

求人番号

38010-15234841

事業所番号

3801-602210-9



受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54				

就業地住所	職業分類
愛媛県宇和島市	034-03

産業分類

912	労働者派遣業
-----	--------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	アビリティー センター カブシキガイシャ マツヤマ ジギョウシヨ アビリティーセンター株式会社 松山事業所
所在地	〒790-0022 愛媛県松山市永代町13番地 松山第2電気ビル1F ホームページ http://www.abi.co.jp

2 仕事内容

職種	カーディーラー受付事務／宇和島市保田
仕事内容	■カーディーラーでの受付対応や事務 ・来店客へのショールーム案内 ・テーブル消毒やリセット清掃 ・専用システムへの簡単なデータ入力 ・チラシの封入、郵送手配 ・引取納車、車の引き渡し ・電話応対など ※接客経験を活かして、未経験でもできるお仕事にチャレンジしてみませんか？ ※時短・日数相談可 変更範囲：変更なし
雇用形態	有期雇用派遣労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣負担等	就業形態 派遣 労働者派遣事業の許可番号 派38-050002
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 更新上限なし。業務能力等による判断

就業場所	〒798-0077 愛媛県宇和島市保田 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 接客経験、事務経験など
必要PCスキル	パソコン入力程度
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 就業開始の日から14日間 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	181,440円 ~ 181,440円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給(月額平均)又は時間額	181,440円 ~ 181,440円
月平均労働日数(21.6日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代(c)	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項(d)	@1,050×8H×21.6日
賃形態金等	時給 1,050円 ~ 1,050円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 40,000円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 15日
昇給	あり（前年度実績 なし）
賞与	なし 年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名

アビリティセンター株式会社 松山事業所

4 労働時間

就業時間

（1）09時 30分 ～ 18時 30分

（2）～

（3）～

又は ～ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時短相談できます

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

105日

休日等

月 火

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 148人

就業場所 0人

（うち女性 0人）

（うちパート 0人）

設立年 昭和61年

資本金 5,000万円

労働組合 なし

事業内容

人材派遣・人材紹介・業務委託・社員研修を行う人材に関する総合サービス業。 労働大臣許可番号：派－38－050002 38－ユ－050003

会社の特長

県下で最大規模の総合人材ビジネス会社。派遣社員や正社員など希望にあった働き方を提案。地域に根ざした活動は確かな実績となっている。

役職／代表者名

代表取締役社長 三好 輝和

法人番号 4500001009572

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

あり

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

こちらの求人に関するお問い合わせやご質問はアビリティセンターLINE公式アカウントでも受付けていますLINEホーム画面から「アビリティセンター」で検索下さい

・時短や日数相談にも応じます。ぜひお気軽にお問い合わせくださいませ

*就業場所の詳細については、紹介窓口にお問合せください。

*賞与は時給に含まれます

*面接時にハローワークの紹介状をお持ちください。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

増員

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒790-0022

愛媛県松山市永代町13番地 松山第2電気ビル1F

伊予鉄 松山市駅 から 徒歩2分

応募書類等

ハローワーク紹介状 ~~履歴書~~

職務経歴書 ~~自己アピールカード~~ ~~その他~~

送付方法

Eメール ~~郵送~~

求職者マイページ

面接時に持参ください

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

オフィスリーダー

コトウ ユカ

古藤 友佳

電話番号 089-932-5006

FAX 089-932-5847

Eメール matsuyama@abi.co.jp

内線（ ）