） ] |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>[ 託児施設に関する特記事項<br>院内保育園：365日24時間可、2千円／日人・2万8千円／月 ] |                           |                             |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                           |                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 1,105人<br>就業場所 480人<br>（うち女性 380人）<br>（うちパート 50人）                                    | 設立年 大正 8年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>病院＜診療科目＞内科・神経内科・リハビリテーション科・循環器内科・呼吸器内科・消化器内科・放射線科<br>【マイページあり】                    |                             |
| 会社の特長            | 時津町206号線沿いの脳神経内科・リハビリ・ベッド数199床の病院（一般80床・回復期リハ80床・医療療養39床）<br>常勤医師：18名 看護職員：162名 リハビリ：149名 |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 井上 健一郎                                                                                | 法人番号 1310005001234          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                        |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                           |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり  |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                                        | U I J ターン歓迎                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                                                                                                                                                                                         |
| *マイカー通勤について：駐車場代自己負担（2千円／月）<br>*年次有給休暇は入職日に付与（付与日数は法人規定による）<br>*実際の雇用保険・社会保険の加入は、労働日数・時間によります<br>*特定適用事業所<br><br>※応募に際しては、当法人のHPも是非ご覧ください<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>◆重要◆採用時の条件は書面等による明示が必要です。<br>また、幅のある労働条件を確定したり、本求人票と労働条件が異なる場合は、選考の過程で「変更明示」が必要です |

7 選考等

|                |                                                                        |                     |                       |
|----------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数           | 2人 募集理由 欠員補充 [ ]                                                       |                     |                       |
| 選考方法           | 書類選考                                                                   | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知           | 即決                                                                     | 書類選考結果通知 書類到着後 5日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                  |                     |                       |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                 |                     |                       |
| 選考場所           | 〒 851-2103<br>長崎県西彼杵郡時津町元村郷800<br>社会医療法人春回会 長崎北病院                      |                     |                       |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> [ その他 ]               |                     |                       |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                |                     |                       |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 851-2103<br>長崎県西彼杵郡時津町元村郷800                              |                     |                       |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                         |                     |                       |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                        |                     |                       |
| 担当者            | 総務課、課長<br>ツイ 筒井<br>電話番号 095-886-8700 内線（ ）<br>FAX 095-886-8701<br>Eメール |                     |                       |