求人番号
40010-28703541
事業所番号
4001-127298-4

受付年月日　令和6年4月24日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄					

オンライン自主応募不可
民間人材ビジネスのみ可

就業地住所
福岡県福岡市博多区

職業分類
034-01
034-02

産業分類
742　土木建築サービス業

1　求人事業所

事業所名	ユウゲンガイシャ　ユウケンチクジムショ 有限会社　祐建築事務所
所在地	〒 812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前４丁目８－１５　博多鳳城ビル２階
ホームページ	http://www.yusetu.sakura.ne.jp

2　仕事内容

職種	事務補佐員（所長秘書）（正）
仕事内容	・基本的なワード・エクセルの文書作成、処理、ファイリング ・所長のサポート（電話対応・メール管理等）ほか、 付随する書類作成業務 ・外出業務あり（所長外出時の運転） 社用車（普通車）使用／エリア：主に福岡市 ■変更範囲　社内事務作業「有り」
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：派40-301108
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前４丁目８－１５　博多鳳城ビル２階 ＪＲ　博多駅　から　徒歩7分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	年齢制限　あり（44歳以下） 年齢制限該当事由　キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成のため
学歴	必須　　高校以上
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　不問
必要なPCスキル	エクセル・ワードの入力、メール作成送信など
必要な免許・資格	普通自動車運転免許　　必須
試用期間	**試用期間あり**　　期間　６ヶ月 試用期間中の労働条件　異なる　　条件の内容 時給　１，２００円

3　賃金・手当　（1／2）

賃金		**月額（ａ＋ｂ）　192,000 円 ～ 250,000 円** ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
	基本給（ａ）	基本給（月額平均）又は時間額　　月平均労働日数（20.1 日） 192,000 円 ～ 250,000 円
	定額的に支払われる手当（ｂ）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（ｃ）	**なし**　（　円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（ｄ）	残業手当
賃金形態等		月給　円 ～ 円 その他内容
通勤手当		実費支給（上限あり）　　月額　20,000 円
賃金締切日		固定（月末）
賃金支払日		固定（月末以外）　翌月　25 日
昇給		**あり**（前年度実績　なし）
賞与		**なし**　　年　回（前年度実績）

受付年月日　令和6年4月24日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

求人番号
40010-28703541
事業所番号
4001-127298-4　（2／2）

事業所名	有限会社　祐建築事務所

4　労働時間

就業時間

（1）　09時 00分　～　18時 00分
（2）　　～
（3）　　～
又は　　～　　の間の　時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし　月平均　　時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間	60分	年間休日数	123日

休日等

土　日　祝日　その他
週休二日制　毎　週
年末年始・GW・盆休み
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~介護~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　あり　（一律　65歳）
再雇用制度　あり　（上限　70歳まで）
勤務延長　あり

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　41人 就業場所　26人 （うち女性　9人） （うちパート　0人）	設立年　平成元年 資本金　1,800万円 労働組合　なし
事業内容	大手ゼネコンの建築施工図の作成 建築現場の管理 派遣事業（派４０－３０１１０８）	
会社の特長	大手ゼネコンが得意先で建築施工図の作成及び建築施工管理者の派遣を行っています	
役職／代表者名	取締役 早川　純男	法人番号　2290002024883
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
	職務給制度　あり	復職制度　あり
	育児休業取得実績　あり	介護休業取得実績　なし　　看護休暇取得実績　なし
外国人雇用実績	ＵＩＪターン歓迎	

求人に関する特記事項

＜＜女性職員活躍中＞＞
☆女性が働きやすい環境作りを目指しています。

☆所長秘書の中で、事務作業として電話応対、資料印刷、ファイルの作成、お客様へ書類資料などのメール送付または郵送をお願いします。

☆書類作成などについては、別途事務担当者が丁寧に指導します。

☆所長外出時の際に同行いただき、社用車にて取引先までの運転をお願いします。エリアは主に天神・福岡市内となります。

「労働条件の詳細は面接時に説明します」

7　選考等

採用人数	1人　　募集理由	
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~	
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　7日以内　面接選考結果通知　面接後　7日以内　~~その他~~	
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~	
日時	随時	
選考場所	〒 812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前４丁目８－１５　博多鳳城ビル２階 ＪＲ　博多駅　から　徒歩7分	
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ジョブカード~~　~~その他~~	
	送付方法 ~~Eメール~~　郵送 ~~求職者マイページ~~	
	郵送の送付場所 〒 812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前４丁目８－１５　博多鳳城ビル２階	
	応募書類の返戻　　選考後は返却	

選考に関する特記事項

担当者

採用担当
採用担当者
電話番号　092-472-2768　　内線（　　）
FAX　092-472-2127
Eメール
soumu@yusetu.co.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。