

求人番号

41010- 5891441

事業所番号

4101-100791-0

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジン チョウセイカイ 医療法人 長晴会
所在地	〒 849-0902 佐賀県佐賀市久保泉町大字上和泉 2 2 0 1
ホームページ	http://www.kirin-saga.or.jp/

2 仕事内容

職種	看護師（パート）木下医院
仕事内容	○木下医院での看護業務 【変更範囲：変更なし】 ＜応募にはハローワークの紹介状が必要です＞
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） —
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月9日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54	Y12			

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

佐賀県佐賀市

職業分類

023-01

産業分類

832	一般診療所
-----	-------

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）	1,200 円 ～ 1,500 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
基本給（時間換算額）	1,200 円 ～ 1,500 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
なし（円 ～ 円）	
固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	*時給は資格・経験を考慮し決定します。
時給	円 ～ 円
その他内容	
通手勤当	なし
賃締切日	固定（月末以外） 毎月 20 日
賃支払日	固定（月末以外） 当月 30 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



41010- 5891441

事業所番号



4101-100791-0 （2/2）

事業所名	医療法人 長晴会
------	----------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) 08時 30分 ~ 12時 30分 (3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
	〔 (1) 平日 (2) 木・土曜日 *勤務時間、勤務日については応相談 〕			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 ~ 週5日	労働日数について相談可
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 〔 勤務シフトによる 年次有給休暇は就業日数に応じ法定通り（5～10日） 〕			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり (一律 70歳)			
入居可能住宅	〔 単身用 あり 世帯用 あり 〕		
利用可能託児施設 なし 〔 託児施設に関する特記事項 〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 120人 就業場所 11人 (うち女性 7人) (うちパート 1人)	設立年 平成 3年 資本金 4,800万円 労働組合 なし
	事業内容 内科、小児科、アレルギー科、リハビリテーション科、介護老人保健施設、グループホーム、サ高住等の運営	
会社の特長	平成6年に老人保健施設、平成12年にグループホームを併設し、昭和21年に開業した医院とともに地域の医療福祉の発展を目指しています。	
役職／代表者名	理事長 木下 竜太郎	法人番号 3300005000367
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

* 休憩は法定通り付与しますが、短時間勤務の場合は相談可
* 加入保険は、雇用条件により変わります。

○ハローワークからの事前連絡後、面接日時を設定します。
ハローワーク紹介状・履歴書を持参し、面接にお越しください。

7 選考等

採用人数	1人 募集 増員 理由 []		
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他 Eメール		
日時	随時 []		
選考場所	〒 849-0904 佐賀県佐賀市金立町大字薬師丸1274-1 介護老人保健施設 きりん		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 〆〆〆〆〆〆 [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 [書類持参] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
〔 選考に関する特記事項 〕			
担当者	事務管理部長		
	クハラ 久原		
	電話番号 0952-98-0120 内線 () FAX 0952-98-2224 Eメール		