

求人番号

40140- 1703641

事業所番号

4014- 1541-1

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジン キドイイン 医療法人 城戸医院
所在地	〒 834-0055 福岡県八女市鶴池 7
ホームページ	http://kidoiin.jp/

2 仕事内容

職種	受付医療事務【パート】
仕事内容	○クリニック外来の受付・医療事務 他付随する業務 【仕事内容の変更範囲：なし】 【来所せずに紹介状が受け取れます／利用条件あり】 ハローワーク八女電話番号：0943-23-6188
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 12名
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 本人の能力及び勤務状況による

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	B60	B65			

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

福岡県八女市

職業分類

037-01
034-03

産業分類

832	一般診療所
-----	-------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額（a+b）	945 円 ～ 1,000 円
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
	基本給（時間換算額）	945 円 ～ 1,000 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項	満勤手当：2,500円 （シフト上で月12日以上、無遅刻・早退・無欠勤の場合）
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 20,000 円
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 10 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名

医療法人 城戸医院

4 労働時間

就業時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) 08時 30分 ~ 12時 30分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

週30時間未満の勤務（応相談）
就業時間2は休憩なし

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週4日 労働日数について 相談可

休日等

その他
週休二日制 毎 週
シフトにより指定する日
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生 退職金共済
財形 その他 () 未加入

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ()
世帯用 ()

利用可能託児施設 あり

託児施設に関する特記事項
利用可能時間8:00~18:00詳細はお問い合わせください

6 会社の情報

企業情報

従業員数 82人 就業場所 6人
(うち女性 6人) (うちパート 0人)
設立年 昭和41年 資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

外科・内科・胃腸科・リハビリテーション科・デイサービス・居宅
支援事業所・児童発達支援事業所・企業主導型保育事業所

会社の特長

地域に根ざした医院です。又、介護においてはパワーリハビリ導入
等、医学的背景に基づいたケアをいたします。

役職／代表者名

理事長 城戸 祐一郎 法人番号 5290005009367

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*交替により日、祝日の勤務もあります。
*加入保険、有給休暇日数は雇用条件により異なります。
「アクティブシニア求人」
「生涯現役求人」

7 選考等

採用人数

1人 募集 増員 理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 1日以内 面接後 10日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒 833-0056 福岡県筑後市大字久富667-3
ぶどうの樹
羽犬塚駅 から 徒歩15分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ()
送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参
求職者マイページ]
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

面接場所は紹介時、要確認。

担当者

事務長
キド ユカリ
城戸 由香里
電話番号 090-8761-3389 内線 ()
FAX 0942-42-1603
Eメール