



求人番号

38010-39437241

事業所番号

3801-601946-7

受付年月日 令和6年12月2日

紹介期限日 令和7年2月28日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54			

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

愛媛県松山市

職業分類

031-99

産業分類

817 専修学校, 各種学校

1 求人事業所

事業所名	ガッコウホウジン カワハラガクエン 学校法人 河原学園
所在地	〒790-0001 愛媛県松山市一番町1丁目1-1 ホームページ http://www.kawahara.ac.jp

2 仕事内容

職種	公務員試験対策講座の教員 (大原簿記公務員専門学校愛媛校)
仕事内容	大原簿記公務員専門学校愛媛校社会人課程の非常勤講師として、公務員試験対策講座の授業を担当して頂きます。 【業務内容】 ・経済系科目の授業の実施 (ミクロ経済学、マクロ経済学、財政学) ・法律系科目の授業の実施 (憲法、民法、行政法) 変更範囲: なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒790-0003 愛媛県松山市三番町6丁目8-3 EKRビル1階 大原簿記公務員専門学校愛媛校 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 なし
転可勤能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 大学以上 大学において経済学または法学を専攻していること。
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 講師の経験 ※公務員試験の受験経験があれば好ましい。
必要PCスキル	Word、Excel、PowerPointなどのPCスキル
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	2,000円 ~ 3,000円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	2,000円 ~ 3,000円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	なし
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	学校法人 河原学園
------	-----------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 19時 00分 ~ 22時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週2日 程度 労働日数について 相談可

休日等	その他 週休二日制 毎 週 時間割に応じて変動します。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制	なし	再雇用制度	なし
勤務延長	なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 601人 就業場所 11人 (うち女性 6人) (うちパート 0人)	設立年 昭和60年 資本金 労働組合 なし
事業内容	松山と新居浜に情報・ビジネス・医療・福祉・理美容・デザイン・建築・動物・製菓等の専門学校10校と高等学校、大学2キャンパス、社会人部門を有し若者から社会人までの教育を実施しています	
会社の特長	四国最大級の専門学校グループで大学から専門学校、社会人教育を実施し、感謝の心をもって質の高い教育事業を行い地域で活躍する人材を育成し地域社会に貢献することを目的としています。	
役員/代表者名	理事長 河原 成紀	法人番号 5500005000956
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項
*マイカー通勤：駐車場自己手配・自己負担
*事前に履歴書(写真貼付)・職務経歴書・ハローワークの紹介状を送付してください。書類選考後、面接日等をご連絡いたします。
*連絡はメールで行いますので、Eメールアドレスを履歴書に記入してください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒790-0003 愛媛県松山市三番町6丁目8-3 EKRビル1階 資格の大原 愛媛校		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイカー [その他]		
	送付方法 マイカー 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒790-0003 愛媛県松山市三番町6丁目8-3 EKRビル1階 大原簿記公務員専門学校愛媛校		
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項		
担当者	法人本部総務部人事課 ウツノミヤ・ワタナベ 宇都宮・渡部 電話番号 089-943-5333 内線 () FAX 089-934-3444 Eメール kaori-watanabe@kawahara.ac.jp		