

求人番号

40030- 2806541

事業所番号

4003-102358-4

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A56	Z54			

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
福岡県大牟田市	023-01

産業分類
831 病院

1 求人事業所

事業所名	ドクリツギョウセイハウジンコクリツビョウインキコウオムタビョウイン 独立行政法人国立病院機構大牟田病院		
所在地	〒 837-0911 福岡県大牟田市大字橋 1 0 4 4 - 1		
ホームページ	https://omuta.hosp.go.jp/		

2 仕事内容

職種	看護師（非常勤）		
仕事内容	○外来における看護業務 *雇用期間：採用日～令和7年3月31日迄 （以降、条件により1年ごとの更新） *【変更範囲：変更なし】		
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）		
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,500 円 ～ 1,500 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給（時間換算額）	1,500 円 ～ 1,500 円	
	手当	円 ～ 円	円
	手当	円 ～ 円	円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項		
	賃形態金等	時給 円 ～ 円	
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 55,000 円	
	賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 20 日		
昇給	なし		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与金額 0 円 ～ 37,200 円（前年度実績）		

求人票（パートタイム）



事業所名

独立行政法人国立病院機構大牟田病院

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 15時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

30分

週所定労働日数

週5日 程度

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 あり

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 62,000人

就業場所 506人

(うち女性 352人)

(うちパート 70人)

設立年

資本金

労働組合 あり

事業内容

医療業

会社の特長

「病む人の気持ちを大切に、安全で最善な医療を提供する」という病院理念の基、難治性の病気の患者さんに寄り添い、質の高い診療とケアを行っています。

役職／代表者名

院長 川崎 雅之

法人番号 1013205001281

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*無料駐車場あり

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 ~~1日以内~~ 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

随時

選考場所

〒 837-0911

福岡県大牟田市大字橘1044-1

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他 看護師免許（写）

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 837-0911

福岡県大牟田市大字橘1044-1

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

*紹介連絡後、履歴書・紹介状・免許（写）を郵送してください。

担当者

管理課 庶務係長

タカミヤ 高宮

電話番号 0944-58-1122 内線（4070 ）

FAX 0944-58-6804

Eメール