



求人番号

40150-2459051

事業所番号

4015- 551-6

受付年月日 令和7年3月26日

紹介期限日 令和7年5月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

福岡県朝倉市

職業分類

033-01

産業分類

831 病院

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	イリヨウホウジンシャダン シュンセイカイ アマギチュウオウビョウイン 医療法人社団 俊聖会 (甘木中央病院・介護老人保健施設アルファ 俊聖・あまぎケアプランサービス・認知症対応型通所)
所在地	〒838-0068 福岡県朝倉市甘木667番地
ホームページ	https://www.amagichuuou-hp.jp

2 仕事内容

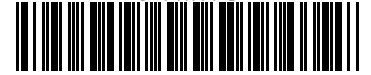
職種	総務事務 (庶務)
仕事内容	*物品・備品の管理、購入 (一般消耗品・医療消耗品 など) *データ入力・書類作成業務 *業者対応 *その他、事務業務全般 【変更範囲: 変更なし】
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒838-0068 福岡県朝倉市甘木667番地 西鉄甘木線・甘木鉄道 甘木駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須 (AT限定不可)
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	161,400円 ~ 203,400円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 156,400円 ~ 198,400円
月平均労働日数 (21.4日)	
調整1	手当 3,000円 ~ 3,000円
調整2	手当 2,000円 ~ 2,000円
調整3	手当 円 ~ 円
調整4	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 600円 ~ 5,400円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年3回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.20ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	医療法人社団 俊聖会 (甘木中央病院・介護老人保健施設アルファ 俊聖・あまぎケアプランサービス・認知症対応型通所)
------	---

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 勤務表によるシフト制
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 108日
休日等	その他 週休二日制 その他 シフト制 月9日間の公休 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	あり (勤続期間不問)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	あり		
	託児施設に関する特記事項 空き状況によります (要相談) 完全給食 (当院にて調理)		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 353人 就業場所 238人 (うち女性 189人) (うちパート 21人)	設立年 昭和33年 資本金 労働組合 なし
	事業内容	甘木中央病院 (180床) 介護老人保健施設アルファ俊聖、入所・通所サービス短期入所 (定員入所70名、通所70名) 居宅介護支援事業所、認知症対応型通所介護 (定員12名×2単位)。
会社の特長	高度な医療設備と豊富な専門スタッフにより地域医療の充実を目指す。救急指定病院。後方支援施設として介護老人保健施設を併設し家庭復帰を目標に機能回復訓練を行ない療養生活の場を提供。	
役員/代表者名	理事長 堀田 謙介	法人番号 5290005007288
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*基本給については資格および経験年数を考慮。 *資質の向上のため、勉強会や研修会などを積極的に行なっています。 *駐車場については、当法人規定あり。 *事前連絡後、ハローワーク紹介状、履歴書、職務経歴書を郵送してください。書類到着後、概ね7日以内に書類選考結果を連絡いたします。 【従業員の新型コロナウイルス感染防止対策について】 ・マスクの支給 ・消毒用アルコールの配置 (看護部のみ個人にも配布) ・従業員の検温管理、体調チェック ・定期的な空気の入れ換え ・職員入り口に手洗い場を新設 (石けん、消毒用アルコール配置)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒838-0068 福岡県朝倉市甘木667番地 西鉄甘木線 甘木駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 必要 [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ [] 郵送の送付場所 〒838-0068 福岡県朝倉市甘木667番地 応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務課 イノハタ・フジタ 井ノ畑・藤田 電話番号 0946-22-5727 内線 () FAX 0946-23-1137 Eメール		