



求人番号

38030-2218341

事業所番号

3803-200005-0

受付年月日 令和6年7月31日

紹介期限日 令和6年9月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z10			

就業地住所

愛媛県西予市

職業分類

033-02

産業分類

871 農林水産業協同組合 (他に

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	ヒガシウワノウギョウキョウドクミアイ 東宇和農業協同組合
所在地	〒797-0015 愛媛県西予市宇和町卯之町2丁目462 ホームページ http://ja-higashiwa.or.jp/

2 仕事内容

職種	窓口事務係 (明浜支店・共済課)	
仕事内容	○明浜支店共済課の窓口において、事務全般に従事していただきます。 ・保険料の受入・契約更新申込の確認 ・業務端末での入力業務 ・電話対応、来客対応等の接客業務 ※年度毎 (1年) の更新です。 << 急募 >> 変更範囲: 変更なし	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 臨時職員 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) なし	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ~ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務状況が良好な場合	

就業場所	〒797-0201 愛媛県西予市明浜町高山甲3660-3 明浜支店 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤性の性	あり 転勤範囲 [管轄内]
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
PCスキル	入力ができること		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	146,250 円 ~ 146,250 円	※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
賃金	基本給 (月額平均) 又は時間額	146,250 円 ~ 146,250 円
	月平均労働日数 (21.4日)	
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項 (d)	時給 × 162.5 時間 (月平均労働時間) で計算
賃形態等	時給 900 円 ~ 900 円	その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 40,000 円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 20 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 20 円 ~ 円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 20,000 円 ~ 円 (前年度実績)	



事業所名	東宇和農業協同組合
------	-----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) 08時 30分 ~ 12時 00分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (2) 土曜日 (休みなし)		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 繁忙時等1日6.5時間まで、年6回を限度として、1ヶ月100時間まで1年720時間までとする。		
休憩時間	60分	年間休日数	108日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 月2回土曜日休み 年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 239人 就業場所 9人 (うち女性 4人) (うちパート 0人)	設立年 平成 9年 資本金 21億2,963万円 労働組合 あり
事業内容	営農指導、農産物販売(集荷)、金融、共済、福祉、購買(生活用品、農業用資材の販売)、葬祭事業	
会社の特長	西予市の宇和町、野村町、城川町、明浜町を管内とする総合JAです。「JAひがしうわ」の愛称で地域に根差した「人と自然の夢づくり」を経営理念として事業展開しています。	
役員/代表者名	代表理事組合長 石野 満章	法人番号 4500005003002
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※年度毎の契約更新、正社員への登用制度あり。
 ※通勤手当は、規定に準ずる。
 ※勤務状況により昇給あり。
 ※マイカー通勤について：無料駐車場あり
 ※面接ご希望の方は、事前に履歴書・紹介状を郵送又はご持参下さい。書類選考後、面接日時等をご連絡します。

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 欠員補充		
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 書類選考後連絡		
選考場所	〒797-0015 愛媛県西予市宇和町卯之町2丁目462 JR予讃線 卯之町駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイカー その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ [または持参] 郵送の送付場所 〒797-0015 愛媛県西予市宇和町卯之町2丁目462 応募書類の返戻 選考後は返却		
担当者	総務部 人事課 ハヤシ 林 電話番号 0894-62-1211 内線 () FAX Eメール		
選考に関する特記事項			