

求人番号

38010-11367741

事業所番号

3801-616739-7

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジン ジンユウカイ アップル 医療法人 仁勇会 アップル
所在地	〒 791-8067 愛媛県松山市古三津4丁目625番地
ホームページ	http://www.mitsuseikei.jp/apple/

2 仕事内容

職種	訪問介護（ヘルパー）
仕事内容	訪問介護ステーションでのヘルパー業務 ・在宅での身体介護（オムツ交換、入浴介助、食事介助） ・生活援助（調理、洗濯、掃除、買物など） *日曜から土曜の間の勤務可能な曜日と時間：応相談 *エリア：松山市内 *直行直帰型の空き時間を有効活用しての業務です。 *未経験者の方も丁寧に指導します。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 1人
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y12				

オンライン自主応募不可
地方自治体ののみ可

就業地住所	職業分類
愛媛県松山市	051-01
産業分類	
854	老人福祉・介護事業

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額（a+b）	900 円 ～ 1,900 円
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
	基本給（時間換算額）	900 円 ～ 1,900 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当（d）	同行 900 円/時 介助 900 円/時 会議・研修 900 円/時 移動時間 900 円/時
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手動当	実費支給（上限あり） 月額 20,000 円
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 10 日	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）

求人番号



38010-11367741

事業所番号



3801-616739-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) ~
	(2) ~
	(3) ~
又は 08時 30分 ~ 17時 30分 の間の 4時間 以上	
就業時間に関する特記事項	
日曜から土曜の間の勤務可能な曜日と時間 * 応相談	
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週1日 ~ 週5日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 勤務日以外 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 250人 就業場所 24人 (うち女性 16人) (うちパート 1人)	設立年 平成17年 資本金 3,000万円 労働組合 なし
	事業内容 アップルは、看護師やリハビリスタッフが療養上のお世話や医療処置を行う訪問看護事業と介護職員が身体介護や生活支援を行う訪問介護事業とケアマネージャーによる居宅介護支援事業とを行います	
会社の特長	有床診療所の三津整形外科を中心に、老健施設の合歡の木と2つの介護付有料老人ホーム三津の里と瀬戸風を運営。加えて、在宅支援のアップルでは、居宅介護支援・訪問看護・訪問介護の事業を実施	
役職／代表者名	理事長 井関 康武	法人番号 7500005002133
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ・雇用保険は週所定労働時間20時間以上の場合に加入
- ・6ヶ月経過後の年次有給休暇は法定どおり付与
- ・マイカー通可（但し、片道2キロ以上）
- ・駐車場代／月1,000円負担
- ・事前に、履歴書（写真貼付）・ハローワークの紹介状を送付してください。後日、面接日等をご連絡します。

<送付先>〒791-8067
愛媛県松山市古三津3-5-5
医療法人 仁勇会 総務部 宛

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 2日以内	面接選考結果通知 面接後 2日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 後日連絡		
選考場所	〒791-8067 愛媛県松山市古三津4丁目625番地 伊予鉄高浜線 山西駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ()		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 求人条件特記事項参照		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	総務部長 スズキ マサル 鈴木 勝 電話番号 089-968-3333 内線 () FAX Eメール		